

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2054 DEL 08/09/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

OGGETTO: ACCESSO AGLI ATTI DOCUMENTALE RELATIVO AL COMPLESSO IMMOBILIARE POSTO NEL COMUNE DI IMOLA IN VIA ASCARI N. 9 – AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA COOPERATIVA SOCIALE GIOVANI RILEGATORI.

Il Dirigente/Funziionario delegato¹

DECISIONE

- 1) Dispone, per le ragioni esposte in motivazione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto alla ditta COOP. SOCIALE GIOVANI RILEGATORI per il servizio di riproduzione documentale per un importo complessivo di € 161,63, di cui € 132,48 di imponibile ed € 29,15 per IVA al 22%;
- 2) dispone l'Impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 161,63 sul Cap. S 106863/0 - Spese per servizi amministrativi - Cdc 006 (Cod. SIOPE 1030216999) in favore di COOP. SOCIALE GIOVANI RILEGATORI (codice: 14873) per SERVIZIO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE RSIULTANZE ACCESSO AGLI ATTI. CIG: Z0D3C4CA86;

¹ Atto Dirigenziale PG PG 40201 del 29/06/2023 con il quale è stato prorogato fino al 30/06/2026 l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite nei precedenti atti PG 19275/2023, P.G. 5747 del 01/02/2023, PG 39034 del 22/06/2022, P.G. 78508 del 23/12/2021, P.G. 71762 del 23/12/2020, PG 32662 del 29/06/2020, PG 30846 del 20/05/2019 e PG 53125 del 30/09/2016, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento.

- 3) dà atto che al presente affidamento viene attribuito il Codice Identificativo della Gara (CIG): Z0D3C4CA86 da parte dell'ANAC²;
- 4) prende atto della dichiarazione sostitutiva trasmessa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti³ generali e, di conseguenza, l'assenza di motivi di esclusione⁴ dalla procedura di affidamento;
- 5) dà atto di aver acquisito il Patto d'integrità⁵ in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 6) dà atto che lo scrivente è RUP - ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale⁶ rispetto all'aggiudicatario;
- 7) dato atto del rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023 in quanto trattasi del primo affidamento a favore dell'operatore economico di cui al punto 1);
- 8) da atto che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs. n.36/2023;
- 9) dispone che alla stipula del contratto⁷ si provvederà tramite buono d'ordine, come previsto dal Regolamento dei Contratti⁸ ultravigente dell'Ente;
- 10) dà atto che l'affidatario si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
- 11) dà atto, inoltre, in relazione all'acquisto in oggetto, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza trattandosi di mere forniture di beni e che, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;

² Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217.

³ Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023; Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.

⁴ Art. 94 e 95 del Codice.

⁵ In atti al fascicolo 04.03.05 17/2023.

⁶ Come previsto nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025, al paragrafo "Azioni e misure di contrasto generali - A.5" nonché ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, e consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

⁷ Ai sensi dell'art.18, comma 1 del Codice.

⁸ Art. 20, comma 5.

- 12) dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report", facenti capo al rischio n. F;
- 13) informa che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sede di Bologna, nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di conoscenza dell'atto;
- 14) dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Richiamata la propria precedente determinazione n. 1589 del 11/07/2023 con la quale, al fine della presentazione di istanza di accesso agli atti documentale, presso il Comune di Imola, è stata impegnata la somma necessaria per il pagamento di diritti di segreteria e ricerca di archivio per varie pratiche edilizie in base alle tariffe vigenti nel menzionato comune.

Rilevato che si rende necessario acquisire copia degli atti detenuti dal Comune di Imola e, a tal fine, è stata individuata la Cooperativa Sociale Giovani Rilegatori, che si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio di riproduzione documentale per un importo di € 132,48, oltre IVA al 22% che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato. Trattandosi di affidamento d'importo inferiore ad euro 5.000, secondo quanto verificato dall'istruttoria dello scrivente e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa si procede direttamente e autonomamente al di fuori dalla piattaforma Mepa/Intercenter all'acquisizione del servizio in oggetto, secondo quanto consentito dall'art 1, c. 130 della L. n. 145/2018.

Valutate le caratteristiche specifiche del servizio ed il valore economico dello stesso, anche alla luce del principio del risultato di cui all'art. 1 D.Lgs. 36/2023, si è ritenuto opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b), il quale stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore ai € 140.000,00 si debba procedere ad affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, del servizio di cui sopra alla ditta Cooperativa Sociale Giovani Rilegatori, C.F. - P. IVA: 00611141201 con sede legale in Imola, via Malatesta n. 16, che risulta in possesso dei necessari requisiti di legge e i cui prezzi risultano congrui rispetto al mercato e sulla quale graveranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3, legge n. 136/2010.

La spesa per l'acquisto del servizio viene pertanto quantificata in € 132,48 *oltre IVA 22%* pari a € 29,15 per un totale di € 161,63 IVA compresa e graverà sul capitolo S 106863/0 - Spese per servizi amministrativi del bilancio di previsione 2023-2025.

Si procederà alla liquidazione del fornitore su presentazione di regolare fattura nonché previo riscontro della regolare esecuzione della fornitura. Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 08/09/2023

Firmato digitalmente
Dott. VITERITTI ANGELO⁹

⁹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.