

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 2452 DEL 24/10/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E  
PROVVEDITORATO  
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

**OGGETTO:** RECRYTERA S.R.L. - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE PROCEDURA CONCORSUALE IN MODALITÀ DIGITALE - CODICE CIG Z2B3CCF520.

### **Il Dirigente/Funziario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Affida direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite ordine diretto su MEPA Consip, per le ragioni esposte in motivazione, alla Ditta Recrytera s.r.l. (C.F. e P.IVA 02743090694) con sede legale in via Po n. 43, 66020 San Giovanni Teatino (CH), la fornitura del servizio di organizzazione, gestione procedura concorsuale in modalità digitale, per il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto con profilo professionale di istruttore tecnico in informatica e telematica, area degli istruttori, presso il Settore Innovazione digitale, Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, indetto dall'Ente;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 4.270,00 (euro 3.500,00 oltre IVA 22% pari a euro 770,00) sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219999) in favore di Rrecrytera s.r.l. (codice: 90877) per affidamento del servizio di organizzazione, gestione procedura concorsuale in modalità digitale. CIG: Z2B3CCF520;

- 3) **Dispone** che alla stipula del contratto si provvederà attraverso la piattaforma MEPA. Trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 ed è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali".
- 4) **Dispone** che il responsabile del Servizio *Sistemi Informativi* del Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 sia individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP).
- 5) **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B.
- 6) **Dà atto** di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'operatore economico e che, al momento dell'invio dell'ordine Mepa, verrà richiesta alla ditta la sottoscrizione del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 7) **dà atto**, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.
- 8) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

## MOTIVAZIONE

Il Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, per quanto concerne i servizi informatici, ha tra i propri principali obiettivi quello di provvedere al mantenimento delle condizioni tecnologiche, informatiche e telematiche delle varie strutture dell'Ente, garantendo da tale punto di vista la corretta e costante operatività degli uffici.

È stato pubblicato dall'Ente il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto con profilo professionale di istruttore tecnico in informatica e telematica, area degli istruttori, presso il Settore innovazione digitale, comunicazione.

Secondo l'articolo 13, comma 2, del D.P.R. 487/1994, dopo le modifiche apportate dal D.P.R. 82/2023, le prove scritte nei concorsi sono da effettuarsi solo con strumenti informatici e digitali.

La norma prevede anche che sia l'amministrazione a provvedere alla fornitura della strumentazione ai candidati e a garantirne il funzionamento durante la prova e l'eventuale sostituzione in caso di guasto.

L'Ente non dispone dell'attrezzatura necessaria e non è in grado di garantire con il proprio personale l'assistenza richiesta durante il concorso.

Per questi motivi si è deciso di acquisire un servizio presso una ditta esterna in grado di fornire sia il materiale necessario che l'assistenza ai candidati nelle varie fasi del concorso.

Si è provveduto mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze; la piattaforma informatica del MEPA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012).

All'interno della piattaforma risulta pubblicata l'offerta a catalogo della ditta Recrytera s.r.l. che prevede sia l'organizzazione e gestione delle fasi antecedenti l'espletamento con Personale di servizio (persone di affiancamento alla Commissione, Responsabile del Servizio e Coordinamento dei gruppi di lavoro), sia la fornitura dell'attrezzatura hardware necessaria per le prove d'esame.

Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è previsto l'ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) che consente all'Amministrazione di procedere all'acquisto di una offerta disponibile direttamente a catalogo e nel rispetto delle condizioni previste.

Si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, all'affidamento del servizio di cui sopra alla ditta Recrytera s.r.l.

Il costo del servizio di cui al punto 2) del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione al capitolo di spesa 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219999) del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023.

Si precisa che:

- Stabilisce di derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023 in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00;
- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2023;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.
- si è provveduto a verificare la regolarità contributiva del fornitore (DURC INPS 36942766 scadenza 11/11/2023);
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che al fornitore verrà richiesto di sottoscrivere il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;

- sono già stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023;

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2004.

Il RUP del presente progetto, Dott. Gian Luca Sanzani, responsabile del Servizio *Sistemi Informativi*, dichiara l'assenza di conflitto di interessi.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali".

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 24/10/2023

**Firmato digitalmente**  
**Dott. SANZANI GIAN LUCA<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.