

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 1204 DEL 31/05/2023  
DIREZIONE GENERALE  
SERVIZIO DIREZIONE GENERALE

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CATERING NELL'AMBITO DELL'EVENTO DI PREMIAZIONE DEL CONCORSO SCUOLA E FORMAZIONE "LAVORO DIGNITOSO PER UNA CRESCITA ECONOMICA DURATURA, INCLUSIVA E SOSTENIBILE. PROPOSTE DIDATTICHE PER PROMUOVERE IL GOAL 8 DELL'AGENDA ONU". CIG ZA23B49CFC

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **DECISIONE**

- 1) Dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 693,00 sul Cap. S 107933/0 - Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - Cdc 109 (Cod. SIOPE 1030202999) in favore di NERI DARIO DI NERI MIRKO & C. SNC (codice: 27703) per compenso per servizio catering evento finale Concorso Scuole 2023 - CIG: ZA23B49CFC;
- 2) dispone, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto dei principi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio per l'organizzazione di un servizio di catering nell'ambito dell'evento di premiazione del Concorso scuola e formazione – Edizione 2022/2023 alla ditta NERI Catering Neri Dario Di Neri Mirko & C. SNC, C.F. e P.IVA 04139580379, Via Saragozza, 81 - 40135 Bologna, per l'importo di € 630,00 oltre a IVA al 10% pari a € 63,00 per un totale di € 693,00, che trova copertura sul capitolo di spesa PEG 107933, denominato "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta" del Bilancio 2023/2025;
- 3) dà atto che per la presente procedura è stato acquisito il CIG ZA23B49CFC in conformità alle disposizioni vigenti in materia di appalti e anticorruzione; che è stato acquisito il preventivo di

spesa<sup>1</sup> per il servizio oggetto dell'affidamento, con il dettaglio delle prestazioni e dei relativi costi, e che l'offerta è stata valutata congrua rispetto alle analoghe prestazioni presenti sul mercato di riferimento;

- 4) dà atto che la ditta ha fornito attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016<sup>2</sup>, e si è impegnata a trasmettere il Patto di integrità della Città metropolitana di Bologna sottoscritto;
- 5) dà atto inoltre che è stato estratto il DURC risultato regolare<sup>3</sup>, e che sono stati acquisiti gli esiti delle verifiche a riprova del possesso dei requisiti ex art. 80 d.lgs. 50/2016, disposte dall'Ente nell'ambito di precedente analoga procedura di affidamento<sup>4</sup>;
- 6) dà atto poi che il preventivo predisposto dalla ditta individuata è stato controfirmato per accettazione, e acquisito agli atti della presente procedura<sup>5</sup>;
- 7) dà atto altresì che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016;
- 8) dà atto che, in ragione del valore del presente affidamento, non sussiste obbligo di segnalazione e invio dell'atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti per il controllo previsto per tale tipologia di spese<sup>6</sup>;
- 9) dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
- 10) informa da ultimo, che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna entro 30 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto.

## **MOTIVAZIONE**

La Città metropolitana di Bologna - in collaborazione con l'Ufficio Scolastico - Ufficio V Ambito territoriale di Bologna - ha indetto<sup>7</sup> - in continuità con le precedenti edizioni - un Concorso scuola e formazione dal titolo "Lavoro dignitoso per una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile. Proposte didattiche per promuovere il Goal 8 dell'Agenda ONU", che si rivolge agli Istituti secondari di secondo grado e agli Enti di formazione del circuito IeFP, dell'area metropolitana di Bologna e ha

---

<sup>1</sup>PG 30616/2023.

<sup>2</sup>Dichiarazione acquisita agli atti in data 10/05/2023 con PG 28185/2023, relativa a precedente procedura avviata dall'ente.

<sup>3</sup>PG 32415/2023.

<sup>4</sup>Documentazione disponibile nel fasc. 08.01.06 – 2023/3.

<sup>5</sup>Documento disponibile nel fasc. 21.01-2022/30.

<sup>6</sup>Obbligo previsto dall'art. 1, comma 173 della legge n. 266/2005, per le spese superiori agli € 5.000,00 netti.

<sup>7</sup>Atto n. 1937/2022.

per oggetto l'elaborazione di un'esperienza didattica effettivamente attuabile nel proprio contesto educativo, e che - dal punto di vista dei ragazzi e delle ragazze - migliori il raccordo tra percorso scolastico/formativo e mondo del lavoro nella prospettiva dell'Obiettivo 8 dell'Agenda ONU 2030.

Tale esperienza, nonché tutto il percorso svolto per la sua ideazione ed elaborazione, verrà presentata in un video o un podcast realizzato dai ragazzi, e presentato al termine del Concorso.

La Città metropolitana dunque, a chiusura dei lavori degli Istituti ed Enti partecipanti, intende organizzare un evento di premiazione, a completamento e riconoscimento degli sforzi fatti da tutti gli attori coinvolti nel progetto, a partire dai ragazzi e docenti con tutta la comunità scolastica.

A tal fine è stata organizzata una giornata di celebrazione con un evento in presenza – nella mattina di giovedì 1° giugno 2023 - che costituirà un importante momento di condivisione dei risultati ottenuti, nonché di divulgazione e riflessione sui temi del Lavoro dignitoso e dello sviluppo sostenibile. L'evento vedrà coinvolti in prima persona i referenti della Città metropolitana e dell'Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna, per tutti gli aspetti organizzativi e di contenuto; i rappresentanti dell'amministrazione metropolitana, e ospiti esperti dei temi oggetto del concorso; nonché i docenti e i ragazzi degli Istituti partecipanti e vincitori della presente e passata edizione, e sarà rivolto alla comunità scolastica dell'area metropolitana – anche grazie alla predisposizione di una diretta streaming, con lo scopo di raggiungere il maggior numero possibile di interessati e nuovi partecipanti, e sensibilizzare così su temi e iniziative votate alla sostenibilità.

L'evento si svolgerà nelle sale di rappresentanza della Città metropolitana, in via Zamboni 13, individuate come il luogo più adatto per ospitare l'iniziativa, e la sua organizzazione e promozione (attività di segreteria, coordinamento dei relatori, programmazione degli interventi), è a cura dell'Ufficio Coordinamento tecnico – operativo Piano Strategico Metropolitan, in collaborazione con l'Ufficio Stampa della Città metropolitana di Bologna.

In apertura della giornata, si è pensato di organizzare un piccolo momento di convivialità, allestendo un caffè di benvenuto nella Sala Verde, e pertanto si è ritenuto opportuno procedere con un affidamento diretto del servizio di catering per circa 60 persone, che ha ad oggetto anche la predisposizione e successiva pulizia della Sala dedicata per l'allestimento.

A tal fine, sono stati richiesti n. 3 preventivi di spesa a ditte individuate **in ragione della comprovata esperienza nella gestione dell'attività richiesta**<sup>8</sup>. Sulla base della comparazione dei suddetti preventivi, si procede con l'affidamento diretto, ex art. 36 d.lgs. 50/2016, alla ditta NERI Catering Neri Dario Di Neri Mirko & C. SNC, C.F. e P.IVA 04139580379, Via Saragozza, 81 - 40135 Bologna, valutando la proposta congrua e conveniente, anche in ragione della disponibilità e affidabilità dell'operatore individuato.

---

<sup>8</sup> PG 30616/2023, PG 30619/2023, PG 30653/2023.

**Per la realizzazione del servizio in oggetto si richiede, in particolare:**

**a) preparazione e fornitura di:**

- Bevande calde e fredde;
- Snack dolci e salati;

**b) allestimento della Sala Verde, sulla base delle indicazioni specifiche fornite dal personale interno:**

- preparazione della sala con tavoli, tovaglie e stoviglie fornite dall'affidatario;
- predisposizione dei bidoni per la raccolta dei rifiuti;
- disposizione delle pietanze e delle bevande;

**c) pulizia e disallestimento della sala:**

- ritiro di tavoli, tovaglie, stoviglie e quant'altro utilizzato per l'allestimento;
- raccolta e smaltimento dei rifiuti, all'esterno dello stabile della sede della Città metropolitana;
- pulizia della Sala allestita.

Il preventivo di spesa è stato valutato conforme rispetto alle esigenze espresse, e in linea con i prezzi per servizi analoghi nel contesto di riferimento, ed è stato opportunamente controfirmato per accettazione e protocollato agli atti della presente procedura<sup>9</sup>.

Alla luce di quanto disposto dall'art. 1, commi 502-503, legge n. 208/2015, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145/2018, nonché delle Linee Guida ANAC n. 4, in considerazione dell'importo inferiore a € 5.000,00, e in considerazione della necessità di procedere in tempi rapidi all'individuazione del professionista cui affidare il servizio per l'organizzazione di un servizio di catering nell'ambito dell'evento di premiazione del Concorso scuola e formazione, si procede dunque all'affidamento diretto alla società individuata, disponibile a effettuare la prestazione nella tempistica richiesta e per l'importo di € 630,00 oltre a IVA al 10% pari a € 63,00 per complessivi € 693,00.

La spesa trova copertura sul capitolo 107933, denominato "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta" del Bilancio 2023/2025, e si dà atto che la spesa complessiva è finanziata con risorse della Città metropolitana.

Si dà atto che, in ragione del valore del presente affidamento, non sussiste obbligo di segnalazione e invio dell'atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti per il controllo previsto per tale tipologia di spese.

Il corrispettivo per le prestazioni rese sarà erogato, entro 30 gg. dalla data di emissione delle fatture riscontrate regolari, a fronte dell'effettiva prestazione dei prodotti attesi.

---

<sup>9</sup>Vedi nota 5.

Per tale procedura si è provveduto all'acquisizione del CIG ZA23B49CFC in conformità alle disposizioni vigenti in materia di appalti e anticorruzione. L'operatore economico ha fornito attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016<sup>10</sup>, e si impegna a trasmettere il Patto di integrità della Città metropolitana di Bologna sottoscritto. Si dà atto che è stato estratto il DURC risultato regolare, e che sono stati acquisiti gli esiti delle verifiche a riprova del possesso dei requisiti ex art. 80 d.lgs. 50/2016, disposte dall'Ente nell'ambito di precedente analoga procedura di affidamento<sup>11</sup>.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Avverso l'aggiudicazione definitiva è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione dell'atto.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 31/05/2023

**Firmato digitalmente**  
**Dott. MONTALTO VALERIO**<sup>12</sup>

---

<sup>10</sup> Vedi nota 2.

<sup>11</sup> Vedi nota 4.

<sup>12</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs, 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.