

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1335 DEL 16/06/2023

**AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A T. I. E PIENO DI NR. 1 POSTO CON PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA IN INFORMATICA E TELEMATICA, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO IL SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone l'Impegno**¹ ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 563,75 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) in favore di PAUMGARDHEN CRISTINA (codice: 13960) per compenso del membro esperto esterno della Commissione Giudicatrice, del Bilancio di previsione 2023-2025², esercizio 2023.
- 2) **Dispone l'Impegno**³ ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 47,92 sul Cap. S 100771/0 - Imposta regionale sulle attività produttive (irap) - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1020101001) in favore di REGIONE EMILIA ROMAGNA - IRAP COD 380E (codice: 14711)

¹ La Dirigente dell'Area Risorse, Programmazione e Organizzazione, nominata dal Sindaco con atto P.G. nr. 25763 del 29/04/2022, è competente in base agli artt. 4 bis e 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

² Si vedano la Delibera di Consiglio n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e dei relativi allegati ufficiali e l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025

³ Vedi nota 1

per IRAP per il compenso del membro esperto esterno della Commissione Giudicatrice, del Bilancio di previsione 2023-2025⁴, esercizio 2023.

- 3) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.
- 4) **Si nomina**⁵, nella seguente composizione, la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di nr. 1 (un) posto con profilo professionale di “Specialista in Informatica e Telematica” Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione presso il Settore Innovazione Digitale Comunicazione Provveditorato e Patrimonio:

Fabrizio Boccola Presidente – Dirigente del Settore Innovazione Digitale Comunicazione Provveditorato e Patrimonio della Città Metropolitana di Bologna

Gian Luca Sanzani Esperto interno nelle materie oggetto del concorso – Servizio Sistemi Informativi

Cristina Paumgardhen Esperta esterna nelle materie oggetto del concorso – Settore Agenda Digitale e Tecnologie Informatiche

per le funzioni di segretario verbalizzante: Francesco Cosimo Sbarro, dipendente dell’U.O. Gestione risorse umane, selezione e sviluppo professionale.

- 5) **Si nominano**⁶ i seguenti membri supplenti⁷ del segretario della Commissione Giudicatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza dello stesso:

Renata Abicca

Marco Martino

dipendenti dell’U.O. Gestione risorse umane, selezione e sviluppo professionale.

- 6) **Si nominano**⁸ per lo svolgimento delle attività d’identificazione dei candidati e di sorveglianza in sala, durante l’espletamento della prova concorsuale, il seguente personale dipendente:

Renata Abicca

Marco Martino

Claudia Livaldi

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti⁹ per le materie speciali, membri supplenti o altro personale di sorveglianza durante le prove d'esame.

⁴ Vedi nota 2.

⁵ Vedi nota 1.

⁶ Vedi nota 1.

⁷ Ai sensi dell’art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

⁸ Vedi nota 1.

⁹ Ai sensi dell’art. 25, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

- 7) **Si dà atto che**, ai sensi dell'art. 3, comma 13, della L. 56/2019¹⁰, l'incarico di membro esterno, conferito alla Dott.ssa Cristina Paumgardhen (codice fornitore 13960) è assegnata in ragione dell'ufficio ricoperto dalla dipendente stessa presso il Comune di Bologna e prevede un compenso¹¹, definito, ai sensi della normativa vigente¹², dalla regolamentazione interna¹³, che sarà corrisposto, dopo l'approvazione dei lavori della Commissione Giudicatrice, direttamente al membro esterno, in quanto attività svolta fuori dall'orario di lavoro¹⁴. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023¹⁵.
- 8) **Si incarica** l'U.O. Gestione risorse umane selezione e sviluppo professionale della trasmissione del presente atto:
- al Presidente della Commissione Giudicatrice;
 - alla Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente¹⁶;
 - alla Consigliera di Parità della Regione Emilia-Romagna¹⁷.

MOTIVAZIONE

In data 14/04/2023¹⁸ è stato pubblicato il bando del Concorso Pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di nr. 1 (un) posto con profilo professionale di “Specialista in Informatica e Telematica” Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione presso il Settore Innovazione Digitale Comunicazione Provveditorato e Patrimonio, a seguito della relativa determinazione di indizione¹⁹, con definizione del termine di scadenza per la presentazione delle domande, inizialmente previsto alle ore 17:00 del 15/05/2023 e successivamente prorogato alle ore 15:00 del 14/06/2023²⁰.

¹⁰ Si veda l'art. 3, commi 11, 13 e 14 della L. 56/2019, come modificato dal D.L. 162/2019, convertito con modificazioni dalla L. 8/2020 e, più di recente, dal D.L. n. 34/2020.

¹¹ Per espressa previsione dell'art. 3, comma 14, della L. 56/2019, il compenso è escluso dal regime di omnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti, stabilito all'art. 24, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Si veda altresì l'articolo 45, comma 1, del D.Lgs 165/2001.

¹² Si veda il DPCM 24 aprile 2020; il comma 5 dell'art. 1 del citato DPCM 24/4/2020 stabilisce che gli Enti locali, nell'esercizio della loro autonomia, possono recepire quanto previsto dallo stesso Decreto.

¹³ Si veda Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/3/2021 “Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020”, nel testo vigente e Atto del Sindaco metropolitano n. 159 del 26/07/2022 modifiche ed integrazioni al Capo X del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

¹⁴ Si veda l'Autorizzazione P.G. nr. 35968 del 14/06/2023.

¹⁵ Si veda nota 2.

¹⁶ Si veda l'art.21 del Regolamento di Organizzazione approvato con atto del Sindaco metropolitano n. 78/2022 e la determinazione 196 del 04/03/2019, P.G. nr. 13518/2019 di “Integrazione e costituzione del Comitato Unico di garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni della Città metropolitana di Bologna - nomina del presidente e dei componenti di parte pubblica, presa atto delle designazioni dei componenti di parte sindacale”, ai sensi dell'art. 21 della L. n. 183/2010 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

¹⁷ Ai sensi dell'art. 57 comma 1 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

¹⁸ Vedi Avviso pubblico di concorso P.G. nr. 22180 del 14/04/2023, pubblicizzato nelle forme previste dal vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

¹⁹ Vedi determinazione dirigenziale nr. 226/2023, P.G. n. 7732 del 10/02/2023.

²⁰ Si veda bando di concorso pubblicato sulla G.U. nr. 29/2023 e la determinazione dirigenziale nr. 982 del 10/05/2023 di proroga scadenza.

Per quanto riguarda la composizione della commissione giudicatrice del concorso pubblico, la scelta dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge²¹, tra persone di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione. Inoltre, tutti i sopraindicati soggetti presentano le condizioni soggettive previste dalla normativa vigente²², necessarie per far parte della Commissione Giudicatrice della selezione di cui trattasi, così come da loro dichiarazione²³.

Le funzioni di Segretario verbalizzante della Commissione, previo rilascio delle doverose dichiarazioni inerenti la posizione soggettiva²⁴, già acquisite agli atti del procedimento²⁵, saranno svolte da Francesco Cosimo Sbarro, dipendente dell'U.O. Gestione risorse umane selezione e sviluppo professionale, che presterà la propria attività in orario ordinario di lavoro²⁶.

Si dà atto che:

- l'individuazione di tali componenti è stata effettuata in ottemperanza di quanto previsto dall'art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs 165/2001, assicurando la presenza di almeno un terzo dei membri di sesso femminile²⁷;
- il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione²⁸.

Si prende altresì atto che è rinviata alla prima seduta utile della Commissione Giudicatrice ogni valutazione in merito all'ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra i membri stessi e/o con i candidati.

²¹ Si vedano artt 4bis, 25, 28 e art. 60 comma 2 lett. d del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi; Dlgs. n.165/2001 e DPR n.487/1994.

²² Si veda art. 35 bis, punto 1, lett. A) del D.Lgs. nr. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, così come inserito dall'art. 1, comma 46 della L. 6.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che testualmente recita: art. 35-bis – (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati anche con sentenza passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezioni a pubblici impieghi"; vedi anche Direttiva del Dirigente del Servizio Gestione Personale P.G. 167102 del 3/12/2013; vedi altresì comma 12 del art. 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

²³ Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.

²⁴ Si veda art. 35 bis, punto 1, lett. A) del D.Lgs. nr. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, così come inserito dall'art. 1, comma 46 della L. 6.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che testualmente recita: "art. 35-bis – (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati anche con sentenza passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezioni a pubblici impieghi"; vedi anche Direttiva del Dirigente del Servizio Gestione Personale P.G. 167102 del 03/12/2013; vedi altresì comma 12 dell'art. 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Si richiama, inoltre, l'indirizzo espresso dal Consiglio di Stato (Consiglio di Stato Sezione V, 13 aprile 2012 n. 2104) secondo il quale la norma contenuta nell'art. 35, comma 3, lett. e), del D. Lgs. nr. 165/2001, relativa ai requisiti dei componenti delle commissioni esaminatrici, avendo carattere eccezionale e, quindi, non essendo suscettibile di applicazione analogica, si riferisce ai componenti in senso stretto della commissione, ossia ai soli soggetti aventi funzione decisionale e, quindi, di giudizio e di valutazione degli elaborati dei candidati ammessi alle prove orali. Viceversa, essa non si applica ai segretari che assumono un ruolo di assistenza e supporto alle attività della commissione esaminatrice.

²⁵ Si veda nota 18.

²⁶ Trattandosi di funzione rientrante nel normale novero delle attività di lavoro, nel rispetto del principio di onnicomprensività del trattamento economico di cui all'art. 24, 3° comma del DLgs. n. 165/2001. Non è pertanto necessario prevedere alcun impegno di spesa.

²⁷ Come previsto dall'art. 57 comma 1 lett. a) /d/el D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii; Direttiva della PCM n.2/2019 del 26/6/2019, inerente le "Politiche di reclutamento e gestione del personale".

²⁸ Si vedano: D. Lgs. n. 33/2013; PTPCT 2022/2024 della Città metropolitana di Bologna.

Si dà atto che anche i membri esperti esterni all'Ente sono tenuti a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici²⁹ ed al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna³⁰.

Si rileva inoltre che:

- per la determinazione del compenso per i componenti esterni delle commissioni esaminatrici si applica l'Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/03/2021, "*Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici delle procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, adottato in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020*"³¹;
- l'incarico della componente esterna della Commissione Giudicatrice è conferito in ragione dell'ufficio ricoperto dalla dipendente stessa presso l'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 3, commi 11 e 14 della L. 56/2019 e pertanto il compenso, definito nella misura stabilita dalla normativa e dalla disciplina vigente in materia, sarà corrisposto direttamente alla stessa, in quanto attività svolta fuori dall'orario di lavoro;
- l'incarico del componente esterno è conforme al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi³²;
- i componenti della Commissione Giudicatrice e il Segretario verbalizzante, dipendenti della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;
- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale³³ per i componenti esterni³⁴.

Si dà atto che la firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del

²⁹ D.P.R. n. 62/2013.

³⁰ Si vedano il *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)* e il *Codice di Comportamento dell'Ente vigenti*.

³¹ Vedi art. 3 comma13 della L. n. 56/2019.

³² Si veda art. 60 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi da ultimo modificato con Atto del Sindaco metropolitano nr. 159/2022 pg. nr. 46818 del 26/07/2022 avente ad oggetto "Approvazione delle modifiche al capo X del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Città metropolitana di Bologna".

³³ Vedi richieste conservate agli atti.

³⁴ Si vedano art.35bis del Dlgs. n. 165/01; ANAC delibera n. 447 del 17/4/2019.

Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;

- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 16/06/2023

Firmato digitalmente
Dott. BARBIERI ANNA³⁵

³⁵ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.