

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1954 DEL 23/08/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO INNOVAZIONE DIGITALE PER UNIONI E COMUNI**

OGGETTO: INFOCERT S.P.A - FORNITURA DI N. 10 BUSINESS KEYS PER RILASCIO FIRMA DIGITALE SU SUPPORTO - CIG Z543C1F190

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Affida direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per le ragioni esposte in motivazione alla ditta Infocert S.p.A., P.zza Sallustio n. 9, 00187 Roma (RM), (COD. FISC/P.IVA 07945211006) la fornitura di n. 10 business keys per firma digitale per i dipendenti di questo Ente, avvalendosi del sistema dell'ordine diretto, tramite Mepa Consip, portale di acquisto per le Pubbliche Amministrazioni, in adesione a offerta pubblicata a catalogo con codice prodotto S-6LBL-1GB-2_10;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 671,00 sul Cap. S 102320/0 – Altri beni di consumo - Cdc 012 (Cod. SIOPE 01.03.01.02.006), di cui importo netto euro 550,00 ed iva al 22% euro 121,00, in favore di Infocert S.p.A. (codice: 32533) per fornitura n. 10 business keys. CIG: Z543C1F190;
- 3) **Dispone che** alla stipula del contratto si provvederà attraverso la piattaforma MEPA. Trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 ed è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali.

- 4) **dispone** che il responsabile dei Servizi *Sistemi Informativi* del Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP)
- 5) **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B;
- 6) **Dà atto** di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva¹ sottoscritta dall'operatore economico nonché il Patto d'integrità² in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 7) **dà atto**, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.
- 8) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Il sistema informatico della Città metropolitana di Bologna utilizza da molti anni i servizi della società Infocert S.p.A. relativi alla Posta Elettronica Certificata, alla firma digitale ed ai certificati server.

L'Ente si è inoltre costituito dal 2004 "Local Registration Authority" (LRA) in forza di apposito Accordo -nell'ambito del Progetto di e-government DOCAREA -sottoscritto in data 25/06/2004, pg 162075, con la ditta Infocamere s.c.p.a. (ora InfoCert S.p.A.) e ha demandato parte delle attività connesse al rilascio dei certificati di firma nei confronti dei Comuni del proprio territorio a soggetti previamente individuati in qualità di Incaricati alla Registrazione. Numerosi applicativi, in uso presso l'Ente, utilizzano componenti software (library) di Infocert S.p.A. per integrarsi con la PEC e la firma digitale. Un eventuale cambiamento del fornitore implica la realizzazione di modifiche in numerosi programmi che comporterebbe costi elevati e blocchi nei servizi applicativi.

Per soddisfare la richiesta di dotarsi di nuove firme digitali è emersa l'esigenza di acquistare il seguente materiale:

n. 10 Business Key per firma digitale.

¹ di cui all'art. 52, comma 1, del D.lgs.36/2023;

² In atti al fascicolo 05.01.05/7/2023;

E' possibile procedere all'affidamento del servizio di supporto tecnico e manutentivo mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze; la piattaforma informatica del MEPA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012).

Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è previsto l'ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) che consente all'Amministrazione di procedere all'acquisto di una offerta disponibile direttamente a catalogo e nel rispetto delle condizioni previste.

Sulla piattaforma resa disponibile dal MEPA è presente l'offerta pubblicata a catalogo della ditta Infocert S.p.A., come da codice sopra riportato.

Si ritiene di derogare al principio di rotazione per via del costo esiguo della fornitura, come previsto dal Nuovo Codice degli Appalti in vigore dall'01/07/2023.

Si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, all'affidamento del servizio/della fornitura di cui sopra alla ditta Infocert S.p.A..

Il costo del servizio di cui al punto 2) del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione al capitolo di spesa 102320/0 – Altri beni di consumo - Cdc 012, Cod. SIOPE 01.03.01.02.006 del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023.

Si precisa che:

- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2023;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.
- la regolarità contributiva del fornitore è stata verificata tramite Durc Inail n. 38930787, con validità fino al 02/10/2023;
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che il fornitore ha già sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;
- sono già stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023;

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2004.

Il RUP del presente progetto, Dott. Gian Luca Sanzani, responsabile del Servizio *Sistemi Informativi*, dichiara l'assenza di conflitto di interessi.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali".

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 23/08/2023

Firmato digitalmente
Dott. SANZANI GIAN LUCA³

³ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.