

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 390 DEL 15/03/2022

**SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE SELEZIONE INTERNA RISERVATA INTERAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER NR. 1 POSTO DI AMMINISTRATIVO CONTABILE, CAT. D, PRESSO L'AREA SVILUPPO SOCIALE

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 510,00 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) in favore di ROSSI CLAUDIA (codice: 49110) per Compenso del membro esperto esterno della Commissione Giudicatrice.
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 43,35 sul Cap. S 100782/0 - Imposta regionale sulle attività produttive (irap) - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1020101001) in favore di REGIONE EMILIA ROMAGNA - IRAP COD 380E (codice: 14711) per IRAP per compenso commissario esterno.
- 3) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

Nell'ambito della procedura di cui all'oggetto:

4. Si **nomina**¹ la Commissione Giudicatrice della selezione interna riservata interamente al personale dipendente a tempo indeterminato con la seguente composizione:

| | |
|-------------------------|---|
| Laura Venturi | Presidente |
| Lorenzo Di Bella | Membro interno - esperto nelle materie oggetto del concorso |
| Claudia Rossi | Membro esterno - esperta nelle materie oggetto del concorso |
| Renata Abicca | Segretaria |

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti² o personale di sorveglianza durante le prove d'esame in presenza.

5. Si **nominano**³ i seguenti membri supplenti della segretaria della Commissione Giudicatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza:

Francesco Cosimo Sbarro

Marco Martino

dipendenti assegnati all'U.O. Programmazione e sviluppo risorse umane.

6. Si **dà atto** che l'incarico di membro esterno è conferito alla Sig.ra Claudia Rossi (codice fornitore 49110), in quiescenza da meno di quattro anni⁴, con attribuzione del compenso definito nella misura stabilita dalla normativa e dalla disciplina vigente in materia⁵, che gli sarà corrisposto direttamente dopo l'approvazione dei lavori della Commissione Giudicatrice. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022⁶.

7. Si **incarica** l'U.O. Programmazione e sviluppo risorse umane della trasmissione del presente atto:

al Presidente della Commissione giudicatrice;

al Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente⁷;

alla Consiglieria di Parità della Regione Emilia-Romagna⁸.

MOTIVAZIONE

¹ La Dirigente del Settore Programmazione e gestione risorse è competente in base all'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale P.G. n. 73273 del 28/12/2018 da ultimo prorogato con atto del Sindaco P.G. n. 11883 del 25/02/2022 e all'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

² Vedi art. 25, comma 7 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

³ Vedi nota nr. 1.

⁴ Ai sensi dell'art. 3, comma 11 della L. 56/2019, il quale stabilisce che *"il presidente e i membri delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza da non più di quattro anni alla data di pubblicazione del bando di concorso"*. Per espressa previsione dell'art. 3, comma 14, della L. 56/2019, il compenso è escluso dal regime di omnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti, stabilito all'art. 24, comma 3, del D. Lgs. 165/2001.

⁵ La materia è oggetto di specifica trattazione nel D.P.C.M. 23 marzo 1995 (G.U. 10 giugno 1995, n. 134) *"Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche"* e dell'art. 28 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi.

⁶ Si veda la Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali, e n. 1 del 26/01/2022 avente ad oggetto l'Approvazione della Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) triennio 2022-2024. Si veda anche l'Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

⁷ Vedi art.21 del Regolamento di Organizzazione approvato con atto del sindaco metropolitano n. 21/2019 con Determinazione dirigenziale del Direttore Generale n.1/2021 PG 294/2021 di nomina del Comitato Unico di garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni della Città metropolitana di Bologna, ai sensi dell'art. 21 della L. n. 183/2010 e dell'art. 57 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165

⁸ Ai sensi dell'art. 57 comma 1 bis del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165.

In data 21/02/2022⁹ è stato pubblicato l'avviso di procedura selettiva interna per titoli ed esami per la progressione di carriera riservata interamente al personale dipendente a tempo indeterminato per nr. 1 posto nel profilo professionale di “Amministrativo Contabile”, cat. D, presso l’Area Sviluppo Sociale, a seguito della relativa determinazione di indizione¹⁰, con definizione del termine di scadenza per la presentazione delle domande alle ore 13:00 del 08/03/2022¹¹.

Per quanto riguarda la composizione della Commissione Giudicatrice, la scelta dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni regolamentari¹² tra persone di comprovata esperienza nelle materie oggetto del concorso. Tutti i sopraindicati componenti presentano le condizioni soggettive, previste dalla normativa vigente¹³, necessarie per far parte della Commissione Giudicatrice della selezione di cui trattasi, così come da loro dichiarazione¹⁴.

Si dà atto che:

l’individuazione dei componenti della Commissione giudicatrice è stata effettuata in ottemperanza di quanto previsto dall’art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs 165/2001, assicurando la presenza di almeno un terzo dei membri di sesso femminile¹⁵;

il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all’assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione¹⁶.

Si prende altresì atto che è rinviata alla prima seduta utile della Commissione Giudicatrice ogni valutazione in merito all’ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra i membri stessi e/o con i candidati.

Si dà atto che anche i membri esperti esterni all’Ente sono tenuti a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici¹⁷ ed al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna¹⁸.

Si rileva inoltre che:

- per la determinazione del compenso per i componenti esterni delle commissioni esaminatrici si applica l’Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/03/2021, “*Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici delle procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020*”¹⁹;
- l’incarico del componente esterno della Commissione Giudicatrice è conferito ai sensi dell’art. 3, commi 13 della L. 56/2019 e pertanto il compenso lordo, definito nella misura stabilita dalla normativa e dalla disciplina vigente in materia, gli sarà corrisposto direttamente;

⁹ Si veda l’Avviso di procedura selettiva interna P.G. nr. 10407/2022, pubblicizzato nelle forme previste dal vigente Regolamento per l’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

¹⁰ Si veda la determinazione dirigenziale nr. 35 del 21/01/2022 P.G. nr. 2884/2022.

¹¹ Si veda l’art. 8 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

¹² Si veda art. 25 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

¹³ Si veda art. 35 bis, punto 1, lett. A) del D.Lgs. nr. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, così come inserito dall’art. 1, comma 46 della L. 6.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” che testualmente recita: “art. 35-bis – (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati anche con sentenza passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l’accesso o la selezioni a pubblici impieghi”; vedi anche Direttiva del Dirigente del Servizio Gestione Personale P.G. 167102 del 3/12/2013; vedi altresì comma 12 del art. 25 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.

¹⁴ Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.

¹⁵ Come previsto dall’art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii; Direttiva della PCM n.2/2019 del 26/6/2019, inerente le “*Politiche di reclutamento e gestione del personale*”.

¹⁶ Si vedano: D. Lgs. n. 33/2013; PTPCT 2021/23 della Città metropolitana di Bologna.

¹⁷ D.P.R. n. 62/2013.

¹⁸ Si vedano il *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)* e il *Codice di Comportamento dell’Ente vigenti*.

¹⁹ Si veda l’art. 3 comma 13 della L. n. 56/2019.

- i componenti della Commissione Giudicatrice e la Segretaria verbalizzante, dipendenti della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;
- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale²⁰ per i componenti esterni²¹;
- il presente intervento è compatibile con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

Si dà atto che la firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

L'imputazione del presente impegno di spesa avviene nell'esercizio in cui risulta compiuta la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione²². Le risorse per il finanziamento del presente provvedimento sono garantite dagli stanziamenti di Bilancio²³.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Bologna, data di redazione 15/03/2022

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Firmato digitalmente
Dott. BARBIERI ANNA²⁴

²⁰ Vedi richieste agli atti.

²¹ Si vedano art.35bis del Dlgs. n. 165/01, ANAC delibera n. 447 del 17/4/2019

²² Ai sensi del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 nel testo vigente – Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

²³ Si veda la Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali, e n. 1 del 26/01/2022 avente ad oggetto l'Approvazione della Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) triennio 2022-2024. Si veda anche l'Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

²⁴ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.