

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 922 DEL 04/05/2023

AREA SVILUPPO SOCIALE

SERVIZIO PROMOZIONE COORDINAMENTO PER LA COESIONE SOCIALE -
POLITICHE DI GENERE E ANTIDISCRIMINATORIE

OGGETTO: ATTIVITÀ FORMATIVE SUL SOFTWARE CIVILIA NEXT PER LE DUE
ISTITUZIONI DELLA CITTÀ METROPOLITANA, VILLA SMERALDI MUSEO DELLA
CIVILTÀ CONTADINA E G.F. MINGUZZI. CIG Z323AE900D

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Affida**¹, mediante ordine diretto di acquisto sulla Piattaforma Me.Pa², alla società DEDA NEXT SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE (P. IVA 01727860221), avente sede legale in Trento, 38121 - Via di Spini, 50, il servizio di formazione sul software Civilia Next per le due istituzioni della Città metropolitana - Villa Smeraldi Museo della civiltà contadina e G.F. Minguzzi;
- 2) **dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 9.442,50 sul Cap. S 106230/0 - Altre spese per servizi non sanitari - Cdc 133 (Cod. SIOPE 1030299999) del Bilancio 2023-2025 annualità 2023 in favore di DEDANEXT SRL (codice: 36352) per ATTIVITÀ FORMATIVE SUL SOFTWARE CIVILIA NEXT PER LE DUE ISTITUZIONI

¹ Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), d.l. 76/2020, conv. in l. n. 120/2020, come modificato dal d.l. 77/2021.

² Cod. art. fornitore: RF157_ATT_OS_45H - RF156_ATT_BO_75H

DELLA CITTÀ METROPOLITANA, VILLA SMERALDI MUSEO DELLA CIVILTÀ CONTADINA . CIG: Z323AE900D utilizzando fondi della Città metropolitana³;

- 3) **dà atto** che i rapporti con DEDA NEXT SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE verranno regolati da lettera commerciale, allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (Allegato A) e che il corrispettivo verrà liquidato, previo svolgimento dell'attività di formazione, secondo modalità definite dalla lettera medesima;
- 4) **precisa** che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione⁴ e che si procederà nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e successive modifiche e integrazioni, dando atto che la società, essendo registrata sulla Piattaforma MEPA, è in possesso dei requisiti di carattere generale;
- 5) **dà atto** che, ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/90 s.m.i., responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Trombetti, e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art 6-bis della medesima legge di cui sopra, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 6) **precisa** che è stato acquisito il DURC e che sono state attivate le verifiche ex art. 80 d.lgs. 50/2016⁵ e s.m.i;
- 7) **informa** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
- 8) **dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

La Legge n. 56/2014⁶ assegna alla Città metropolitana funzioni generali in materia di sviluppo sociale ed economico. La Città metropolitana di Bologna, conformemente al dettato legislativo, svolge tali funzioni anche tramite le sue due Istituzioni, Gian Franco Minguzzi e Villa Smeraldi – Museo della Civiltà contadina, attive rispettivamente nel campo delle politiche sociali e in campo culturale.

³ Fondi prelevati dal Fondo di riserva con Atto del Sindaco n. 53/2023 per € 5.000

⁴ Vedi gli artt. 7 e 23 del Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni." e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Programma Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) della Città Metropolitana di Bologna – Anni 2019-21

⁵ PG 24709/2023 e 24711/2023

⁶ vedi l'art. 1 comma 44 lett. e) e comma 86 lett. a)

Le istituzioni, in qualità di organismi strumentali dell'ente⁷, godono di autonomia gestionale e amministrativa.

Con riferimento all'attività amministrativo-contabile, attualmente, le due istituzioni si avvalgono del software CiviliaNext di proprietà della ditta Deda Next Srl Società Unipersonale per la gestione della contabilità.

Nell'ottica di supportare il personale preposto e garantire l'operatività del software è indispensabile assicurarsi la fornitura di due pacchetti di ore di formazione, in sito e in modalità e-learning, per un costo complessivo stimato in € 9.442,50 esente IVA ai sensi dell'art 10 dpr 633/1972.

Si è pertanto deciso di affidare il servizio citato mediante ordine diretto di acquisto sulla piattaforma Mepa⁸ a Deda Next Srl Società Unipersonale. La ditta, in quanto proprietaria del software Civilia Next, è idonea a garantire un'adeguata formazione all'utilizzo del medesimo. L'attività di formazione che verrà realizzata si pone inoltre in continuità con quella già svolta negli anni precedenti.

Il pacchetto presentato sulla piattaforma Mepa risponde pienamente alle esigenze che l'amministrazione intende soddisfare ed è equo e congruo dal punto di vista economico.

Deda Next Srl Società Unipersonale svolgerà attività di formazione sia in sito sia in modalità e-learning sui temi meglio specificati nell'allegata lettera commerciale, parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A).

Alla spesa complessiva si farà fronte così come indicato in decisione utilizzando fondi della Città metropolitana.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 04/05/2023

Firmato digitalmente
Dott. TROMBETTI GIOVANNA⁹

⁷ Art. 114 D. lgs 18 agosto 2000, n. 267 T.U.E.L.

⁸ Vedi nota 2

⁹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica

sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.