

**ALLEGATO 1
CONSUNTIVO PROGETTO**

DATI DELL'ORGANIZZAZIONE

Denominazione/ragione sociale:

sito web:

DATI DEL RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

nome:

cognome:

e-mail:

cellulare:

tel. :

PROGETTO

titolo del progetto:

genere (per es: musica)

periodo dal

al

numero appuntamenti

di cui gratuiti

di cui a pagamento

stima numero paganti

costo medio ingresso a persona

totale ingressi a pagamento

totale presenze

1 sede evento

Comune

data/e

<input type="text"/>		
<input type="text"/>	presenze	<input type="text"/>
<input type="text"/>		

nel caso il progetto abbia interessato location diverse:

2 sede evento

Comune

data/e

<input type="text"/>		
<input type="text"/>	presenze	<input type="text"/>
<input type="text"/>		

3 sede evento

Comune

data/e

<input type="text"/>		
<input type="text"/>	presenze	<input type="text"/>
<input type="text"/>		

(inserire eventuali altre sedi)

relazione sulla realizzazione del progetto (max 10.000 caratteri):

Ci sono state modifiche rispetto al progetto presentato in sede di domanda?

se sì, motivare e spiegare in cosa sono consistite:

descrivere le azioni realizzate per l'accessibilità a persone con disabilità motorie, sensoriali o cognitive

indicare i nomi di eventuali altri soggetti coinvolti (associazioni, cooperative..) e di eventuali partner istituzionali:

indicare i nomi degli artisti coinvolti:

target di pubblico

modalità di comunicazione, pubblicizzazione del /progetto. Allegare anche evidenza della comunicazione (post sui social, pdf di locandine con i programmi, cartoline, affissioni...)

eventuali criticità riscontrate:

feedback degli utenti:

PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO (*)

Totale delle uscite e delle entrate dell'intero progetto.

La Città metropolitana di Bologna - Territorio Turistico Bologna-Modena si riserva di richiedere la documentazione comprovante la spesa sostenuta

USCITE

CACHET (artisti)	0,00
VIAGGI / OSPITALITA' (artisti)	0,00
ONERI PREVIDENZIALI (artisti)	0,00
PERSONALE (quota parte riferibile alla realizzazione del progetto, ivi compresi oneri fiscali e previdenziali)	0,00
SPESE GENERALI DI ORGANIZZAZIONE (quota parte riferibile alla realizzazione del progetto)	0,00
CONSULENZE ED INCARICHI PROFESSIONALI	0,00
ONERI FISCALI E PREVIDENZIALI (legati a collaboratori)	0,00
COSTI RELATIVI ALL'USO DELLE LOCATION	0,00
SPESE ALLESTIMENTI E NOLEGGIO ATTREZZATURE, SERVICE AUDIO LUCI E SERVIZIO D'ORDINE	0,00
SPESE PER ASSICURAZIONI (quota parte relativa al periodo di realizzazione del progetto)	0,00
SPESE PER DIRITTI D'AUTORE (SIAE) E DIRITTI CONNESSI	0,00
SPESE PER SERVIZIO DI VISITA GUIDATA	0,00
SPESE COMUNICAZIONE/PROMOZIONE	0,00
ALTRI COSTI (Specificare) <input type="text"/>	0,00
TOTALE USCITE	0,00

ENTRATE

RISORSE PROPRIE		0,00
ENTRATE DA INGRESSI A PAGAMENTO		0,00
ALTRE ENTRATE DIVERSE DA INGRESSI A PAGAMENTO (Specificare)		0,00
CONTRIBUTI DA SOGGETTI PUBBLICI (Specificare)		0,00
CONTRIBUTI DA FONDAZIONI BANCARIE (Specificare)		0,00
CONTRIBUTI DA ALTRI SOGGETTI PRIVATI (Specificare)		0,00
SPONSORIZZAZIONI (Specificare)		0,00
DONAZIONI (Specificare)		0,00
QUOTE ASSOCIATIVE		0,00
CONTRIBUTO CONCESSO DALLA CITTÀ METROPOLITANA ATTRAVERSO L'AVVISO PUBBLICO BOLOGNA ESTATE 2025		0,00
TOTALE ENTRATE		0,00
DIFFERENZA USCITE/ENTRATE		0,00

***Note per la compilazione:** l'IVA deve essere conteggiata nelle voci di bilancio solo se rappresenta un costo, in coerenza con quanto dichiarato nella **Richiesta di liquidazione**.

Si ricorda che, ai sensi dell'**art. 9 dell'Avviso**, il contributo:

- sarà **rideterminato** nel caso in cui, nel piano finanziario consuntivo complessivo del progetto, il totale delle entrate superi il totale delle uscite di un importo inferiore al contributo concesso;
- sarà **revocato** qualora nel piano finanziario consuntivo complessivo del progetto, il totale delle entrate superi il totale delle uscite di un importo maggiore o uguale al contributo concesso.

Data

Firma