

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 466 DEL 15/03/2023

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE
SERVIZIO INNOVAZIONE ISTITUZIONALE E AMMINISTRATIVA – GABINETTO DEL SINDACO**

OGGETTO: ACQUISTO DI BENI IN ECONOMIA PER ATTIVITÀ DI CERIMONIALE.

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) Prende atto della necessità di sostituire le fasce istituzionali per la rappresentanza dell'Ente a incontri ufficiali in accordo con il Gabinetto del Sindaco metropolitano.
- 2) Dispone conseguentemente:
 - l'impegno, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000, della somma di **€ 1.647,00 (1.350,00 + Iva 22% pari a € 297,00)** sul Cap. S 100051/0 - Altri beni di consumo - Cdc 071 (Cod. SIOPE 1030102999) in favore di F.A.P.S. S.a.S. di FOLLI CLAUDIO (codice: 45018) per acquisto fasce istituzionali - CIG Z8E3A4080C;
 - che il Responsabile del Servizio Innovazione ist.le e amm.va:
 - ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 è individuato quale responsabile del procedimento;
 - ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 è nominato quale responsabile dell'esecuzione della fornitura;
 - dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.
- 3) Dà atto, inoltre, che in relazione all'acquisto in oggetto, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza trattandosi di mera fornitura di beni, pertanto i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.

MOTIVAZIONE

Si rende necessario procedere all'acquisto di fasce istituzionali al fine di sostituire quelle esistenti logorate per usura.

Si procede mediante affidamento diretto ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016: infatti si è provveduto all'acquisizione di due preventivi¹, e si procede all'affidamento alla Ditta sopra citata che ha offerto il prezzo più basso.

I preventivi e i documenti², tra cui il DURC, sono stati acquisiti in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Si procederà alla liquidazione del fornitore su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità.

Il Responsabile unico del procedimento (Rup) – ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 – è il sottoscritto, Responsabile del Servizio Innovazione istituzionale e amministrativa, Avv. Francesco Tentoni.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D.Lgs. n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 15/03/2023

Firmato digitalmente
Dott. TENTONI FRANCESCO³

¹ PG 11865/2023 F.A.P.S. e PG 12667/2023 per Adria Bandiere

² PG 14138/2023

³ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.