

OGGETTO: Lettera commerciale relativa al Servizio di Ingegneria e Architettura per COLLAUDO STATICO IN CORSO D’OPERA E TECNICO-FUNZIONALE IMPIANTI IN CORSO D’OPERA PER L’INTERVENTO DI AMPLIAMENTO PALESTRA - ITC “SALVEMINI” VIA PERTINI, 8 CASALECCHIO DI RENO (BO). CUP C88H17000110002 - CIG [REDACTED]

Mi è gradito comunicare che, a seguito dell’offerta presentata¹, con Determinazione Dirigenziale n. [REDACTED] PG [REDACTED] del [REDACTED]² è stato disposto di affidarvi il servizio che ha per oggetto le prestazioni e gli obblighi propri finalizzati al Collaudo statico in corso d’opera³ e al Collaudo tecnico funzionale degli impianti idro-sanitari, meccanici ed elettrici e speciali⁴, relativi all’intervento di ampliamento palestra dell’ITC “G. Salvemini” - via Pertini, 8 - Casalecchio di Reno (BO).

Ciò premesso i sottoscritti: Ing. Massimo Biagetti, Dirigente dell’Area Sviluppo delle Infrastrutture, in qualità di dirigente pro-tempore del Servizio Edilizia Scolastica, Istituzionale, Prevenzione e Protezione e la Società Mynd Ingegneria srl, nella persona del legale rappresentante Ing. Nicola Somà, convengono e stipulano quanto segue.

PRESTAZIONI DA ESEGUIRE

1. COLLAUDO STATICO IN CORSO D’OPERA

Il servizio consisterà nelle verifiche e prove in corso d’opera, come da capitolo 9 del D.M. 17 gennaio 2018, Circolare Ministeriale 7/2019 e ulteriori Circolari collegate, sulle opere in cemento armato, in cemento armato precompresso e in acciaio, e sulle strutture in muratura, in latero-cemento, in legno o altri materiali speciali e si concluderà con l’emissione di un Certificato di collaudo statico.

Il Collaudatore si impegna a svolgere le prestazioni raccordandosi in particolare con il Direttore dei Lavori, Arch. Gabriele Zanarini⁵, nonché con il Direttore Operativo strutturale Ing. Andrea Sereni⁶ e dovrà effettuare la prestazione in corso d’opera, impegnandosi a svolgere tutto quanto previsto dalle normative vigenti al fine del collaudo statico con esito positivo dell’opera, sinteticamente descritte:

- svolgere un’ispezione generale dell’opera, nelle varie fasi costruttive degli elementi strutturali che la costituiscono, con specifico riguardo alle strutture più significative, da mettere a confronto con i progetti esecutivi strutturali conservati presso il cantiere, attraverso un processo ricognitivo

¹ In atti al PG [REDACTED]

² Visto contabile PG [REDACTED] del [REDACTED]

³ come da norme tecniche contenute nel D.M. 17 gennaio 2018 e Circolari Ministeriali collegate

⁴ come da Decreto Ministeriale 37/2008, nonché dalle norme tecniche previste in applicazione al D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 e norme collegabili

⁵ Professionista incaricato

⁶ Professionista incaricato

alla presenza del direttore dei lavori, direttore operativo strutture e del costruttore;

- effettuare un esame dei certificati relativi alle prove sui materiali, comprensivo dell'accertamento del numero dei prelievi effettuati e della relativa conformità alle NTC 2018, nonché del controllo sulla rispondenza tra i risultati del calcolo e i criteri di accettazione fissati dalle norme anzidette, in particolare di quelle del capitolo 11 delle NTC 2018 e di cui al capitolo 11 della circolare n. 7/2019, prevedendo, eventualmente, l'esecuzione di prove complementari, come previsto al paragrafo 11.2 delle NTC 2018;
- effettuare un esame dei certificati relativi ai controlli sulle armature in acciaio (per cemento armato normale e precompresso) e più in generale dei certificati di cui ai controlli in stabilimento e nel ciclo produttivo, previsti al capitolo 11 delle NTC 2018 e capitolo 11 della circolare n. 7/2019;
- predisporre, in accordo con il direttore dei lavori e il direttore operativo strutture e partecipare alle prove di carico ed effettuare un esame dei verbali delle stesse che devono risultare conformi alle NTC 2018;
- effettuare un esame dell'impostazione generale della progettazione dell'opera, degli schemi di calcolo utilizzati e delle azioni considerate;
- effettuare un esame della relazione a struttura ultimata del direttore dei lavori e direttore operativo strutture prescritta per le strutture regolate dal D.P.R. n. 380/2001;
- ulteriori accertamenti, studi, indagini utili per la formazione di un serio convincimento sulla sicurezza, durabilità e collaudabilità dell'opera, a discrezione del collaudatore statico, al pari della richiesta di documentazioni integrative di progetto. In particolare il collaudatore statico potrà effettuare prove sui materiali messi in opera, anche mediante metodi non distruttivi, svolte ed interpretate secondo le specifiche norme afferenti a ciascun materiale previsto nelle vigenti NTC.

A conclusione delle operazioni di collaudo il collaudatore dovrà rilasciare il certificato di collaudo statico. Esso conterrà una relazione sul progetto strutturale e sui documenti esaminati e sulle eventuali attività integrative svolte, i verbali delle visite effettuate con la descrizione delle operazioni svolte, il giudizio sulla collaudabilità delle strutture e della loro ispezionabilità ai fini della manutenzione, con riferimento all'intero periodo della loro vita utile.

Le prestazioni di cui trattasi saranno svolte dall'Ing. Nicola Somà n. a Ferrara (FE) il 03/06/1980 C.F. SMONCL80H03D548Q - Legale Rappresentante e Direttore Tecnico Mynd Ingegneria Srl - Iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Bologna al n. 7008/A dal 28/07/2005.

Il Collaudatore deve fornire personalmente la prestazione pattuita.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 non può avvalersi del subappalto.

2. COLLAUDO TECNICO FUNZIONALE IMPIANTI MECCANICI, ELETTRICI E SPECIALI, IDRO-SANITARI

Il collaudatore si impegna a svolgere le prestazioni raccordandosi in particolare con il Direttore dei Lavori Arch. Gabriele Zanarini, nonché con i Direttori Operativi impianti meccanici e idro-sanitari Ing. Ilir Shehu e impianti elettrici P.I. Loris Amaduzzi⁷ e ad effettuare tutte le visite al cantiere che ritiene necessarie secondo le fasi dei lavori. Il servizio consiste nel complesso di prove e verifiche di

⁷ Professionisti incaricati

legge su ogni tipo di impianto, con la redazione di verbali di prova e con la redazione di un verbale di collaudo tecnico funzionale finale per ogni impianto. Le prove e verifiche dovranno stabilire se un impianto o una apparecchiatura funzionalmente soddisfa le normative di legge e le prescrizioni capitolari ad esso riferibili.

Il/I Collaudatore/i dovrà effettuare la prestazione impegnandosi a svolgere, per ogni impianto, tutte le prestazioni previste dalle normative vigenti al fine del collaudo tecnico-funzionale con esito positivo dell'opera, come sinteticamente descritte:

- esame critico della documentazione, con verifica dei vari elaborati progettuali;
- esame delle certificazioni/dichiarazioni relative ai materiali installati, nonché controllo sulla rispondenza con quanto prescritto in progetto;
- verifica della documentazione di legge per il rispetto, sia in fase progettuale che esecutiva, delle norme di legge e delle disposizioni eventualmente prescritte da Enti di ispezione e controllo o da altre amministrazioni;
- verifica visiva approfondita degli impianti e delle condizioni di installazione dei vari componenti;
- verifica del dimensionamento dei componenti e della rispondenza alle normative vigenti;
- predisporre, in accordo con il direttore dei lavori e i vari direttori operativi, e partecipare alle varie prove funzionali delle apparecchiature termotecniche e idrauliche;
- effettuare una serie di misure effettuate su impianti elettrici;
- effettuare l'analisi dei risultati delle varie prove e verifiche per valutarne la rispondenza al progetto e/o ad eventuali varianti prescritte;

A conclusione delle operazioni di verifica il collaudatore dovrà rilasciare il certificato di collaudo tecnico funzionale di ogni impianto. Esso conterrà una relazione con la descrizione di ogni impianto con richiami agli elaborati di progetto, sulle verifiche e le prove effettuate, sui documenti esaminati e sulle eventuali attività integrative svolte, i verbali delle visite effettuate con la descrizione delle operazioni svolte, il giudizio sulla collaudabilità degli impianti e della loro ispezionabilità ai fini della manutenzione, con riferimento all'intero periodo della loro vita utile.

Le prestazioni di cui trattasi saranno svolte dall'Ing. Nicola Somà n. a Ferrara (FE) il 03/06/1980 C.F. SMONCL80H03D548Q - Legale Rappresentante e Direttore Tecnico Mynd Ingegneria Srl - Iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Bologna al n. 7008/A dal 28/07/2005.

Il Collaudatore deve fornire personalmente la prestazione pattuita.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 non può avvalersi del subappalto.

CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO

L'importo complessivo del servizio ammonta ad Euro oltre ad oneri previdenziali 4% ed I.V.A. 22%, per un importo complessivo di Euro a fronte del quale sono stati assunti gli impegni di spesa n. per € e n. per sul capitolo PEG 202740 "Beni immobili – Cdc 72" del Bilancio di previsione 2023-2025; la spesa di cui trattasi è finanziata mediante fondi propri dell'Ente.

Il compenso, come sopra stabilito, è comprensivo di ogni spesa, compensando ogni prestazione, elaborazione, impegno e spesa indicati nel presente contratto. Rimane, in particolare, espressamente inteso e convenuto che il compenso contrattuale, come sopra stabilito, è da intendersi a corpo e retribuisce totalmente le prestazioni contemplate dal presente contratto o comunque connesse allo svolgimento del servizio medesimo e che lo stesso non verrà variato in base all'effettivo ammontare dei lavori.

DECORRENZA E DURATA

Il servizio decorrerà dalla data di sottoscrizione della presente lettera commerciale e si concluderà con l'emissione dei Certificati di collaudo con esiti positivi delle opere. E' previsto l'avvio del servizio in pendenza contrattuale.

PAGAMENTI

La liquidazione del corrispettivo avverrà, previa verifica di conformità delle prestazioni da parte del Responsabile del Procedimento e previo accertamento della regolarità contributiva, alle condizioni di esigibilità di seguito specificate:

- 50% all'avvenuta esecuzione del 50% dell'opera;
- 50% all'emissione dei certificati di collaudo dell'opera con esiti positivi;

Su ciascun pagamento verrà recuperato l'importo dell'anticipazione eventualmente già corrisposta in applicazione delle vigenti disposizioni⁸.

Le fatture dovranno riportare obbligatoriamente il riferimento alla determina dirigenziale di affidamento su indicata nonché il CIG e CUP. Dovranno inoltre essere inviate solo ed esclusivamente in formato elettronico al seguente codice univoco: UFWYWE.

Il pagamento avverrà a 30 giorni dalla data di arrivo delle fatture all'Amministrazione, che dovrà essere successiva all'esigibilità delle stesse e fatta salva la verifica sulla regolarità delle prestazioni svolte, mediante bonifico bancario sul **c/c IBAN IT11Z0200837001000104270208 sul quale sono delegati ad operare: Ing. Nicola Somà C.F. SMONCL80H03D548Q e Dott.ssa Monica Guidoreni – C.F. GDRMNC80D55A944I.**

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Con la sottoscrizione in calce della presente lettera l'affidatario del servizio si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e in particolare:

- utilizzare il conto corrente sopra indicato, dedicato alla commessa di cui trattasi,
- registrare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio su detto conto,
- effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, riportanti il CUP e il CIG sopra indicati, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della legge citata.

⁸ L'anticipazione contrattuale è disciplinata dall'art. 35, comma 18, del D.lgs. 50/2016 nonché dell'art. 207 della legge 17 luglio 2020, n. 77 ed è corrisposta per un importo massimo del 30% previa costituzione di apposita garanzia fidejussoria, entro quindici giorni dalla data di effettivo inizio della prestazione accertata dal responsabile del procedimento. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della legge citata.

In caso di inosservanza degli obblighi sopra elencati si applicano inoltre le sanzioni di cui all'art. 6 della legge citata.

Patto di integrità in materia di contratti pubblici/codice di comportamento

L'affidatario del servizio ha sottoscritto in segno di accettazione il Patto di integrità in materia di contratti pubblici adottato quale misura di carattere generale volta a prevenire e contrastare fenomeni di illegalità negli appalti pubblici dalla Città metropolitana di Bologna con atto sindacale n. 19/2019. La violazione del Patto può comportare la risoluzione del contratto come disposto all'art.4 del Patto medesimo.

La Città metropolitana potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto in caso di violazione da parte dell'affidatario del servizio degli obblighi di comportamento di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici nazionale (DPR n.62/2013) e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna (atto sindacale n. 19/2019), per quanto compatibili, Codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono consultabili nella home page del sito della Città metropolitana, alla sezione Amministrazione Trasparente/disposizioni generali/atti generali/codice disciplinare e codice di condotta/codice di comportamento della Città metropolitana di Bologna e di cui, con la firma del presente atto, si dichiara di avere piena conoscenza.

La presente lettera commerciale, redatta in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, è valida ed efficace ad ogni effetto dalla data di sottoscrizione. La relativa imposta di bollo è stata assolta come da dichiarazione in atti al PG 20438/2021.

La presente lettera commerciale viene inviata dal sottoscritto, Dirigente dell'Area Servizi Territoriali metropolitani Dott. Ing. Massimo Biagetti, in qualità di dirigente pro tempore del Servizio Edilizia Scolastica Prevenzione e Protezione, alla parte contraente che, riconosciutola conforme alla sua volontà, la sottoscrive con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale); si è provveduto a verificare che il certificato di firma utilizzato è valido e conforme al disposto dell'art. 1, comma 1, lett. f) del citato decreto.

Data

Il Legale rappresentante Mynd Ingegneria srl – Ing. Nicola Somà - firmato digitalmente

Il Dirigente pro tempore del Servizio Edilizia Scolastica, Istituzionale, Prevenzione e Protezione - Ing. Massimo Biagetti - firmato digitalmente