

AREA
SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE
SETTORE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE

Fascicolo 17.01.02/20/2025

Spett.le TEATRO DELL'ARGINE
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

LETTERA COMMERCIALE EX ART. 18 D.Lgs. n. 36/2023.

Oggetto: affidamento di un servizio per la realizzazione di iniziative rivolte alle scuole volte alla prevenzione del disagio adolescenziale e alla promozione del benessere.

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. XXXX del XX/11/2025 è stato disposto l'**affidamento di un servizio per la realizzazione di iniziative rivolte alle scuole volte alla prevenzione del disagio adolescenziale e alla promozione del benessere CIG B8D65B194D** a codesto operatore economico per un importo pari ad euro 3. 40983,60 oltre IVA al 22% pari a € 9.016,40 per un totale di € 50.000,00.

Premessa

La Legge 56/2014 assegna alla Città metropolitana funzioni generali in materia di sviluppo sociale ed economico, che comportano, tra l'altro, lo svolgimento di azioni per il rafforzamento delle relazioni tra scuola, formazione, Enti locali ed Uffici di Piano del territorio metropolitano.

Le Linee di mandato metropolitane 2021-2026 si pongono l'obiettivo di consolidare il lavoro del Coordinamento tecnico metropolitano sull'infanzia e l'adolescenza nell'ambito della CTSSM, proseguendo nello sviluppo di azioni volte alla promozione del benessere, al contrasto al disagio e alla cura di preadolescenti e adolescenti, sempre più attraverso l'integrazione e la costruzione di sinergie tra i settori sociale, sanitario, dell'istruzione ed educativo.

Con atto del Sindaco metropolitano n. 73/2025 è stato approvato il "Piano di intervento metropolitano per la promozione del benessere scolastico-formativo e le competenze per la vita - A.S. 2025/2026, che prevede nella sezione A. la promozione di azioni per contrastare il disagio giovanile.

sulla base delle nuove deleghe definite dal Sindaco metropolitano con decreto del 31 luglio 2024¹, tra le quali la delega al Piano Adolescenti, è prioritario per Città Metropolitana promuovere e sviluppare azioni di confronto e di sistema, che coinvolgono tutti i soggetti del sistema istituzionale che, a vario titolo, operano con e nei confronti delle giovani generazioni.

Sulla base delle nuove deleghe definite dal Sindaco metropolitano con decreto del 31 luglio 2024², tra le quali la delega al Piano Adolescenti, è prioritario per Città Metropolitana promuovere e sviluppare

¹ Decreto Sindacale 10/2024

² Decreto Sindacale 10/2024

azioni di confronto e di sistema, che coinvolgano tutti i soggetti del sistema istituzionale che, a vario titolo, operano con e nei confronti delle giovani generazioni

1. Oggetto del servizio.

L'affidamento ha come oggetto la realizzazione, da parte dell'aggiudicatario, di un servizio per la realizzazione di iniziative rivolte alle scuole volte alla prevenzione del disagio adolescenziale e alla promozione del benessere., come descritto nel foglio condizioni alla base della procedura di trattativa diretta realizzata tramite RDO n. 5737152 su piattaforma MEPA e come esplicitato nell'offerta tecnica presentata dall'operatore economico sulla medesima piattaforma.

Il servizio prevede lo svolgimento di attività realizzate nei confronti degli studenti frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado. Gli esiti dei percorsi laboratoriali contribuiranno, congiuntamente agli esiti di altri percorsi di ascolto paralleli che la Città Metropolitana sta sviluppando nei confronti delle giovani generazioni, a definire i contenuti del nuovo Piano Adolescenze Metropolitan.

Si richiede di accompagnare, i preadolescenti e gli adolescenti utilizzando metodologie teatrali, partecipative e creative, utilizzando un approccio flessibile e personalizzabile, in grado di plasmarsi alle caratteristiche dei gruppi con i quali gli operatori si troveranno a confrontarsi.

L'operatore economico dovrà realizzare le seguenti attività:

- realizzazione di almeno 10 laboratori articolati ognuno articolato in 8 incontri svolti da operatori con esperienza nell'uso del teatro come strumento educativo e sociale, durata reputata congrua all'accompagnamento alla elaborazione di idee e proposte,
- l'elaborazione di un documento in grado di restituire il percorso fatto con i ragazzi che faccia emergere la loro visione di cosa significhi oggi parlare di diritti in adolescenza: quali sono quelli riconosciuti, quali quelli negati o trascurati, quali quelli che sentono più vicini alla propria vita quotidiana, in una visione di un futuro possibile che possa aprire scenari di azione anche come obiettivi di sviluppo verso le strategie di futuro da attuare nell'ambito metropolitano,
- la messa a disposizione del Teatro, per la realizzazione di uno spettacolo, entro il mese di dicembre,
- l'organizzazione di un momento finale rivolto alla platea complessiva degli studenti e delle studentesse coinvolti/e, finalizzato a restituire e condividere gli esiti dei percorsi.

Oltre a quanto già indicato, l'operatore economico svolgerà le attività in stretta collaborazione con il personale del settore Istruzione e Sviluppo Sociale della Citrà

2. Tempi e modalità di erogazione del servizio.

Il servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e dovrà concludersi entro il 31/12/2025, In casi eccezionali, debitamente motivati, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle attività, come previsto dall'articolo 120, comma 10, del D. lgs 36/2023. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

3. Importo

Il valore massimo complessivo stimato per l'affidamento in oggetto è pari a € 50.000,00 (IVA inclusa, se dovuta). Tutte le spese connesse all'organizzazione del servizio saranno a carico

dell'affidatario.

Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, come specificato dalla determinazione ANAC n° 3/2008, si comunica che, data la natura intellettuale del servizio, non sono stati riscontrati rischi di interferenza e pertanto gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze sono pari a zero. Resta pertanto escluso per l'amministrazione l'obbligo di redazione del DUVRI.

4. Proprietà degli elaborati

Con la consegna dei prodotti editoriali e video descritti, l'ente affidante ne diviene proprietario esclusivo, unitamente al diritto di utilizzazione economica, riproduzione ed elaborazione.

L'affidatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi dati e informazioni relative al contratto e ai prodotti realizzati, né pubblicare gli stessi, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'ente affidante.

5. Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo per le prestazioni rese sarà erogato in due *tranches* a seguito di presentazione di relazioni sull'effettiva attività svolta, approvate dalla Dirigente del Settore Istruzione e sviluppo sociale, e conseguente acquisizione di fattura riscontrata regolare, entro 30 giorni dalla data di emissione della stessa. Le *tranches* di pagamento saranno le seguenti:

- 40% a seguito di relazione sull'attività svolta nel periodo sino al 30/11/2025;
- 60% a conclusione dell'attività, a seguito della presentazione di una relazione finale.

In relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 tutti i movimenti finanziari relativi all'affidamento dovranno avvenire mediante bonifico bancario o postale utilizzando uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva (o mediante strumenti di pagamento diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità), il Codice Identificativo Gara - CIG, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, c. 3, della legge citata per le spese giornaliere. Qualora l'affidatario si avvalga della collaborazione di terzi (ad es. con contratti di subfornitura), dovrà garantire i medesimi obblighi di tracciabilità, anche al fine di consentire le verifiche da parte dell'ente, ex art. 3 comma 9, l. 136/2010. In tali casi, resta fermo l'obbligo comunicativo previsto dall'art. 119 D.Lgs. n. 36/2023.

6. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La stazione appaltante aggiudica l'affidamento ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. n. 36/2023.

Disposta l'aggiudicazione, il contratto è stipulato secondo quanto previsto dall'[articolo 18](#) D.Lgs. n. 36/2023.

Come previsto all'art. 53 comma 4, nel caso specifico la stazione appaltante ritiene di non dover richiedere cauzione definitiva, in quanto il mancato svolgimento del servizio da parte dell'operatore non comporterebbe danni a carico dell'amministrazione, data la natura stessa del servizio intellettuale, la durata limitata, il costo non particolarmente rilevante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

7. Subappalto

Il subappalto è ammesso nei modi e termini previsti dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023 che si richiama integralmente per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo.

Nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 del D.Lgs 36/2023, Città metropolitana, in ragione

delle specifiche caratteristiche dell'affidamento, definisce che le seguenti prestazioni oggetto del contratto siano da eseguire a cura dell'aggiudicatario, in quanto di rilevante importanza per l'ottima riuscita del servizio.

8. Definizione delle controversie

Per le controversie relative all'espletamento della procedura di gara ed all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

9. Durata del procedimento

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, comma 2-bis, L. n. 241/1990 e allegato I.3 D.Lgs. n. 36/2023, il termine di conclusione del procedimento in oggetto è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta.

10. Informativa per il trattamento dei dati personali

La Città metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti nell'ambito del presente procedimento sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione dell'offerta e scelta del contraente. Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio a pena di esclusione. I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. I dati possono essere comunicati ai membri della commissione giudicatrice, se nominata all'uopo, per lo svolgimento delle procedure di appalto. Per le stesse finalità, i dati personali indicati nel modulo possono essere comunicati agli altri partecipanti alla procedura, nonché ai soggetti presso i quali sono svolti i controlli circa il possesso dei requisiti ex artt. 94 e 95 del Codice dei contratti. Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) n. 679/2016 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città Metropolitana di Bologna – “Settore Istruzione e sviluppo sociale”, presentando apposita istanza. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie, come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

La presente richiesta di trattativa diretta non vincola l'amministrazione alla stipula del successivo contratto.

11. Spese contrattuali.

Il presente contratto è stipulato a norma del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i e delle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Sul documento di stipula l'aggiudicatario ha assolto all'imposta di bollo di € XXXX (quietanza di versamento del XXXXX, protocollo telematico XXXXXXXX).

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.4.1986 n.131, il presente contratto, esteso in formato originale per gli atti del committente, sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso. Le spese di registrazione volontaria saranno a carico della parte che vorrà provvedere alla registrazione medesima.

Il presente contratto viene dalle parti letto, approvato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s, del codice dell'amministrazione digitale (CAD).

12. Responsabilità dell'esecuzione del contratto e delle verifiche del buon esito dell'affidamento.

La responsabile unica del progetto è la Dirigente del Settore Istruzione e Sviluppo Sociale, Dott.ssa Fabrizia Paltrinieri.

13. Sicurezza.

L'affidatario opererà in modo autonomo, osservando le disposizioni vigenti in materia previdenziale, assicurativa, infortunistica e di sicurezza (D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni). La Città metropolitana di Bologna resta estranea dalla responsabilità conseguente a qualsiasi danno, diretto o indiretto, possa derivare a persone o cose nell'espletamento del servizio. L'affidatario, agli effetti contributivi ed assicurativi, non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti della Città metropolitana di Bologna e si impegna a rispettare tutte le indicazioni in materia di Sicurezza e a prendere visione della cartellonistica presente presso i locali/archivi che visionerà durante l'esecuzione del servizio e funzionali all'evacuazione. Per ogni eventuale problema connesso ai temi della sicurezza e della prevenzione l'affidatario farà riferimento alla Dirigente del Settore Istruzione e sviluppo sociale o suo delegato.

14. Responsabilità nel trattamento dati e rispetto normativa in materia di privacy – Nomina a responsabile esterno ed incaricato del trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Bologna. Tutti i dati personali di cui la Città metropolitana venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del GDPR n. 679/2016. In riferimento all'art.7 del Regolamento della Città metropolitana di Bologna in materia di protezione dei dati personali, si individua l'Associazione AlmaDiploma ETS quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali necessario all'esecuzione del presente contratto ed al compimento degli atti conseguenti. Al termine del contratto, ovvero nell'ipotesi di scioglimento, per qualsivoglia causa, del medesimo, la designazione a responsabile esterno del trattamento dei dati personali decadrà automaticamente.

15. Rinvio alle norme di legge.

Per tutto quanto non previsto e disciplinato dalla presente lettera si rinvia alle disposizioni di legge e ai Regolamenti della Città metropolitana di Bologna reperibili sul sito internet www.cittametropolitana.bologna.it nella home page alla voce Documenti/Regolamenti.

La presente lettera commerciale, redatta in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, è valida ed efficace ad ogni effetto dalla data di sottoscrizione.

La presente lettera commerciale è inviata alla parte contraente che, riconoscendola conforme alla propria volontà, la sottoscrive con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), unitamente alla sottoscritta dott.ssa Fabrizia Paltrinieri, dirigente del Settore Istruzione e Sviluppo Sociale della Città metropolitana di Bologna, dichiarando entrambi che il certificato di firma rispettivamente utilizzato è valido e conforme al disposto dell'art. 1, comma 1, lett. f), del citato decreto.

La Dirigente del Settore Istruzione e Sviluppo sociale
Fabrizia Paltrinieri

(documento firmato digitalmente)

Si chiede la restituzione della presente lettera, sottoscritta per accettazione.

L'operatore economico
(documento firmato digitalmente)