



CITTÀ  
METROPOLITANA  
DI BOLOGNA

SETTORE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE

Fascicolo 1.10/4/2024

ELIORIALE SRL  
Via Risorgimento, 37/2  
40069 Zola Predosa - BO  
Spedizione tramite PEC  
info@elioriale.it

## **LETTERA COMMERCIALE EX ART. 18 D.LGS. n. 36/2023**

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, del servizio grafico per la realizzazione di gadget personalizzati con il logo del Piano per Uguaglianza – CIG: B23DB98F2D.**

Si comunica che è stata assunta la Determina Dirigenziale n. XXXX del XXXXX con la quale vi è stato affidato il servizio in oggetto.

### **1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E ATTIVITÀ RICHIESTE**

Il servizio prevede la realizzazione di 500 post it formato cm 7,2\*7,2 con stampa in quadricromia con il logo del " Piano per l'uguaglianza" su carta bianca, giallo chiaro, blu chiaro, verde chiaro o rosa ( no assortiti) .<sup>1</sup>

Il servizio dovrà essere sviluppato in stretta collaborazione con la Responsabile del Piano per l'Uguaglianza metropolitano - Gabinetto del Sindaco - ed in raccordo con l'U.O. Politiche di genere e antidiscriminatorie dell'Area Sviluppo sociale della Città metropolitana di Bologna.

Si precisa, altresì, che le suddette prestazioni verranno eseguite dall'affidatario con autonoma organizzazione di risorse, mezzi e attrezzature.

### **2. DURATA E COMPENSO**

Il servizio prende avvio alla data di sottoscrizione per accettazione della presente lettera commerciale e dovrà concludersi entro il 31/07/2024.

---

<sup>1</sup> Vs preventivo PG 43104/2024

Il compenso ammonta a € 835,00 oltre IVA oltre iva al 22% pari ad € 183,70 per un totale di € 1018,70.

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine delle attività e dopo ritiro del materiale, nelle modalità e nei tempi concordati con gli uffici del Settore Istruzione e Sviluppo sociale.

L'importo è da intendersi onnicomprensivo del compenso e di tutti i costi connessi al servizio e sarà erogato a seguito della realizzazione delle attività e previa acquisizione di fattura riscontrata regolare. Saranno remunerate solo le prestazioni effettivamente rese.

Si precisa che il pagamento avverrà a 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica.

Ai sensi della determinazione ANAC n° 3/2008 e dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e ss. modifiche ed integrazioni, gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze - non soggetti a ribasso - sono pari a € 0,00. Per l'affidamento in oggetto non è richiesta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), in quanto non si realizzano le condizioni previste dalla normativa vigente.

### **3. PROPRIETÀ ELABORATI**

Tutti i prodotti elaborati in attuazione delle attività di cui all'art. 1 della presente lettera commerciale sono di proprietà dell'Ente affidante, unitamente al diritto di utilizzazione economica, riproduzione ed elaborazione.

L'affidatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi dati e informazioni relative al contratto e ai prodotti realizzati, né pubblicare gli stessi, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'ente affidante.

### **4. DATI PERSONALI**

Titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Bologna. Tutti i dati personali di cui la Città metropolitana venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del GDPR n. 679/2016.

Responsabile interno del trattamento è la Dirigente del Settore istruzione Sviluppo Sociale Dott.ssa Fabrizia Paltrinieri.

Dato atto dell'art. 7 del Regolamento<sup>2</sup> della Città metropolitana di Bologna di attuazione in materia di protezione dei dati personali<sup>3</sup>, si individua l'aggiudicatario quale responsabile esterno del

---

<sup>2</sup> Ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42 comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna.

<sup>3</sup> Il testo del Regolamento di attuazione in materia di protezione dei dati personali della Città metropolitana di Bologna, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 45 del 14/11/2018 è reperibile sul sito internet della Città metropolitana di Bologna al

trattamento dei dati personali necessario all'esecuzione del presente contratto ed al compimento degli atti conseguenti. Al termine del contratto, ovvero nell'ipotesi di scioglimento, per qualsivoglia causa, del medesimo, la designazione a responsabile esterno del trattamento dei dati personali decadrà automaticamente.

## 5. FORO COMPETENTE

Per le controversie relative all'espletamento della procedura di gara ed all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 6. DISPOSIZIONI FINALI

Con la presente si comunica inoltre che:

- Il servizio per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera commerciale, sarà regolato dalle norme del codice civile e dalla normativa vigente in materia;
- il pagamento potrà avvenire solo dietro presentazione di fattura elettronica, in cui dovrà essere indicato il numero e la data della determina di affidamento, intestata a:

**CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**  
**Via Zamboni n. 13 - 40126 Bologna – C.F. e P.I. 03428581205**  
**Codice univoco UFWYWE**  
**CIG B23DB98F2D**

E' gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

La Dirigente del Settore istruzione e Sviluppo sociale  
Fabrizia Paltrinieri  
(documento firmato digitalmente)

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione digitale" D. Lgs. n. 82/2000.*

Per accettazione  
ELIORIALE SRL  
Legale rappresentante  
(documento firmato digitalmente)

---

seguito indirizzo [www.cittametropolitana.bologna.it](http://www.cittametropolitana.bologna.it) (sezione "Norme e regolamenti").

SETTORE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE  
Via San Felice, 25 - 40122 Bologna - tel 051 6598275 - e-mail: [gabriella.grimaldi@cittametropolitana.bo.it](mailto:gabriella.grimaldi@cittametropolitana.bo.it)

