



SETTORE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE

Fascicolo 1.10/4/2024

Aleo film S.r.l.  
Spedizione tramite PEC

.....

## **LETTERA COMMERCIALE EX ART. 18 D.LGS. n. 36/2023**

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, di un servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la promozione del Piano per l'Uguaglianza per l'anno 2024. CIG B233BB912A .**

Si comunica che è stata assunta la Determina Dirigenziale n. XXXX del XXXXX con la quale vi è stato affidato il servizio in oggetto.

### **1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E ATTIVITÀ RICHIESTE**

Il servizio ha ad oggetto l'ideazione di un progetto di comunicazione e la realizzazione di sette video grafici da realizzarsi secondo quanto descritto nel preventivo<sup>1</sup>, in questa sede integralmente richiamato, per quanto non diversamente disposto dalla presente lettera commerciale.

In particolare si prevede:

- La realizzazione badge, banner, save the date, programma e video racconto/promozionali per la rassegna di eventi dal titolo "La grande disuguaglianza 2024" che si terrà dal 4 al 25 luglio 2024 presso i Giardini di Villa Cassarini, Viale Antonio Aldini, Bologna;
- La realizzazione grafica della rendicontazione del secondo anno del Piano per l'Uguaglianza e la realizzazione della versione completa del Piano per l'uguaglianza con rendicontazione del primo e del secondo anno;
- L'ideazione di una locandina e un video promozionale per la Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza sulle donne del 25 novembre 2024;

---

<sup>1</sup> PG 42546/2024

Il servizio dovrà essere sviluppato in stretta collaborazione con la Responsabile del Piano per l'Uguaglianza metropolitano - Gabinetto del Sindaco - ed in raccordo con l'U.O. Politiche di genere e antidiscriminatorie del Settore Istruzione e Sviluppo sociale della Città metropolitana di Bologna.

Si precisa, altresì, che le suddette prestazioni verranno eseguite dall'affidatario con autonoma organizzazione di risorse, mezzi e attrezzature. Si precisa altresì che, per la natura stessa del servizio, è indispensabile la costante relazione con la committenza e la partecipazione (on-line e in presenza) alle riunioni dei tavoli esterni oltre ad incontri, riunioni informative e aggiornamenti con le responsabili delle attività della Città metropolitana di Bologna.

## **2. DURATA E COMPENSO**

Il servizio prende avvio alla data di sottoscrizione per accettazione della presente lettera commerciale e dovrà concludersi entro il 31/12/2024.

Il compenso ammonta a **€ 4.000,00 oltre IVA al 22% pari a € 880,00 per un totale di € 4.758,00.**

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine delle attività e dopo consegna del materiale, nelle modalità e nei tempi concordati con gli uffici del Settore Istruzione e Sviluppo sociale.

L'importo è da intendersi onnicomprensivo del compenso e di tutti i costi connessi al servizio e sarà erogato a seguito della realizzazione delle attività e previa acquisizione di fattura riscontrata regolare. Saranno remunerate solo le prestazioni effettivamente rese.

Si precisa che il pagamento avverrà a 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica.

Poiché i servizi da affidare sono di natura intellettuale, ai sensi della determinazione ANAC n° 3/2008 e dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e ss. modifiche ed integrazioni, gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze - non soggetti a ribasso - sono pari a € 0,00. Per l'affidamento in oggetto non è richiesta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), in quanto non si realizzano le condizioni previste dalla normativa vigente.

## **3. PROPRIETÀ ELABORATI**

Video e altri prodotti elaborati in attuazione delle attività di cui all'art. 1 della presente lettera

commerciale sono di proprietà dell'Ente affidante, unitamente al diritto di utilizzazione economica, riproduzione ed elaborazione.

L'affidatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi dati e informazioni relative al contratto e ai prodotti realizzati, né pubblicare gli stessi, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'ente affidante.

#### **4. DATI PERSONALI**

Titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Bologna. Tutti i dati personali di cui la Città metropolitana venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del GDPR n. 679/2016.

Responsabile interno del trattamento è la Dirigente del Settore istruzione Sviluppo Sociale Dott.ssa Fabrizia Paltrinieri.

Dato atto dell'art. 7 del Regolamento<sup>2</sup> della Città metropolitana di Bologna di attuazione in materia di protezione dei dati personali<sup>3</sup>, si individua l'aggiudicatario quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali necessario all'esecuzione del presente contratto ed al compimento degli atti conseguenti. Al termine del contratto, ovvero nell'ipotesi di scioglimento, per qualsivoglia causa, del medesimo, la designazione a responsabile esterno del trattamento dei dati personali decadrà automaticamente.

#### **5. FORO COMPETENTE**

Per le controversie relative all'espletamento della procedura di gara ed all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **6. DISPOSIZIONI FINALI**

Con la presente si comunica inoltre che:

- Il servizio per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera commerciale, sarà regolato dalle norme del codice civile e dalla normativa vigente in materia;
- il pagamento potrà avvenire solo dietro presentazione di fattura elettronica, in cui dovrà essere indicato il numero e la data della determina di affidamento, intestata a:

---

<sup>2</sup> Ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42 comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna.

<sup>3</sup> Il testo del Regolamento di attuazione in materia di protezione dei dati personali della Città metropolitana di Bologna, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 45 del 14/11/2018 è reperibile sul sito internet della Città metropolitana di Bologna al seguente indirizzo [www.cittametropolitana.bologna.it](http://www.cittametropolitana.bologna.it) (sezione "Norme e regolamenti").

**CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**  
**Via Zamboni n. 13 - 40126 Bologna – C.F. e P.I. 03428581205**  
**Codice univoco UFWYWE**  
**CIG B233BB912A**

E' gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

La Dirigente del Settore istruzione e Sviluppo sociale  
Fabrizia Paltrinieri  
*(documento firmato digitalmente)*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del  
"Codice dell'Amministrazione digitale" D. Lgs. n. 82/2000.*

Per accettazione  
Aleo film S.r.l.  
Legale rappresentante  
*(documento firmato digitalmente)*