

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2187 DEL 27/09/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

OGGETTO: FORNITURA CARTA IN RISME TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL ME.PA DI CONSIP.

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) Approva la procedura di Trattativa Diretta n. 3742879 a seguito di RdO, svoltasi sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., e contestualmente affida¹ alla ditta Valsecchi Cancelleria s.r.l., con sede legale Larga 8 - 20122 Milano, C.F./P.IVA 09521810961, la fornitura di carta in risme tipo Go Copy Premium 80, per un imponibile complessivo di € 10.295,54², oltre IVA 22% per € 2.265,02 e un totale di € 12.560,56 comprensivo di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento;
- 2) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 12.560,56 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102001) in favore di VALSECCHI CANCELLERIA S.R.L. (codice: 45995) per Fornitura carta in risme tramite TD. CIG: Z693C7066C;
- 3) dà atto che al presente affidamento è attribuito dall'ANAC il CIG Z693C7066C;

¹ Ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020, come modificato dall'art. 51 del DL n. 77/2021 ed in deroga all'art. 36, co. 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

² come da offerta economica PG. 56107_2023;

- 4) dà atto che la stipula del contratto avverrà tramite il MEPA gestito da Consip S.p.A³. e che l'Ordinativo di Fornitura verrà generato automaticamente dalla piattaforma telematica stessa;
- 5) dà atto che lo scrivente Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio è individuato quale RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP) - ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale⁴ rispetto all'aggiudicatario;
- 6) dà atto che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.lgs. n.36/2023;
- 7) dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 e in particolare nel documento “Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report”, facenti capo al rischio n. B;
- 8) dà atto, inoltre, in relazione all'acquisto in oggetto, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza trattandosi di mere forniture di beni e che, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 9) prende atto della dichiarazione sostitutiva trasmessa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti⁵ generali nonché l'assenza di motivi di esclusione⁶ dalla procedura di affidamento;
- 10) dà atto di aver acquisito il Patto d'integrità⁷ in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 11) dà atto che è fatto obbligo all'aggiudicatario di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- 12) dà atto che l'aggiudicatario si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;

³ Ai sensi dell'art. 32, c. 14, del Codice;

⁴ Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

⁵ ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023;

⁶ art. 94 e 95 del Codice;

⁷ in atti al fascicolo 05.01.05/18/2023;

13) dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Spetta del Servizio Provveditorato e Patrimonio la fornitura di carta per copie per gli uffici delle sedi della Città metropolitana di Bologna.

Considerato che la convenzione attiva su Intercenter denominata “Carta in risme 8” ha esaurito i lotti riferiti alla carta in risme interessati, si è proceduto ad avviare una trattativa diretta sul Me.Pa. di Consip⁸ con il medesimo fornitore, Valsecchi Cancelleria s.r.l., che si è reso disponibile a fornire gli stessi prodotti ai medesimi importi di acquisto fissati nella convenzione stessa. Inoltre si è reso disponibile a effettuare le consegne presso le varie sedi di competenza dell’Ente senza maggiorazione di prezzo.

Si ritiene opportuno procedere tramite affidamento diretto⁹ per garantire la riduzione dei tempi procedurali, attesa la celerità della procedura che si svolge in forma semplificata e in considerazione del valore della fornitura.

Si procede ad affidare direttamente la fornitura in oggetto alla ditta Valsecchi Cancelleria s.r.l. con sede legale Larga 8 - 20122 Milano, C.F./P.IVA per un imponibile complessivo di € 10.295,54, oltre IVA 22% per € 2.265,02 e un totale di € 12.560,56 comprensivo di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all’affidamento, come precisato nel dispositivo del presente atto.

Si procederà alla liquidazione del fornitore su presentazione di regolare fattura nonché previo riscontro della regolare esecuzione della fornitura. Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “*split payment*”.

Il presente atto è adottato in conformità all' art. 107 del D.lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” all'art. 23 dell'ultravigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR Emilia Romagna entro il termine di 30 gg. decorrente dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 90, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di

⁸ TD n. 3742879;

⁹ ai sensi dell’art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023

Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;

- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 27/09/2023

Firmato digitalmente
Dott. VITERITTI ANGELO¹⁰

¹⁰ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.