

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2323 DEL 11/10/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

OGGETTO: AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DI ABBIGLIAMENTO E MATERIALE DPI PER I DIPENDENTI DELL'ENTE. CIG Z0C3C8DF6F

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

1. Approva la procedura di Trattativa Diretta n. 3746203, a seguito di RdO, svoltasi sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., e contestualmente affida¹ alla ditta “MODYF S.R.L.”, con sede legale in Termeno (BZ), alla Via Stazione, 18, CF/P. IVA 01652980218, per l’esecuzione della fornitura di DPI ed altri dispositivi di protezione per i dipendenti della Città metropolitana di Bologna per l'anno 2023, per l'importo di € 9.063,40, oltre IVA 22% pari a € 1.993,95 per una spesa complessiva di € 11.057,35, comprensiva di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento;
2. Dispone l’Impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 11.057,35 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102004) in favore di MODYF S.R.L. (codice: 90822) per MATERIALE E ABBIGLIAMENTO DPI. CIG: Z0C3C8DF6F;
3. Dà atto che al presente affidamento è attribuito dall’ANAC il CIG Z0C3C8DF6F;
4. Dà atto che la stipula del contratto avverrà tramite il MEPA gestito da Consip S.p.A². e che l’accordo sarà automaticamente generato dalla piattaforma telematica stessa;

¹ Ai sensi dell’art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 (d’ora in avanti chiamato “Codice”);

² Ai sensi dell’art. 32, c. 14, del Codice;

5. dà atto che lo scrivente Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio è individuato quale RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP) - ai sensi dell'art. 15 del Codice – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale³ rispetto all'aggiudicatario;
6. dà atto che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Codice;
7. dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 e in particolare nel documento “Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report”, facenti capo al rischio n. B;
8. prende atto della dichiarazione sostitutiva trasmessa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti⁴ generali nonché l'assenza di motivi di esclusione⁵ dalla procedura di affidamento;
9. Dà atto di avere consultato in data 09/10/2023 il casellario informatico delle imprese⁶ e di avere verificato che non risultano annotazioni associabili all'operatore economico (Art. 94 del Codice);
10. Dà atto di avere acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), con scadenza il 01/02/2024⁷;
11. Dà atto di aver acquisito il Patto d'integrità⁸ in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
12. Dà atto che è fatto obbligo all'aggiudicatario di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
13. Dà atto che l'aggiudicatario si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
14. Dà atto che, verificata l'assenza di rischi da interferenze, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, e non sono previsti costi relativi alla sicurezza che, pertanto, sono pari a 0,00 (zero/00)⁹. L'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da generare interferenze;
15. Dispone di provvedere al versamento delle somme di cui sopra a seguito del corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

³ Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

⁴ ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023;

⁵ art. 94 e 95 del Codice;

⁶ Tramite accesso al servizio disponibile sul sito <https://www.anticorruzione.it>;

⁷ Durc estratto dal sito INAIL n. 40625808;

⁸ In atti al fascicolo 05.01.05/10/2023;

⁹ Come previsto dall'art. 108, comma 9, del Codice;

MOTIVAZIONE

Il Servizio Provveditorato e Patrimonio ha rilevato l'esigenza di acquistare materiale e abbigliamento DPI per la stagione invernale 2023 e poter riassortire le attuali scorte di magazzino.

Si considera opportuno procedere tramite affidamento diretto per garantire la riduzione dei tempi procedurali, attesa la celerità della procedura che si svolge in forma semplificata tramite il mercato elettronico.

A tale scopo è stata indetta sul mercato elettronico (MEPA) gestito da Consip S.p.A. la Trattativa diretta n. 3746203 con la partecipazione della ditta "MODYF S.R.L.", con sede legale in Termeno (BZ), alla Via Stazione, 18, CF/P. IVA 01652980218.

Quest'ultima ha presentato un'offerta economica¹⁰ per la fornitura richiesta di € 9.063,40, oltre IVA 22% pari a € 1.993,95 per una spesa complessiva di € 11.057,35, comprensiva di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento del seguente materiale:

PRODOTTO	QUANTITA'
Casco di protezione - color bianco	20
Camice da laborario 100% cotone - colore blu	5
Completo antitaglio da boscaiolo composto da giacca+pantalone	6
Cuffie antirumore con livello di attenuazione SNR - 32 dB	10
Cuffie antirumore con livello di attenuazione SNR - 26 dB	30
PILE AV - color arancio + SERIGRAFIA O RICAMO PETTO SX COLORE NERO LOGO CITTÀ METROPOLITANA	30
FELPE AV - color arancio + SERIGRAFIA O RICAMO PETTO SX COLORE NERO LOGO CITTÀ METROPOLITANA	30
GIACCONI INVERNALI AV - color arancio + SERIGRAFIA O RICAMO PETTO SX COLORE NERO LOGO CITTÀ METROPOLITANA	30
GILET AV - color arancio + SERIGRAFIA O RICAMO PETTO SX COLORE NERO LOGO CITTÀ METROPOLITANA	50
Imbracatura anticaduta con attacco dorsale 2 punti	1
Guanti monouso in lattice	20
Guanti monouso in nitrile ad alta resistenza	20
Pantaloni estivi AV - color arancio	10

¹⁰ P.G. n. 59059 del 09/10/2023;

Pantaloni invernali AV - color arancio	30
TSHIRT AV - color arancio + SERIGRAFIA RICAMO PETTO SX COLORE NERO CITTÀ METROPOLITANA	15

Tale offerta è stata considerata conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del presente affidamento.

Pertanto, si ritiene ragionevole aggiudicare la fornitura dei beni in oggetto alla ditta sopra emarginata, come indicato nel verbale di aggiudicazione¹¹ redatto all'esito dello svolgimento della suddetta trattativa diretta.

Specificamente, si considera opportuno procedere all'affidamento¹² alla ditta MODYF S.R.L.", con sede legale in Termeno (BZ), alla Via Stazione, 18, CF/P. IVA 01652980218 per l'importo di € 9.063,40, oltre IVA 22% pari a € 1.993,95 per una spesa complessiva di € 11.057,35, comprensiva di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento

Si precisa, inoltre, che il contratto concluso - firmato digitalmente e ricaricato a Sistema - sarà composto dal Documento di Stipula generato dal sistema e sarà disciplinato dalle prescrizioni contenute nella documentazione allegata dall'Amministrazione alla trattativa.

Inoltre, si procederà alla liquidazione del fornitore a seguito di presentazione di regolare fattura nonché previo riscontro della regolare esecuzione della fornitura. Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo "split payment".

Come premesso, è stata accertata sia la regolarità contributiva tramite DURC, con scadenza 01/02/2024, sia l'assenza di annotazioni associabili all'operatore economico sul casellario informatico delle imprese.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il **Dott. Angelo Viteritti** e per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo allo stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come previsto dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.lgs. 165/2001) e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione¹³.

Il presente atto è adottato in conformità all' art. 107 del D.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" nonché all'art. 23 dell'ultravigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) per l'Emilia - Romagna entro il termine di 30 gg. decorrente dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

¹¹ PG. 59441/2023 in atti al fascicolo 05.01.05/10/2023;

¹² Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020 e modificato dal Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, art. 51, comma 1, lettera a, sub. 2.1);

¹³ Approvato con Atto del Sindaco nr. 19/2019 IP 184/2019;

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 11/10/2023

Firmato digitalmente
Dott. VITERITTI ANGELO¹⁴

¹⁴ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.