

**MODULO DI CANDIDATURA PER LA PARTECIPAZIONE
ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGRAMMI DI INTERVENTO
DISTRETTUALI PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI DI WELFARE CULTURALE
METROPOLITANO – SECONDA EDIZIONE**

(la presente domanda esente da bollo ai sensi della Tabella Art. 16 del D.P.R. 642/1972)

Il/La sottoscritto/a¹ _____
nato/a a _____
residente a _____ Via _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ e-mail _____ PEC _____
in qualità di _____, legale rappresentante del Comune di _____,
che presenta la candidatura in qualità di ente
coordinatore²
☐ in rappresentanza dell'intero Distretto culturale _____
☐ anche per conto del Distretto culturale _____³;

CHIEDE

di essere ammesso alla concessione del contributo di cui all'AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGRAMMI DI INTERVENTO DISTRETTUALI PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI DI WELFARE CULTURALE METROPOLITANO – SECONDA EDIZIONE, relativamente alla spesa di euro _____ per spese correnti strettamente e chiaramente inerenti il progetto di seguito descritto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false e delle conseguenze in tema di perdita dei benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

- di impegnarsi a finanziare il progetto nella misura minima del 10% della spesa ammessa;
- che il progetto rispetta i seguenti criteri previsti dal punto 8 dell'Avviso, le cui dichiarazioni trovano esplicito e puntuale riscontro nella relazione illustrativa del progetto, (in caso contrario i punti non saranno attribuiti):

¹ Indicare i dati anagrafici del/della **Sindaco/a** o del/della **Presidente** dell'Ente coordinatore.

² Come individuati dall'Accordo attuativo della Convenzione quadro per la collaborazione istituzionale tra Città metropolitana e i singoli comuni dell'area metropolitana bolognese in materia di cultura, approvato con atto del Sindaco metropolitano n° 335 del 14/12/2021 e indicati al punto 9) dell'avviso pubblico.

³ Indicare la denominazione del distretto culturale come da elenco al punto 9) dell'avviso pubblico. Nel caso di presentazione della domanda anche per conto di altro Distretto, barrare entrambe le caselle.

Spuntare le dichiarazioni nella seconda colonna		
1. L'intervento si riferisce all'ambito di un intero Distretto culturale.	☐	
2. L'intervento presenta una chiara integrazione tra attività culturali, sociali e sanitarie, con particolare riferimento ai servizi erogati in ambito sociale, sociosanitario e sanitario da parte di enti locali e aziende sanitarie.	☐	
3. L'intervento valorizza la presenza di nuove metodologie e approcci nel campo del welfare culturale con un ulteriore approccio sistematico e sostenibile che lo rende inseribili anche nell'ambito di pianificazioni a lungo termine.	☐	
4. L'intervento valorizza forme di condivisione e trasferimento competenze ed esperienze realizzate.	☐	
5. L'intervento prevede interventi sulla formazione professionale e aggiornamento del personale coinvolto che sia integrata tra sociale-sanitario-culturale.	☐	
6. L'intervento prevede il coinvolgimento nella progettazione e realizzazione delle attività da parte di enti, associazioni del terzo settore, istituti scolastici e tutti i soggetti che hanno contatti con il target individuato.	☐	
7. I soggetti proponenti hanno rispettato gli adempimenti definiti dal Regolamento per la gestione del fondo perequativo metropolitano, approvato con delibera del Consiglio metropolitano n. 18 del 26/05/2021 e modificato con delibera n. 36 del 27/07/2022.	☐	
8. Interventi che, nell'ambito di un Distretto culturale, coinvolgono almeno il 70% degli enti facenti parti del distretto.	☐	

- che l'iniziativa sarà avviata _____ e terminerà entro _____
- che per realizzare l'iniziativa non sono stati ottenuti altri contributi pubblici (comunitari, statali o di altri enti pubblici).
- che saranno rispettati:
 - gli impatti in termini di sostenibilità (ambientale, economica e sociale) e di parità di genere, coerentemente con gli obiettivi delineati dal Piano per l'Uguaglianza della Città metropolitana di Bologna;

- gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento all'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria e dei protocolli sulla salute e sicurezza definiti sia a livello nazionale che territoriale nel rispetto delle linee indicate nel "Protocollo di buone pratiche per lavoratrici e lavoratori dello spettacolo e della produzione culturale" siglato tra Comune di Bologna e Città metropolitana di Bologna e SLC, CGIL, FISTEL CISL, UILCOM UIL in data 7 marzo 2025.

Ai fini dell'ottenimento del contributo il/la sottoscritto/a si impegna a:

- a) accettare le condizioni stabilite dalla Città metropolitana di Bologna per l'istruttoria delle domande e di obbligarsi ad adempiere alle formalità relative;
- b) consentire i controlli e gli accertamenti che la Città metropolitana di Bologna riterrà opportuni, in qualsiasi momento, e senza nessun obbligo di preavviso;
- c) comunicare tempestivamente alla Città metropolitana di Bologna eventuali variazioni apportate al progetto successivamente alla data di inoltro della domanda;
- d) inviare, entro il 30/06/2028 la documentazione richiesta ai fini della rendicontazione.

Tutte le presenti dichiarazioni costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Si allegano alla domanda i seguenti documenti che costituiscono parte integrante della stessa:

- 1) **relazione illustrativa** del progetto, che specifica sinteticamente:
 - A. delimitazione e caratteristiche del contesto e dell'area di intervento;
 - B. finalità ed obiettivi che si vogliono perseguire con il progetto;x
 - C. descrizione degli interventi proposti, delle modalità e tempistiche di attuazione dell'iniziativa;
- 2) **prospetto economico riepilogativo dei singoli interventi con il relativo costo.**
- 3) **lettera di adesione al progetto** da parte dei soggetti del sistema sociale e sociosanitario coinvolti nel progetto.
- 4) **dichiarazione di partecipazione** del Distretto culturale (solo in caso di domanda presentata dagli enti coordinatori in rappresentanza dell'intero Distretto Culturale e anche per conto di un altro Distretto).

_____ li _____

Il/La Legale Rappresentante

SOGGETTO REFERENTE:

(nome cognome) _____ Tel. _____
indirizzo e-mail _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

(resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

1. Premessa

La Città metropolitana di Bologna, in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali dell'interessato, secondo quanto previsto dall'art.13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e dall'art. 14 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è la Città metropolitana di Bologna, con sede in Bologna, via Zamboni n. 13, CAP 40126, cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it.

3. Responsabile della protezione dei dati

La Città metropolitana di Bologna ha designato quale responsabile della protezione dei dati la Società Lepida S.c.p.A. - C.F./P.IVA: 02770891204

indirizzo: Via della Liberazione n. 15 - 40128 Bologna - Italia

e.mail: dpo-team@lepida.it

PEC: segreteria@pec.lepida.it

4. Soggetti autorizzati al trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti avverrà a cura del personale dell'Area Sviluppo economico e sociale della Città metropolitana di Bologna, autorizzato al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi volti alla concreta tutela dei dati personali.

5. Finalità del trattamento e conoscibilità

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato esclusivamente allo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016, non necessita del suo consenso.

In particolare, il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente allo svolgimento delle attività connesse al presente Avviso ed al compimento degli atti conseguenti.

6. Destinatari dei dati personali

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

8. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, la prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere l'accesso ai dati personali che li riguardano, chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento e hanno inoltre diritto di opporsi al trattamento dei propri dati.

Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal capo III del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali a favore dell'interessato possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna - Area Sviluppo economico e sociale, Via Benedetto XIV, 3, cap 40126 Bologna, utilizzando il modello disponibile alla pagina dedicata alla Privacy del sito istituzionale.

Gli interessati hanno inoltre diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'avviso pubblico.