

SU CARTA INTESTATA DEL BENEFICIARIO

Comune/Unione di

Al Territorio Turistico Bologna-Modena

Città metropolitana di Bologna
Area Sviluppo Economico e Sociale
Servizio Territorio Turistico Bologna-Modena
Via Benedetto XIV 3, 40126 Bologna
cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

Provincia di Modena
Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale
U.O. Promozione e Qualificazione turistica del territorio
Viale Martiri della Libertà 34, 41121 Modena
provinciadimodena@cert.provincia.modena.it

OGGETTO: RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA TURISTICO DI PROMOZIONE LOCALE (P.T.P.L.) ANNO 2025 – AMBITO 1.b - CUP

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome),, nato/a a (Comune/Provincia) il..... residente a (Comune/Provincia)
Via n. in qualità di Legale Rappresentante del Comune/Unione di Via..... n.

CHIEDE

l'erogazione del contributo concesso pari a € per il progetto di animazione e intrattenimento turistico del Comune/Unione di nell'ambito del Programma Turistico di Promozione Locale (P.T.P.L.) 2025 – Ambito 1.b

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false e delle conseguenze in tema di perdita dei benefici ai sensi degli artt. 75 e 76, del D.p.r. 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

(dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

- che in relazione al finanziamento previsto nel P.T.P.L. 2025 per la realizzazione delle attività di cui alla relazione **(Mod. All. 1)** la spesa effettivamente sostenuta dall'ente nell'anno 2025, regolarmente e interamente pagata, è stata pari a €, come da documentazione di rendicontazione allegata;

- che tutti gli atti amministrativo-contabili, relativi alla suddetta rendicontazione sono depositati presso gli uffici dell'ente;
- che le somme indicate nel piano finanziario consuntivo allegato (**Mod. All. 2**) sono coerenti, per ciascuna singola voce di spesa e per il loro totale, con quanto dettagliato nell'elenco fatture (**Mod. All. 3**).
- che per le azioni oggetto della richiesta di contributo non sono stati concessi finanziamenti o agevolazioni previste da altre normative regionali, statali e dell'Unione Europea;
- di essere consapevole che il contributo concesso sarà ridotto proporzionalmente in caso di rendicontazione inferiore all'80% delle spese ammesse in sede di approvazione del Programma e potrà essere revocato ai sensi degli artt. 5 e 10 dell'Avviso pubblico.

Si allega:

- **RELAZIONE** sulle attività svolte (**Mod. All. 1**);
- **PIANO FINANZIARIO** consuntivo (**Mod. All. 2**);
- **ELENCO FATTURE** liquidate (**Mod. All. 3**) da inviare anche in formato aperto;
- **ELENCO ED ESECUTIVI DEL MATERIALE PRODOTTO** (cartaceo, dépliant, video, link ai siti).

Data,

Firma
documento firmato digitalmente

RELAZIONE sulle attività svolte (Mod. All. 1)

ANIMAZIONE E INTRATTENIMENTO TURISTICO

COMUNE/UNIONE DI.....

SOGGETTO BENEFICIARIO:

TITOLO DEL PROGETTO:

Elenco degli altri Comuni formalmente coinvolti nel progetto:

1.
2.
3.

Descrizione consuntiva del progetto

.....
.....
.....

Descrizioni delle azioni svolte, segnalando e motivando gli eventuali scostamenti da quanto indicato in fase di presentazione progetto:

1.
2.
3.

motivazione eventuali scostamenti:

Ambito territoriale interessato:

.....

Periodo di svolgimento effettivo delle azioni realizzate:

.....

Specificazione dell'effettiva realizzazione dei seguenti elementi progettuali:

1) Descrizione dell'impatto turistico del progetto:

.....
.....

2) Descrizione degli elementi di accessibilità, sostenibilità, innovazione implementati:

- accessibilità _____
- sostenibilità _____
- innovazione _____

3) Descrizione delle azioni realizzate per la valorizzazione e promozione di elementi identitari del territorio:

.....
.....

4) Descrizione delle azioni di integrazione e diversificazione di prodotti e servizi inerenti a settori economici diversi:

.....
.....

Riscontro dei risultati (sulla base dei criteri e modalità di riscontro dei risultati indicati in domanda)

ELENCO AZIONI DI PROGETTO	RISULTATI

Luogo e data,

Firma
Documento firmato digitalmente

PIANO FINANZIARIO consuntivo (Mod. AII. 2)

ANIMAZIONE E INTRATTENIMENTO TURISTICO

COMUNE/UNIONE DI.....

SPESE

SPESE PER EVENTI E MANIFESTAZIONI	PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO €
Ideazione e organizzazione eventi o manifestazioni	
Realizzazione eventi o manifestazioni	
Ideazione, realizzazione e promozione di itinerari tematici ed esperienze	
Comunicazione media e social media	
Stampa di materiale informativo (specificare tipologia, quantitativi, lingua: _____)	
Altro (specificare)	
TOTALE SPESE PROGETTO	

ENTRATE

FONTI DI FINANZIAMENTO	RISORSE A CONSUNTIVO €
Risorse proprie	
Risorse di eventuale altro Comune partecipante (specificare quale: _____)	
Contributo PTPL	
TOTALE ENTRATE PROGETTO	

Luogo e data,

Firma
documento firmato digitalmente

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

Città metropolitana di Bologna

1. Premessa

La Città metropolitana di Bologna, in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali dell'interessato, secondo quanto previsto dall'art.13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e dall'art. 14 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è la Città metropolitana di Bologna, con sede in Bologna, via Zamboni n. 13, CAP 40126, cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it.

3. Responsabile della protezione dei dati

La Città metropolitana di Bologna ha designato quale responsabile della protezione dei dati la Società Lepida S.c.p.A. che ha individuato quale referente Minghetti Anna Lisa

Lepida S.c.p.A. - C.F./P.IVA: 02770891204

indirizzo: Via della Liberazione n. 15 - 40128 Bologna - Italia

e.mail: dpo-team@lepida.it

PEC: segreteria@pec.lepida.it

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati dai componenti del Servizio Territorio Turistico Bologna-Modena - Ufficio Comune Turismo e del Servizio Qualificazione e supporto al sistema produttivo dell'Area sviluppo economico e sociale della Città metropolitana di Bologna, autorizzati al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi volti alla concreta tutela dei dati personali.

5. Finalità del trattamento e conoscibilità

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato esclusivamente allo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016, non necessita del suo consenso. In particolare, i dati saranno utilizzati per le attività connesse all'erogazione dei contributi concessi nell'ambito del Programma Turistico di Promozione Locale (P.T.P.L.) 2025.

6. Destinatari dei dati personali

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione alla Provincia di Modena e alla Regione Emilia-Romagna nell'ambito della gestione delle funzioni in capo al Territorio Turistico, secondo le modalità previste dall'art. 12 bis della L.R. n. 4/2016.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

8. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo pari a 36 mesi e comunque non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, la prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di ottenere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento e ha inoltre diritto di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano. Ha diritto inoltre di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal capo III del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali a favore dell'interessato possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna – Area Sviluppo economico e sociale, Servizio Qualificazione e supporto al sistema produttivo, Via Benedetto

XIV, 3, cap 40126 Bologna, utilizzando il modello disponibile alla pagina dedicata alla Privacy del sito istituzionale.

10. Conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate e il loro mancato conferimento non ne permette l'avvio.

Provincia di Modena

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121. L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860. L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.