

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1310 DEL 15/06/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

OGGETTO: GAVIOLI SRL - TRATTATIVA DIRETTA PER RINNOVO SERVIZI LIFESIZE HOST PLUS E LIFESIZE LIVE STREAM 500 VIEWERS - CIG ZF43B5E9E5

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Affida direttamente**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020 e modificato dal Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, art. 51, comma 1, lettera a, sub. 2.1), alla ditta Gavioli s.r.l., P.I. e C.F. 02333680367, il servizio di rinnovo di del servizio di Lifesize Cloud per l'effettuazione di videoconferenze (manutenzione annuale dal 29/6/2022 al 28/6/2023 con fatturazione annuale anticipata) avvalendosi del sistema di richiesta di trattativa diretta ad unico operatore economico, tramite Mepa Consip, portale di acquisto per le Pubbliche Amministrazioni (trattativa n. 3591400).
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 6.208,58 (euro 5.089,00 netti oltre IVA 22% pari a euro 1.119,58) sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219001) in favore di GAVIOLI S.R.L. (codice: 46060) per: SERVIZI LIFESIZE HOST PLUS E LIFESIZE LIVE STREAM 500 VIEWERS . CIG: ZF43B5E9E5;

- 3) Dà atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA e l'Ordinativo di Fornitura verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;
- 4) **dispone** che il responsabile del Servizio Sistemi Informativi del Settore Innovazione Digitale comunicazione Patrimonio e Provveditorato (atto di nomina pg. 5990/2023) ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 è individuato quale Responsabile del Procedimento (RUP) ed ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 è individuato quale direttore dell'esecuzione del contratto;
- 5) **dà atto**, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 6) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Il Settore Strutture Tecnologiche, Comunicazione e Servizi strumentali, per quanto concerne i servizi informatici, ha tra i propri principali obiettivi quello provvedere al mantenimento delle condizioni tecnologiche, informatiche e telematiche delle varie strutture dell'Ente, garantendo da tale punto di vista la corretta e costante operatività degli uffici.

Negli ultimi anni, è emersa la necessità di assicurare all'ente la possibilità di effettuare molte videoconferenze, anche contemporaneamente; si è inoltre consolidata la modalità da remoto anche per le riunioni con persone esterne all'Ente. È altresì cruciale che la sicurezza dei dati venga rispettata e la qualità della connessione sia soddisfacente.

L'applicativo in uso Lifesize HOST PLUS si è confermato essere uno strumento apprezzato per le riunioni a distanza ed il massiccio e diffuso uso da parte dei dipendenti nell'ambito lavorativo.

Si ritiene quindi necessario procedere al rinnovo del servizio per 12 mesi a decorrere dalla scadenza del 30 giugno prossimo.

È possibile procedere al rinnovo del descritto servizio di Lifesize Cloud mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze; la piattaforma informatica del MEPA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012).

Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è previsto l'acquisto tramite richiesta diretta di offerta ad unico operatore. La ditta Gavioli s.r.l. (P.I. 02333680367) ha pubblicato sul Mepa un'offerta per detto servizio, ritenuta congrua ed in linea con la precedente.

Pertanto, in base alla normativa sopra citata circa il ricorso a strumenti centralizzati di acquisto (Legge 135/2012), nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016), dal D.Lgs 50/2016 art. 63 comma 2 lettera b.3, e dell'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 in materia di acquisizione di beni e servizi, si procede ad affidare i servizi informatici sopra descritti mediante trattativa diretta alla ditta Gavioli s.r.l., con sede in via Austria n. 10, 41122 Modena (MO).

La spesa prevista di cui al punto 2 del presente provvedimento, trova copertura finanziaria al Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219001) ed è finanziata coi fondi dell'Ente sul Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

La regolarità contributiva è attestata dal DURC INAIL N. 37275558 in scadenza il 09/07/2023.

Alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che il fornitore ha già sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;

Si precisa che si effettueranno, prima dell'aggiudicazione, i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2004.

Il RUP del presente procedimento, Dott. Gian Luca Sanzani, responsabile del Servizio Sistemi Informativi, che dichiara l'assenza di conflitto di interessi.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”. Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio 2023 in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di

Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;

- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 15/06/2023

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO¹

¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.