

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2239 DEL 02/10/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

OGGETTO: MULTIVENDOR SERVICE S.R.L., AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI RIPARAZIONE DI PLOTTER PRESSO LE SEDI DELL'ENTE CIG Z533C79E59

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Affida direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per le ragioni esposte in motivazione alla ditta Multivendor Service s.r.l., con sede in P.zza Risorgimento n. 7, 20129 Milano (MI), C.F. e P. IVA: 02937770960, attività di riparazione di componenti hardware delle postazioni di lavoro dell'ente non più coperte da garanzia, avvalendosi del sistema dell'ordine diretto, tramite Mepa Consip, portale di acquisto per le Pubbliche Amministrazioni;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma totale di € 1.220,00 (di cui 1.000,00 al netto dell'iva e 220,00 di iva al 22%) sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219009) in favore di Multivendor Service s.r.l. (codice: 45105) per servizio di affidamento di servizio di riparazione di unità periferiche per la stampa (plotter, fax ecc), che non rientrano nell'esistente contratto annuale di manutenzione delle stampanti di rete attualmente affidato alla ditta TecnoLaser Europa s.r.l. - Cig: Z533C79E59;

- 3) **Dispone che** alla stipula del contratto si provvederà attraverso l'emissione di ordini contabili con valenza di lettere commerciali per l'acquisizione di servizi non pianificabili ma di modico valore, entro il 31/12/2023.
- 4) **dispone** che il responsabile del Servizio *Sistemi Informativi* del Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- 5) **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B;
- 6) **Dà atto** di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'operatore economico nonché il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 7) dà atto, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.
- 8) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Il Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, per quanto concerne i servizi informatici, ha tra i propri principali obiettivi quello di provvedere al mantenimento delle condizioni tecnologiche, informatiche e telematiche delle varie strutture dell'Ente, garantendo da tale punto di vista la corretta e costante operatività degli uffici.

Scaduto il periodo di manutenzione di un determinato bene acquisito dall'Ente, è necessario sostenere un costo per provvedere alla sua riparazione; per tale servizio, caratterizzato da interventi la cui frequenza temporale non è possibile prevedere, è stata contattata la ditta Multivendor Service s.r.l., scegliendo quindi un operatore economico diverso da quello che ha attualmente in gestione la manutenzione delle postazioni di lavoro dell'Ente ma che nello stesso tempo ha in passato avuto esperienza all'interno dell'Ente stesso e conosce le attrezzature attualmente in uso.

E' possibile procedere all'affidamento del servizio di supporto tecnico e manutentivo, caratterizzato da un certo livello di imprevedibilità e di urgenza, mediante invio di ordine contabile, con valenza di lettera commerciale, per importi di modico valore.

Si stabilisce di derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023 in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore alla soglia dei 5.000 euro;

Si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, all'affidamento del servizio/della fornitura di cui sopra alla ditta Multivendor Service s.r.l.

Il costo del servizio di cui al punto 2) del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione al capitolo di spesa 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012. Codice SIOPE U. 1030219009 del Bilancio di Previsione 2023/2025 annualità 2023.

Si precisa che:

- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2023;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.
- la regolarità contributiva del fornitore è stata verificata (protocollo INAIL 39268671 scadenza 24/10/2023);
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante invio, via pec, di ordine contabile firmato digitalmente dal responsabile unico del progetto; si dà atto che il fornitore ha già sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;
- sono già stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023;

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2004.

Il RUP del presente progetto, Dott. Gian Luca Sanzani, responsabile del Servizio *Sistemi Informativi*, dichiara l'assenza di conflitto di interessi.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 02/10/2023

Firmato digitalmente
Dott. SANZANI GIAN LUCA¹

¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.