

AREA
SVILUPPO SOCIALE

FASCICOLO 15.01.05/2/2022

Spett.le
Università Verde di Bologna
Via Santo Stefano 67, 40125 Bologna
Spedizione via Pec
info@centroantartide.it

LETTERA COMMERCIALE EX ART. 32 comma 14, D.LGS. n. 50/2016.

Oggetto: Affidamento ai sensi SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A), D.L. 76/2020, CONV. IN L. N. 120/2020, COME MODIFICATO DAL D.L. 77/2021 e nel rispetto dei principi dell'art. 30 del D.lgs. n. 50/2016 del servizio per la gestione del Progetto "Giovani Caregiver 2023" CIG ZC33A206D7.

Si comunica che con Determina Dirigenziale nr. XXXXXX vi è stato affidato il servizio in oggetto, come da Vostra offerta¹ acquisita tramite negoziazione sul MEPA (Mercato Elettronico della pubblica amministrazione).

1.PREMESSA

La legge n. 56/2014² affida alle Città metropolitane la funzione di promozione e coordinamento dello sviluppo economico sociale.

Nell'ambito della programmazione socio – sanitaria, la Città metropolitana di Bologna, attraverso la CTSSM, collabora con gli Uffici di piano, l'AUSL, le Istituzioni scolastiche, educative e le reti formali e informali, alla programmazione e realizzazione di interventi sanitari e sociosanitari. All'interno della collaborazione si inseriscono anche le progettazioni avviate a supporto del benessere psicofisico dei caregiver e l'offerta di interventi e azioni ad essi indirizzata sui singoli territori.

I giovani caregiver sono bambini e ragazzi di età inferiore ai 18 anni che forniscono cura, assistenza e supporto a membri della famiglia che hanno una disabilità, una patologia cronica, una malattia mentale o altre condizioni che necessitano di cura. Essi si fanno carico di una vasta gamma di responsabilità tra cui il supporto emotivo, la cura della persona, la cura della casa e la gestione del budget familiare.

Allo scopo di costruire reti di protezione attorno ai giovani caregiver, la CTSS Metropolitana di Bologna, nella seduta del 29/04/2021³, ha approvato un progetto sperimentale di ambito metropolitano sui giovani caregiver che è stato attivato su tutti i Distretti dell'area metropolitana bolognese, grazie a un finanziamento assegnato dall'Azienda USL di Bologna⁴. Per la completa attuazione del progetto è necessario affidare il servizio regolato dal presente foglio condizioni.

2.AMBITO DI INTERVENTO.

La gestione del progetto "Giovani caregiver" riguarderà i seguenti ambiti distrettuali:

1. Bologna (coincidente con il territorio del Comune di Bologna);
2. Pianura Est (coincidente con i Comuni di Argelato, Baricella, Bentivoglio, Budrio, Castello d'Argile, Castel Maggiore,

¹PG.16803/2023.

² Art. 1, co 44 lett. e

³ Verbale consultabile al seguente link: https://www.ctss.bo.it/Documenti/Verbal/verbal_2018_2021/Verbale_29_aprile_2021

⁴ PG AUSL 0123235 2021.

Castenaso, Galliera, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo, Minerbio, Molinella, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano, San Pietro in Casale);

3. Appennino (coincidente con i Comuni di Alto Reno Terme, Camugnano, Castel D'Aiano, Castel di Casio, Castiglione dei Pepoli, Gaggio Montano, Grizzana Morandi, Lizzano in Belvedere, Marzabotto, Monzuno, San Benedetto Val di Sambro, Vergato);

4. Pianura Ovest (coincidente con i Comuni di Anzola dell'Emilia, Crevalcore, Sala Bolognese, San Giovanni in Persiceto, Sant'Agata Bolognese);

5. Savena Idice (coincidente con i Comuni di Loiano, Monghidoro, Monterenzio, Ozzano nell'Emilia, Pianoro, San Lazzaro di Savena);

6. Reno Lavino Samoggia (coincidente con i Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia, Zola Predosa);

3. OGGETTO DEL SERVIZIO E ATTIVITA' RICHIESTE.

Il servizio prevede la gestione del progetto "Giovani Caragiver 2023", attraverso lo svolgimento delle seguenti attività, descritte nel dettaglio della relazione tecnica allegata all'offerta⁵:

- Avvio e sviluppo della ricerca metropolitana sui Giovani Caregiver attraverso lo strumento del MACA (Multidimensional Assessment of Caring Activities);
- Consolidamento collaborazione con Università di Bologna al fine di integrare la progettualità esistente con attività di ricerca;
- Creazione di una raccolta di "voci" dei giovani caregiver cittadini: realizzazione video; consolidamento attività di comunicazione;
- Attività di rete per le scuole secondarie secondo grado;
- Proseguimento attività distrettuali (indicativamente 3 incontri di lavoro per ogni distretto):
 - **Distretto Savena Idice** – definizione di un piano di dettaglio che metterà al centro una sperimentazione specifica con gli sportelli di ascolto del territorio;
 - **Distretto Reno Lavino Samoggia** – definizione di un piano di dettaglio locale con il quale sarà definito un piano di lavoro di dettaglio che metterà al centro una sperimentazione specifica sull'ampliamento della presa in carico e ascolto trasversale scuola servizi;
 - **Distretto Appennino** – attività didattiche di *peer education*, definizione di un piano di dettaglio su scuola ed educativa di strada;
 - **Distretti Pianura Est e Ovest** – definizione di un piano di dettaglio, attività didattiche di *peer education*;
 - **Distretto Bologna**: proposta sperimentale su Quartiere pilota per individuazione e gestione dicasi individuali di Giovani Caregiver.

E' richiesto lo svolgimento in ogni Distretto di specifiche attività di comunicazione e di coinvolgimento della comunità ampia (società civile, terzo settore, ecc), attraverso la formazione continua e gli incontri del *Steering Committee*, indicativamente 5 nell'arco dello svolgimento dell'attività, come descritto nella relazione tecnica⁶. Evento finale di presentazione dei risultati e impostazione del lavoro di continuità.

Nella primavera del 2024 si lavorerà ad un evento finale pubblico di presentazione degli esiti del percorso, che racconterà l'andamento e gli esiti delle sperimentazioni locali, coinvolgendo i principali stakeholders e soggetti coinvolti, le linee

⁵PG.16803/2023.

⁶PG.16803/2023.

Guida e le ipotesi di continuità.

4. DURATA E COMPENSO

Il servizio dovrà prendere avvio alla data di sottoscrizione della presente lettera e comunque entro il mese di marzo 2023 e dovrà concludersi entro il 30/06/2024 (l'esecuzione del servizio potrà partire anche nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016). L'Amministrazione aggiudicataria si riserva, inoltre, la facoltà di prorogare il contratto, ai sensi dell'art. 106 del Codice, qualora ciò risulti necessario.

Il compenso previsto ammonta a € **28.650,00** oltre IVA al 22%; saranno remunerate solo le prestazioni effettivamente rese. L'importo è da intendersi onnicomprensivo del compenso e di tutti i costi connessi al servizio.

La liquidazione avverrà in due tranches a seguito di presentazione di relazione sullo stato di avanzamento delle attività (che saranno viste dal coordinatore operativo dell'ufficio di supporto della CTSSM) e previo invio di fattura elettronica.

5. PROPRIETÀ ELABORATI

Si precisa che tutti i prodotti realizzati sono di proprietà della Città metropolitana di Bologna che ne ha libertà di utilizzo autonomo per i propri fini istituzionali, L'ente affidante ne diviene proprietario esclusivo, unitamente al diritto di utilizzazione economica, riproduzione ed elaborazione. L'affidatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi dati e informazioni relative ai prodotti realizzati, né pubblicare gli stessi, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'ente affidante.

6. DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Bologna. Tutti i dati personali di cui la Città metropolitana venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del GDPR n. 679/2016.

Responsabile interno del trattamento è la Dirigente dell'Area Sviluppo Sociale Dott.ssa Giovanna Trombetti⁷.

Dato atto dell'art. 7 del Regolamento⁸ della Città metropolitana di Bologna di attuazione in materia di protezione dei dati personali⁹, si individua l'aggiudicatario quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali necessario all'esecuzione del presente contratto ed al compimento degli atti conseguenti.

Al termine del contratto, ovvero nell'ipotesi di scioglimento, per qualsivoglia causa, del medesimo, la designazione a responsabile esterno del trattamento dei dati personali decadrà automaticamente.

Per le controversie relative all'espletamento della procedura di gara ed all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Con la presente si comunica inoltre che:

- Il servizio per la gestione del progetto, per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera commerciale, sarà regolato da quanto previsto dal foglio condizioni inserito sulla piattaforma Mepa¹⁰, che con la presente lettera si richiama integralmente, dalla vostra offerta e dalle norme del codice civile in quanto compatibili;

⁷ Atto del sindaco n.312/2022.

⁸ Ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42 comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna.

⁹ Il testo del Regolamento di attuazione in materia di protezione dei dati personali della Città metropolitana di Bologna, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 45 del 14/11/2018 è reperibile sul sito internet della Città metropolitana di Bologna al seguente indirizzo www.cittametropolitana.bologna.it (sezione "Norme e regolamenti").

¹⁰ PG.14947/2023.

- Prima della stipula del contratto tramite Mepa, dovrà essere versata l'imposta di bollo pari a € 16,00 al competente ufficio dell'Agenzia delle entrate tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o tramite l'acquisto di marca da bollo di € 16,00.
- il pagamento potrà avvenire solo dietro presentazione di fattura elettronica, in cui dovrà essere indicato il **numero e la data della determina di affidamento**, intestata a:

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA
Via Zamboni n. 13 - 40126 Bologna – C.F. e P.I. 03428581205
Codice univoco UFWYWE
CIG ZC33A206D7.

Si prega di restituire firmata la presente come accettazione delle condizioni allegate

E' gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

La Dirigente ad interim
Dell'Area Sviluppo Sociale
Giovanna Trombetti
(documento firmato digitalmente)¹¹

Per accettazione
Marco Pollastri
Legale rappresentante
Università Verde di Bologna APS
(Documento firmato digitalmente)

Informativa per il trattamento dei dati personali

La Città Metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti nell'ambito del presente procedimento sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità del presente affidamento. I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. I dati possono essere comunicati ai membri della commissione giudicatrice, se nominata all'uopo, per lo svolgimento delle procedure di appalto. Per le stesse finalità, i dati personali indicati nel modulo possono essere comunicati agli altri partecipanti alla procedura, nonché ai soggetti presso i quali sono svolti i controlli circa il possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 del Codice dei contratti. I dati sono resi noti in conformità alla disciplina prevista dal D. Lgs. 50 2016 ("Codice dei contratti pubblici") nel testo vigente. Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) n. 679/2016 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città Metropolitana di Bologna – "Area Sviluppo sociale", presentando apposita istanza. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie, come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

¹¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs.82/2005).