

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 1943 DEL 22/08/2023

AREA SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE

SERVIZIO TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA UFFICIO  
COMUNE TURISMO

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO ALLA DITTA MUNICIPIA SPA DI UN SERVIZIO DI ATTIVAZIONE E CONFIGURAZIONE DI UN SISTEMA WEB INTEGRATO PER LA GESTIONE E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO SUL TERRITORIO METROPOLITANO - CIG Z6F3B5C02A

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Dispone la variazione dell'accertamento n. 711/2023** ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 7.198,00 sul Cap. E 204672/0 - Trasferimenti correnti da amministrazioni locali - Cdc 149 (Cod. SIOPE 2010102001) da parte della REGIONE EMILIA ROMAGNA (codice: 85) per l'affidamento di un servizio di attivazione e configurazione di un sistema web integrato per la gestione e riscossione dell'imposta di soggiorno sul territorio metropolitano. CIG: Z6F3B5C02A – CUP: C99I22001950002;
- 2) **Dispone l'impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 7.198,00 sul Cap. S 106624/0 - Altre spese per servizi non sanitari - Cdc 149 (Cod. SIOPE 1030299999) in favore di MUNICIPIA SPA (codice: 44012) per l'affidamento di un servizio di attivazione e configurazione di un sistema web integrato per la gestione e riscossione dell'imposta di soggiorno sul territorio metropolitano. CIG: Z6F3B5C02A - CUP: C99I22001950002;
- 3) **Dispone di provvedere al versamento** alla ditta di MUNICIPIA SPA (codice: 44012) con sede legale in Trento (TN), Via Olivetti, 7 CAP 38122 - C.F. e P.IVA 01973900838 - della somma di

€ 7.198,00, di cui € 5.900,00 per imponibile e € 1.298,00 per IVA al 22%, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;

- 4) Dà atto che si è ritenuto opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art.1, comma 2, della l. 11 Settembre 2020, n. 120<sup>1</sup> per le motivazioni meglio precisate in narrativa, avendo individuato sulla piattaforma MEPA un soggetto con le competenze tecniche e professionali idonee;
- 5) Dà atto che è stata espletata una trattativa diretta tramite piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) (Trattativa n° 3610886/2023) e che comprende anche l'acquisizione del Patto d'integrità firmato dall'operatore economico;
- 6) Dà atto che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche, per la presente procedura, è stato assunto il CIG Z6F3B5C02A;
- 7) Rende noto che, ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/90 ss.mm.ii., il responsabile di procedimento è la Dott.ssa Giovanna Trombetti, e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art 6-bis della medesima legge di cui sopra, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale<sup>2</sup>, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 8) Rende noto inoltre dell'avvenuto espletamento, con esito positivo, dei controlli sull'aggiudicatario ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- 9) Dà atto che avverso il presente atto è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. dalla comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

## **MOTIVAZIONE**

La Città metropolitana di Bologna, nell'esercizio delle funzioni di Territorio Turistico Bologna-Modena, è impegnata nelle attività di coordinamento e promozione dello sviluppo del territorio metropolitano, sostenendo progettualità con significative ricadute sul sistema turistico nel quadro delle funzioni conferite dalla L.R. n. 4/2016.

Il Territorio Turistico Bologna-Modena è chiamato annualmente a definire uno specifico Programma Annuale delle Attività Turistiche, in coerenza con le indicazioni e gli obiettivi prefissati dalle Linee guida triennali per la promo-commercializzazione turistica regionale per il periodo temporale di riferimento.

Con Delibera di Consiglio metropolitano n. 29 del 28/10/2020 sono state approvate le Linee di

---

<sup>1</sup> Procedura già in corso alla data di efficacia del nuovo Codice degli appalti (1° luglio 2023). Si veda in proposito l'art. 226, comma 2, e l'art. 229, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023.

<sup>2</sup> Come previsto al paragrafo "Azioni e misure di contrasto generali" - A.5 "Azioni per prevenire il conflitto di interesse" della sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del vigente PIAO 2023-2025 nonché ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. 50/2016, così come indicato nelle Linee Guida Anac n. 15, e consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

indirizzo strategico-programmatico pluriennali 2021-2023 per lo sviluppo dell'attività di promo-commercializzazione turistica, che individuano tra gli obiettivi di intervento per il triennio in considerazione: a) Qualità dell'accoglienza; b) Qualità dell'offerta; c) Turismo sostenibile e responsabile. Il PPCT 2023 - strumento di programmazione sull'anno di riferimento per le attività di promo-commercializzazione turistica, che insieme al PTPL va a comporre il Piano Annuale delle Attività turistiche - approvato con Delibera di Consiglio metropolitano n. 46 del 26/10/2022, indica per l'annualità in corso le linee di azione e le linee di valorizzazione di prodotto prioritarie dell'ambito territoriale metropolitano bolognese. Per mantenere gli obiettivi di sostenibilità e di equilibrio del sistema complessivo del territorio turistico è emersa la necessità di affiancare, alla attività di promozione e promo-commercializzazione delle peculiarità del territorio, azioni trasversali di supporto operativo e tecnico, a sostegno dei Comuni del territorio metropolitano.

In tale contesto, da più di un anno, il Territorio Turistico ha avviato con i Comuni dell'area metropolitana un percorso sperimentale di armonizzazione dei metodi di imposizione e riscossione dell'imposta di soggiorno.

Quest'ultima rappresenta infatti un'importante risorsa per la realizzazione, l'implementazione e l'ottimizzazione delle politiche turistiche e dei servizi per i turisti, dal momento che consente di finalizzare le risorse che ne derivano nella valorizzazione dei territori, a vantaggio della crescita di tutto il sistema turistico metropolitano.

L'obiettivo è quello di incoraggiare i territori a fare rete attorno ad un'unica modalità di imposizione e riscossione dell'imposta sul territorio, consentendo così di finalizzare le entrate su interventi coerenti con le linee strategiche del Territorio Turistico.

Il Territorio Turistico si è fatto pertanto promotore del confronto con i Comuni allo scopo di sondare la disponibilità delle amministrazioni locali a introdurre l'imposta, indicando come presupposto necessario l'omogeneizzazione delle procedure e dei regolamenti per costruire una metodologia coerente a livello metropolitano.

A conclusione del confronto con i territori, è stata raccolta l'adesione di quattro Comuni: Granarolo dell'Emilia, Ozzano dell'Emilia, San Giovanni in Persiceto e Zola Predosa – che hanno espresso la volontà di adottare l'imposta e usufruire di una metodologia condivisa.

Dato quindi il contesto e gli obiettivi individuati, la Città metropolitana di Bologna, nelle funzioni di Territorio Turistico Bologna-Modena, ha valutato la necessità di affidare un servizio di attivazione e configurazione di un sistema web integrato per la gestione e riscossione dell'imposta di soggiorno, finalizzato alla costruzione un unico modello d'imposizione e riscossione sul territorio metropolitano per i seguenti comuni: Granarolo dell'Emilia, Ozzano dell'Emilia, San Giovanni in Persiceto e Zola Predosa.

Nello specifico, le attività saranno indirizzate all'attivazione e configurazione per i Comuni

sopraindicati di un apposito sistema di gestione imposta soggiorno, completo di interfaccia dedicata sia agli operatori delle strutture ricettive che agli utenti di back-office, quest'ultimo completo di n. 1 sessione di formazione da remoto per gli utenti di back office dei Comuni coinvolti.

Valutate le caratteristiche specifiche del servizio ed il valore economico dello stesso, si è ritenuto opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, avendo individuato sulla piattaforma MEPA la ditta MUNICIPIA SPA con sede legale in Trento (TN), Via Olivetti, 7 CAP 38122 - C.F. e P.IVA 01973900838 - dotata delle competenze tecnico-professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni richieste.

Pertanto, si è proceduto alla formazione del Foglio di Condizioni<sup>3</sup>, proponendo la trattativa diretta n° 3610886/2023 sulla Piattaforma MEPA.

La ditta MUNICIPIA SPA ha proceduto a formulare, entro il termine fissato sulla piattaforma MEPA, l'offerta economica<sup>4</sup> pari ad € 5.900,00.

All'esito della trattativa diretta e delle verifiche amministrative connesse, il servizio in oggetto, che avrà durata dalla data della stipula del contratto fino al 30 settembre 2023, viene affidato alla ditta di MUNICIPIA SPA, con sede legale in Trento (TN), Via Olivetti, 7 CAP 38122 - C.F. e P.IVA 01973900838, per € 5.900,00, per imponibile (eventuali oneri inclusi), oltre ad € 1.298,00 per IVA al 22%, per un importo complessivo di € 7.198,00, che trovano la necessaria disponibilità sul Cap. S 106624/0 - Altre spese per servizi non sanitari - Cdc 149 (Cod. SIOPE 1030299999).

L'aggiudicatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche, ed in particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati alla commessa di cui si tratta, effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detti conti correnti mediante bonifico bancario o postale (o mediante strumenti di pagamento diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità), riportanti, per la specifica procedura i codici identificativi gara.

Il Codice Identificativo Gara per il servizio è Z6F3B5C02A e il Codice Unico Progetto è il C99I22001950002.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Il presente atto è adottato in conformità all'art. 107 del D.lgs. n° 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" all'art. 23 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Lo scrivente Dirigente, per il quale non sussiste alcuna situazione di conflitto di interessi, ai sensi

---

<sup>3</sup> In atti al PG. 35883 del 13/06/2023.

<sup>4</sup> Si veda il P.G. n. 39202 del 27/06/2023 con offerta e allegati.

degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.lgs. n°165/2001” come recepito dal “Codice di comportamento della Città metropolitana di Bologna”, è competente all’adozione del presente atto.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l’atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 22/08/2023

**Firmato digitalmente**  
**Dott. TROMBETTI GIOVANNA<sup>5</sup>**

---

<sup>5</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.