

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1420 DEL 23/06/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

OGGETTO: PROROGA FINO AL 31/08/2023 DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE BUONI PASTO ELETTRONICI. DITTA: DAY RISTOSERVICE S.P.A.. CIG 854345279E.

Il Dirigente/Funziario delegato

DECISIONE

1. Autorizza la proroga fino al 31/08/2023 del contratto in essere¹ con la ditta Day Ristoservice S.p.A., sede legale in Bologna Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 11/e (CF/P. IVA 03543000370) per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto elettronici per i dipendenti della Città metropolitana di Bologna
2. Dispone l'integrazione dell'impegno di spesa n. 473/2023 ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 41.000,00 sul Cap. S 101083/0 - Altre spese per il personale - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1010102002) in favore di DAY RISTOSERVICE S.P.A (codice: 10467) per proroga buoni pasto fino al 31/08/23. CIG: 854345279E;
3. dà atto che la proroga è sottoposta a risoluzione anticipata qualora, prima del termine di scadenza, divenga efficace e pienamente operativo il contratto derivante dalla procedura di adesione al nuovo Accordo Quadro "Buoni Pasto 10" attivato il 29/05/2023;

¹Ordinativo di Fornitura n. 5775150 emesso il 04/12/2020 per la durata di 24 mesi, autorizzato con Determinazione dirigenziale n. 1526/2020 tramite adesione al lotto 7 della Convenzione Consip denominata "Buoni Pasto 8";

4. dà atto, inoltre, che ai fini della tracciabilità, trattandosi di proroga temporale, si conferma il CIG derivato 854345279E attribuito alla presente procedura da parte dell'ANAC²;
5. Dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Il Servizio Provveditorato e Patrimonio ha il compito di garantire l'approvvigionamento di buoni pasto destinato ai dipendenti della Città metropolitana di Bologna.

Il Dirigente del Settore Strutture tecnologiche Comunicazione e Servizi strumentali ha autorizzato³ il contratto per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa tramite buono pasto elettronico per i dipendenti della CMBO per una durata di 24 mesi a decorrere dall'emissione dell'Ordinativo di Fornitura in data 04/12/2020, con scadenza 04/12/2022. Contestualmente sono stati assunti i relativi impegni di spesa per l'anno 2021 e 2022.

Con Determinazione Dirigenziale n. 2510/2022 si è proceduto alla proroga contrattuale fino al 30/06/2023, alle medesime condizioni economiche e amministrative, nelle more dell'attivazione del Lotto 6 dell'Accordo Quadro di Consip "Buoni pasto 10" prevista per il mese di maggio 2023 e al perfezionamento del relativo contratto.

Il Lotto 6 del nuovo Accordo Quadro è stato successivamente attivato in data 29/05/2023, pertanto tenendo conto delle tempistiche necessarie per procedere con l'adesione al nuovo Accordo Quadro e l'avvio del servizio, ai fini determinazione del periodo di proroga tecnica oggetto del presente provvedimento, si ritiene congrua una durata temporale fino al 30/08/2023, per i servizi in argomento. E' stata richiesta alla ditta Day Ristoservice S.p.A, la disponibilità alla prosecuzione del rapporto contrattuale in corso alle medesime condizioni economiche e amministrative fino al 31/08/2023, con esito favorevole⁴.

Ciò premesso, si ritiene opportuno procedere, ai sensi dell'art. 106 comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, ad un'ulteriore proroga sino al 31/08/2023 del servizio in essere, in considerazione della necessità di assicurare la continuità delle prestazioni di tale contratto durante il passaggio da un contraente all'altro, nelle more del perfezionamento dell'adesione al Lotto 6 dell'Accordo Quadro "Buoni Pasto 10", alle medesime condizioni contrattuali contemplate dalla determinazione dirigenziale di aggiudicazione n. 1526/2020 disponendo contestualmente l'integrazione dell'impegno di spesa n.

²Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

³ DD. 1526/2020;

⁴ Comunicazione agli atti con PG. 35544/2023;

473/2023 per € 39.423,08, oltre IVA 4% pari a € 1.576,92, per un totale di € 41.000,00 IVA compresa per dare copertura finanziaria alla proroga.

Gli oneri relativi al presente affidamento graveranno sul capitolo 101083 “Altre spese per il personale – cdc 8” del Bilancio di Previsione 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità.

Si provvederà alla liquidazione del corrispettivo previo accertamento della regolarità della prestazione.

La regolarità contributiva è attestata dal DURC n. INAIL_38909527 in scadenza il 29/09/2023.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Angelo Viteritti.

Per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.Lgs. 165/2001) e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione⁵.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 23/06/2023

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO⁶

⁵ Approvato con Atto del Sindaco nr. 19/2019 IP 184/2019.

⁶ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica

sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.