

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1614 DEL 14/07/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO**

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RIORDINO, SELEZIONE E SCARTO DI PARTE DELLA DOCUMENTAZIONE CONSERVATA PRESSO L'ARCHIVIO DI DEPOSITO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA ALLA DITTA PROSPECTIVA SCARL.

Il Dirigente/Funziario delegato

DECISIONE

Approva la Trattativa diretta n. 3657895 sul Me.PA. di Consip per la fornitura del servizio di riordino, selezione e scarto di parte della documentazione conservata presso l'archivio di deposito della Città metropolitana di Bologna;

Dispone, per le ragioni esposte in motivazione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), l'affidamento diretto del servizio alla ditta Prospectiva Scarl, sede legale in *via Loderingo Degli Andalò 3/2, Bologna, C.F. e P.IVA 02933551208*, per un importo di € 24.587,00 oltre IVA 22% pari a € 5.409,14, per un importo complessivo di € 29.996,14 IVA compresa;

Dispone che alla stipula del contratto si provvederà secondo quanto previsto dall'art. 18¹, comma 1

¹ Art. 18 Il contratto è stipulato, a pena di nullità [...] In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto. mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

del Codice tramite MEPA e l'Ordinativo di Fornitura verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;

Stabilisce che la durata del contratto è prevista dalla sottoscrizione dello stesso fino al 31/12/2023;

Dispone l'Impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 29.996,14 sul Cap. S 100521/0 - Servizi ausiliari - archivio - Cdc 070 (Cod. SIOPE 1030213999) in favore di PROSPECTIVA SOCIETA' COOPERATIVA (codice: 35430) per servizio di riordino, selezione e scarto di parte della documentazione conservata presso l'archivio di deposito. CIG: Z1F3BD8490;

Dà atto che al presente affidamento viene attribuito il Codice Identificativo della Gara (CIG) Z1F3BD8490 da parte dell'ANAC²;

Dà atto che la Responsabile del Servizio Archivio e Protocollo generale, Dott.ssa Maria Letizia Bongiovanni, è individuata quale Responsabile Unico Di Progetto (RUP) - ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale³ rispetto all'aggiudicatario;

Dà atto del rispetto del principio di rotazione di cui all'art.49 del D.lgs. 36/2023;

Dà atto di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva⁴ sottoscritta dall'operatore economico il Patto d'integrità⁵ in materia di contratti pubblici regolarmente firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico

Dà atto che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.lgs. n.36/2023;

Dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report", facenti capo al rischio n. B;

Dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

² Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge,

con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217.

³ Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

⁴ di cui all'art. 52, comma 1, del D.lgs.36/2023;

⁵ In atti al fascicolo 05.01.05/7/2023;

MOTIVAZIONE

Presso l'archivio di deposito della Città metropolitana di Bologna – situato a Castel Maggiore in Via Saliceto n.19 – sono presenti 460 scatoloni contenenti volumi acquisiti o editi dall'Ente, notifiche e comunicazioni di avvenuto deposito di verbali elevati dalla Polizia provinciale (risalenti ad anni diversi) e fascicoli del carteggio amministrativo dell'ente (anch'essi risalenti ad anni diversi). Tali scatoloni occupano una notevole quantità di spazio e, ad un primo esame, risultano contenere copie plurime di volumi editi dalla Provincia di Bologna e documenti – in particolare notifiche e comunicazioni di avvenuto deposito - per i quali risultano trascorsi i termini di conservazione. La conservazione all'interno di scatoloni, inoltre, rende difficoltoso il reperimento dei fascicoli del carteggio e delle notifiche ancora occorrenti per l'ordinario disbrigo delle pratiche. Si rende pertanto necessario acquisire un servizio di riordino, selezione e scarto volto a verificare con precisione il contenuto delle attuali unità di condizionamento, razionalizzare l'utilizzo dello spazio interno al deposito, agevolare le ricerche archivistiche, predisporre idonei elenchi di scarto e favorire una ordinata sedimentazione della documentazione archivistica.

Per lo svolgimento di tale attività, che si aggiungerebbe a quella ordinaria di protocollazione, archiviazione e ricerca svolta dell'U.o. Servizio Archivio e Protocollo Generale, non risulta possibile avvalersi di risorse di personale interno all'Ente.

L'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, è stata svolta attraverso una ricerca negli elenchi di operatori del MEPA e precedenti per commesse analoghe.

Verificato che trattasi di affidamento di importo superiore ad euro 5.000, il RUP ha avviato la Trattativa diretta n. 3657895 sul mercato elettronico (MEPA) gestito da Consip S.p.A. con la ditta "Prospectiva Scarl con sede legale in via Loderingo Degli Andalò 3/2, Bologna, C.F. e P.IVA 02933551208 per l'esecuzione del servizio richiesto secondo le modalità indicate nel foglio condizioni allegato alla trattativa e dietro presentazione di specifico progetto. Tale procedura, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.lgs. n. 36/2023, ha consentito di confermare quale soggetto affidatario lo stesso operatore economico, che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni richieste e ha presentato un'offerta economica di € 24.587,00 oltre IVA, ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato.

Si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta PROSPECTIVA SOCIETA' COOPERATIVA, che risulta in possesso dei necessari requisiti di legge⁴ e sulla quale graveranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3, legge n. 136/2010.

La spesa per l'acquisto del servizio viene pertanto quantificata in € 24.587,00 oltre IVA 22% pari a € 5.409,14, per un importo complessivo di € 29.996,14, IVA compresa e graverà sul capitolo 100521 - 2023 "Servizi ausiliari – archivio – Cdc 070" del bilancio di previsione 2023-2025 (Cod. SIOPE 1030213999).

Si procederà alla liquidazione del fornitore su presentazione di regolare fattura nonché previo riscontro della regolare esecuzione della fornitura. Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo "split payment".

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sede di Bologna, nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di conoscenza dell'atto.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 14/07/2023

Firmato digitalmente

Dott. BOCCOLA FABRIZIO⁶

⁶ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.