



SETTORE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE

Fascicolo 1.10/4/2024

BIRRA DI CLASSE SRL
Via Modena 96/A
40017 San Giovanni in Persiceto - BO
Spedizione tramite PEC

LETTERA COMMERCIALE EX ART. 18 D.LGS. n. 36/2023

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, del servizio grafico per la realizzazione di gadget personalizzati con il logo del Piano per Uguaglianza – CIG: XXXXXXXX.

Si comunica che è stata assunta la Determina Dirigenziale n. XXXX del XXXXX con la quale vi è stato affidato il servizio in oggetto.

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E ATTIVITÀ RICHIESTE

Il servizio prevede il service per gli eventi del 4 e 11 luglio 2024 che si terranno dalle 18,00 alle 20,00 presso i Giardini di Villa Cassarini, Viale Antonio Aldini, Bologna e in particolare palco che supporta la presenza di una decina di persone circa, microfoni, (4 archetti e 2/3 gelati), schermo per la proiezione, sedie e sgabelli per il palco e sedie per il pubblico, 1 fonico per l'audio e per il video, luci ed illuminazione.

Il servizio inoltre prevede per ogni serata un aperitivo con buffet.

Il servizio dovrà essere sviluppato in stretta collaborazione con la Responsabile del Piano per l'Uguaglianza metropolitano - Gabinetto del Sindaco - ed in raccordo con l'U.O. Politiche di genere e antidiscriminatorie dell'Area Sviluppo sociale della Città metropolitana di Bologna.

Si precisa, altresì, che le suddette prestazioni verranno eseguite dall'affidatario con autonoma organizzazione di risorse, mezzi e attrezzature.

2. DURATA E COMPENSO

Il servizio prende avvio alla data di sottoscrizione per accettazione della presente lettera commerciale

e dovrà concludersi entro il 31/07/2024.

Il compenso ammonta a € 3.000,00 oltre IVA oltre iva al 22% pari ad € 3.660,00 per il service ed € 1.000,00 oltre iva al 10% per un totale di € 1.100,00 per il buffet per un totale di € 4.760,00.

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine delle attività e nei tempi concordati con gli uffici del Settore Istruzione e Sviluppo sociale.

L'importo è da intendersi onnicomprensivo del compenso e di tutti i costi connessi al servizio e sarà erogato a seguito della realizzazione delle attività e previa acquisizione di fattura riscontrata regolare.

Si precisa che il pagamento avverrà a 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica.

Ai sensi della determinazione ANAC n° 3/2008 e dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e ss. modifiche ed integrazioni, gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze - non soggetti a ribasso - sono pari a € 0,00. Per l'affidamento in oggetto non è richiesta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), in quanto non si realizzano le condizioni previste dalla normativa vigente.

3. DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Bologna. Tutti i dati personali di cui la Città metropolitana venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del GDPR n. 679/2016.

Responsabile interno del trattamento è la Dirigente del Settore istruzione Sviluppo Sociale Dott.ssa Fabrizia Paltrinieri.

Dato atto dell'art. 7 del Regolamento¹ della Città metropolitana di Bologna di attuazione in materia di protezione dei dati personali², si individua l'aggiudicatario quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali necessario all'esecuzione del presente contratto ed al compimento degli atti conseguenti. Al termine del contratto, ovvero nell'ipotesi di scioglimento, per qualsivoglia causa, del medesimo, la designazione a responsabile esterno del trattamento dei dati personali decadrà automaticamente.

4. FORO COMPETENTE

Per le controversie relative all'espletamento della procedura di gara ed all'esecuzione del contratto è

¹ Ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42 comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna.

² Il testo del Regolamento di attuazione in materia di protezione dei dati personali della Città metropolitana di Bologna, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 45 del 14/11/2018 è reperibile sul sito internet della Città metropolitana di Bologna al seguente indirizzo www.cittametropolitana.bologna.it (sezione "Norme e regolamenti").

competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

5. DISPOSIZIONI FINALI

Con la presente si comunica inoltre che:

- Il servizio per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera commerciale, sarà regolato dalle norme del codice civile e dalla normativa vigente in materia;
- il pagamento potrà avvenire solo dietro presentazione di fattura elettronica, in cui dovrà essere indicato il numero e la data della determina di affidamento, intestata a:

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA
Via Zamboni n. 13 - 40126 Bologna – C.F. e P.I. 03428581205
Codice univoco UFWYWE
CIG XXXXXXXX

E' gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

La Dirigente del Settore istruzione e Sviluppo sociale
Fabrizia Paltrinieri
(documento firmato digitalmente)

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del
"Codice dell'Amministrazione digitale" D. Lgs. n. 82/2000.*

Per accettazione
BIRRA DI CLASSE SRL
Legale rappresentante
(documento firmato digitalmente)