

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 1864 DEL 08/08/2023  
AREA SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE  
SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE SCUOLE

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO ALLA DITTA PREMIO S.R.L. DEL SERVIZIO DI TRASLOCO INTERNO ARREDI E CONTENUTI LABORATORI DA ESEGUIRSI PRESSO L'I.S.S. ALDINI VALERIANI DI BOLOGNA.

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- approva l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera a), del D.Lgs. 36/2023 nel testo vigente, del servizio in oggetto alla ditta PREMIO S.R.L. con sede legale in Via Canapa 54, 44042 - CENTO (P. IVA 04286980372) per € 25.620,00 (IVA 22% compresa);
- dispone di provvedere alla conclusione del relativo contratto mediante lettera commerciale, ai sensi dell'art. 31, comma 3, dell'ultravigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- dà atto che il responsabile unico del progetto è l'Ing. Ana Despa ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023 e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale<sup>1</sup> rispetto all'aggiudicatario;
- dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 25.620,00 sul Cap. S 102973/0 - Servizi Ausiliari - Servizio Manutenzione e Gestione Scuole - Cdc 134 (Cod. SIOPE 1030213003) in favore della ditta PREMIO S.R.L. (codice: 52848) per il

---

<sup>1</sup> Come previsto nella Sez. 2.3 del vigente PIAO, Azione A.5 nonché ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

servizio di trasloco interno arredi e contenuti laboratori da eseguirsi presso l'I.S.S. Aldini Valeriani di Bologna, CIG: Z193C15960;

- dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione
- informa che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna, sede di Bologna, nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di conoscenza dell'atto.

## **Motivazione**

Il Servizio Manutenzione e Gestione Scuole ha come compito istituzionale la progettazione e la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici.

Per garantire tale attività si rende necessario acquisire il servizio in oggetto per un importo stimato in € 21.000,00.

Si rende quindi necessario affidare il servizio di trasloco interno arredi e contenuti laboratori da eseguirsi presso l'I.S.S. Aldini Valeriani di Bologna, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera a), del D.Lgs. 36/2023 nel testo vigente, alla ditta PREMIO S.R.L. con sede legale in Via Canapa 54, 44042 - CENTO (P. IVA 04286980372), tenuto conto che trattasi di ditta specializzata in tale ambito.

La ditta individuata, in possesso dei necessari requisiti<sup>2</sup>, si è dichiarata immediatamente disponibile a effettuare il servizio per l'importo di € 21.000,00 oltre a IVA al 22% (pari ad € 4.620,00) per complessivi € 25.620,00 ritenuto congruo.<sup>3</sup>

Il sottoscritto approva quindi l'affidamento del servizio in oggetto alla ditta citata.

L'onere relativo al presente affidamento trova copertura mediante imputazione sul Cap. S 102973/0 - Servizi Ausiliari - Servizio Manutenzione e Gestione Scuole - Cdc 134 del Bilancio di previsione 2023-2025. Tale spesa è finanziata con fondi della Città metropolitana di Bologna.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

---

<sup>2</sup> Documentazione in atti ai fascicoli 09.01.02/2/2023 – 09.01.02/4/2023.

<sup>3</sup> Preventivo PG n° 24424 del 26/04/2023.

Bologna, 08/08/2023

**Firmato digitalmente**  
***Dott. BIAGETTI MASSIMO***<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.