

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2355 DEL 16/10/2023
AREA SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE
SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE SCUOLE

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA 3M DI MELFI SALVATORE DEL SERVIZIO DI TRASLOCO COMPRESO SMONTAGGIO MOBILI, IMBALLAGGIO, CARICO, TRASPORTO E RIMONTAGGIO, DA ESEGUIRSI PRESSO L'ITAS SCARABELLI-GHINI.

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- approva l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera a), del D.Lgs. 36/2023 nel testo vigente, del servizio in oggetto alla ditta 3M DI MELFI SALVATORE con sede legale in Via 1° Maggio n. 34, 40026 IMOLA (P. IVA 02427231200), per € 366,00 (IVA 22% compresa);
- dispone di provvedere alla conclusione del relativo contratto mediante buono d'ordine, ai sensi dell'art. 31, comma 3, dell'ultravigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- dà atto che il responsabile unico del progetto è l'Ing. Riccardo Stanzani ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023 e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale¹ rispetto all'aggiudicatario;
- dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 366,00 sul Cap. S 102973/0 - Servizi Ausiliari - Servizio Manutenzione e Gestione Scuole - Cdc 134 (Cod. SIOPE 1030213003) in favore di 3M DI MELFI SALVATORE (codice: 90524) per

¹ Come previsto nella Sez. 2.3 del vigente PIAO, Azione A.5 nonché ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

servizio di trasloco compreso smontaggio mobili, imballaggio, carico, trasporto e rimontaggio, da eseguirsi presso l'Itas Scarabelli-Ghini: integrazione. CIG: Z9A3CC7435;

- dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
- informa che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna, sede di Bologna, nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di conoscenza dell'atto.

MOTIVAZIONE

Il Servizio Manutenzione e Gestione Scuole ha come compito istituzionale la progettazione e la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici.

Con Determinazione Dirigenziale n. 1884 del 11/08/2023 si è affidato alla Ditta 3M DI MELFI SALVATORE con sede legale in Via 1° Maggio n. 34, 40026 IMOLA (P. IVA 02427231200) il servizio di trasloco completo di 15 aule + laboratorio, compreso smontaggio mobili, imballaggio, carico, trasporto e rimontaggio, da eseguirsi presso l'Itas Scarabelli-Ghini.

Durante l'esecuzione del servizio si è verificato che occorre effettuare, rispetto a quanto previsto inizialmente, alcuni ulteriori spostamenti interni di arredi per un importo stimato in € 300,00.

Si rende quindi necessario l'affidamento del servizio di cui sopra, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera a), del D.Lgs. 36/2023 nel testo vigente, alla ditta 3M DI MELFI SALVATORE con sede legale in Via 1° Maggio n. 34, 40026 IMOLA (P. IVA 02427231200) tenuto conto che la Ditta è già a conoscenza dei luoghi e delle esigenze sopravvenute.

La ditta individuata, in possesso dei necessari requisiti², si è dichiarata immediatamente disponibile a effettuare il servizio per l'importo di € 300,00 oltre a IVA al 22% (pari ad € 66,00) per complessivi € 366,00 ritenuto congruo.³

Il sottoscritto approva quindi l'affidamento del servizio in oggetto alla ditta citata.

L'onere relativo al presente affidamento trova copertura mediante imputazione sul Cap. S 102973/0 - Servizi Ausiliari - Servizio Manutenzione e Gestione Scuole - Cdc 134 del Bilancio di previsione 2023-2025. Tale spesa è finanziata con fondi della Città metropolitana di Bologna.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

² Documentazione in atti ai fascicoli 09.01.02/2/2023 – 09.01.02/4/2023.

³ Preventivo P.G. 59542/2023

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 16/10/2023

Firmato digitalmente
Dott. BIAGETTI MASSIMO⁴

⁴ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.