

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2360 DEL 16/10/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

OGGETTO: LEPIDA S.C.P.A. - INTEGRAZIONE AL SERVIZIO DI DATACENTER E FIREWALL PER AUMENTO DI SPAZIO DISCO PER UN TERA. STORAGE PER ARCHIVIAZIONE FILE E DOCUMENTI CONDIVISI SU METROCLOUD.

Il Dirigente/Funziario delegato

DECISIONE

- 1) **Affida Direttamente** alla Società in house Lepida S.c.p.A. il servizio di aumento dello storage di archiviazione file e documenti condivisi su Metrocloud, in adesione ad offerta pubblicata a listino dalla stessa Società con codice 2D021.
- 2) **Dispone la variazione dell'impegno n. 173/2023 assunto con determinazione n. 418/2022** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 400,00 (iva esente ai sensi dell'art.10, com. 2, del DPR 633/1972) sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219999) in favore di LEPIDA S.c.p.A (codice: 34862) per INTEGRAZIONE AL SERVIZIO DI DATACENTER E FIREWALL e AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AUMENTO PER UN TERA STORAGE PER ARCHIVIAZIONE FILE E DOCUMENTI CONDIVISI SU METROCLOUD;
- 3) **Da' atto** che l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (AVCP) con propria determinazione ha precisato che nei rapporti tra pubbliche amministrazioni e proprie società in house (strumentali) non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto di appalto per difetto del requisito di terzietà, pertanto, tali contratti sono esclusi dall'ambito di applicazione della L. 136/2010 "Piano

straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, e non deve essere richiesto il codice CIG e non dovrà essere richiesto il DURC.

- 4) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Il Settore Strutture Tecnologiche, Comunicazione e Servizi ha tra i principali obiettivi quello di provvedere alla gestione e all'aggiornamento delle infrastrutture tecnologiche, informatiche e di comunicazione utilizzate dall'Ente, garantendo la corretta e costante operatività degli uffici della Città metropolitana di Bologna.

Il sistema informatico della Città Metropolitana è ospitato presso il Datacenter di Lepida a Ravenna che fornisce le necessarie risorse di calcolo e di memorizzazione richieste dai servizi informativi.

L'intera infrastruttura informatica sia per quel che riguarda le schede con processori, lo spazio disco e la connettività è fornito da Lepida come servizio.

Lo spazio attualmente disponibile per l'archiviazione di file e documenti sul sistema 'Metrocloud' è in esaurimento ed è quindi necessario, al fine di garantire la continuità del servizio, aumentarlo di un terabyte;

Alla Società in house Lepida S.c.p.A. sono affidati i servizi di Datacenter utilizzati dall'Ente (in adesione ad offerta pervenuta da parte di Lepida con lettera PG. 20715 del 20/4/2020); con determinazione n. 418/2022 sono stati assunti gli impegni di spesa a copertura del contratto in essere per gli anni 2022 e 2023;

L'integrazione richiesta, comporta un aumento di costo annuo sul contratto di cui sopra, quantificato in euro di euro 400,00 IVA esente ai sensi dell'art.10, com. 2, del DPR 633/1972;

Il contratto sarà formalizzato con invio a Lepida S.c.p.A. di ordine contabile;

E' stata verificata la regolarità contributiva della Società con DURC prot. INPS 37906274 con scadenza 02/02/2024;

Si procederà alla liquidazione del fornitore su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è Dott. Gian Luca Sanzani.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio 2023, in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 16/10/2023

Firmato digitalmente
Dott. SANZANI GIAN LUCA¹

¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.