

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1955 DEL 23/08/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

OGGETTO: SER DATA SRL - RINNOVO ANNUALE DI: N. 30 LICENZE ACROBAT PRO ,
N. 1 ILLUSTRATOR E N. 3 PHOTOSHOP, PROCEDURA RDO A INVITI TRAMITE MEPA
CONSIP

Il Dirigente/Funziario delegato

DECISIONE

- 1) **Affida direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, alla ditta Ser Data s.r.l., con sede legale con sede in Bologna via Murri,47 - P.I. 03919440374, la fornitura di: rinnovo annuale di 30 licenze Acrobat Pro, 1 licenza Illustrator e 3 licenze Photoshop per i servizi dell'Ente, in adesione ad offerta presentata a seguito di procedura RDO a inviti (procedura n. 3697370).
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 8.840,12 (euro 7.246,00 netti oltre IVA 22% pari a euro 1.594,12) sul Cap. S 102361/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030207006) in favore di SER DATA S.R.L. (codice: 5843) per RINNOVO ANNUALE DI: N. 30 LICENZE ACROBAT PRO , N. 1 ILLUSTRATOR E N. 3 PHOTOSHOP. CIG: ZF43C29353;
- 3) **dispone** che alla stipula del contratto si provvederà attraverso la piattaforma MEPA. Trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 ed è necessario procedere all'acquisto "tramite gli

strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori", ivi comprese le centrali di committenza regionali;

- 4) **dispone** che il dirigente del Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato Dott. Fabrizio Boccola, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- 5) Il presente atto viene sottoscritto dall'Ing. Biagetti, dirigente dell'Area Sviluppo delle infrastrutture delegato, con prot. n. 47635/2023, alla firma in caso di assenza dal servizio del Dott. Fabrizio Boccola.
- 6) **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B;
- 7) **Dà atto** del rispetto del principio di rotazione di cui all'art.49 del D.lgs. 36/2023;
- 8) **dà atto, inoltre**, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.
- 9) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Il 28 agosto prossimo risultano in scadenza le seguenti licenze: 30 licenze Acrobat Pro, 1 licenza Illustrator e 3 licenze Photoshop, utilizzate dai servizi dell'ente che si occupano di progettazione di grafica e disegno.

Per procedere al rinnovo si è utilizzato il sistema messo a disposizione dal portale di acquisti per le Pubbliche Amministrazioni (MEPA CONSIP) di RDO ad inviti.

Alla procedura sono state invitate n. 5 Ditte accreditate sul portale di acquisto con le categorie merceologiche corrispondenti a quanto necessario:

Computer Cash Ferrara s.r.l. P. IVA 01360240384, Ser Data s.r.l. P. IVA 03919440374, Itaware s.r.l. P. IVA 02102821002, D.P.S. Informatica s.n.c. P. IVA 01486330309 e Intersystem s.r.l. P.IVA 00865531008.

Il criterio di aggiudicazione è stato definito nel "prezzo più basso a corpo" per l'intera fornitura.

Alla data di scadenza prevista per il giorno 22 agosto alle ore 12.00 sono pervenute le offerte presentate da: Ser Data s.r.l. P. IVA 03919440374 e D.P.S. Informatica s.n.c. P. IVA 01486330309.

Si è provveduto ad esaminare la documentazione presentata come richiesto in fase di predisposizione della trattativa oltre alle offerte economiche dei due fornitori ed è emerso quanto segue:

la documentazione amministrativa allegata alla procedura risulta regolare per entrambi i partecipanti. L'offerta economica più conveniente risulta essere quella della Ditta Ser Data s.r.l. che per il rinnovo propone una spesa pari a euro 7.246,00 oltre IVA 22%.

Si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, all'affidamento della fornitura di cui sopra alla ditta Ser Data s.r.l, dando atto del rispetto del principio di rotazione di cui all'art.49 del D.lgs. 36/2023.

Il costo del servizio di cui al punto 2) del presente atto è finanziato coi fondi dell'ente e viene imputato al capitolo S 102361/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030207006) del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023.

Si precisa che:

- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2023;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.
- In fase di liquidazione delle fatture si procederà alla verifica della la regolarità contributiva dell'operatore economico, Ser Data S.r.L.
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che il fornitore ha già sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;
- sono stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023;

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2004.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 23/08/2023

Firmato digitalmente
Dott. BIAGETTI MASSIMO¹

¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.