

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 488 DEL 23/03/2022

AREA SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO RICERCA INNOVAZIONE E GESTIONE PROGETTI EUROPEI

OGGETTO: INTEGRAZIONE SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE DI 1° LIVELLO PROGETTO EUROPEO GRESS (PGI06022) PROGRAMMA INTERREG EUROPE (CIG ZA029E1DA9 CUP C38H18000120007)

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone la Var. Accertamento** n. 533/2022 ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 238,51 sul Cap. E 204211/0 - Trasferimenti correnti dall'unione europea - Cdc 136 (Cod. SIOPE 2010501999) in favore di KRISTIANSAND KOMMUNE (codice: 45442) per quota UE 85%;
- 2) **Dispone l'Var. Accertamento** n. 534/2022 ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 42,09 sul Cap. E 201411/0 - Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali - Cdc 136 (Cod. SIOPE 2010101001) in favore di MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO (codice: 35611) per quota Stato 15%;
- 3) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 238,51 sul Cap. S 106600/0 - Altre spese per servizi non sanitari - Cdc 136 (Cod. SIOPE 1030299999) in favore di ROSIGNOLI MASSIMILIANO (codice: 45782) per quota UE 85% per integrazione del servizio di certificazione di 1° livello progetto europeo GRESS (CIG: ZA029E1DA9 - CUP: C38H18000120007);

4) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 42,09 sul Cap. S 106600/0 - Altre spese per servizi non sanitari - Cdc 136 (Cod. SIOPE 1030299999) in favore di ROSIGNOLI MASSIMILIANO (codice: 45782) per quota Stato 15% per integrazione del servizio di certificazione di 1° livello progetto europeo GRESS (CIG: ZA029E1DA9 - CUP: C38H18000120007);

a) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di complessiva € **280,60** comprensivo di IVA 22% e oneri previdenziali di cui € **230,00** per imponibile e € **50,60** per IVA al 22%, in favore del dott. Massimiliano Rosignoli, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

5) dà atto che le quote di spesa accertate in entrata sui capitoli di entrata n° 204211 e n° 201411 ed in spesa sul capitolo n° 106600, possono essere assunte in base all'atto del Sindaco metropolitano di approvazione dell'accordo di partenariato¹;

6) dà atto che è stato approvato in data 11/12/2019 il controllore esterno di primo livello alla Commissione mista Stato-Regioni e Province Autonome per il coordinamento sul funzionamento generale del sistema nazionale di controllo dei Programmi dell'obiettivo Cooperazione Territoriale Europea, in conformità alle procedure previste dal Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016 in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE a seguito di richiesta del 10/11/2020³;

7) dà atto che avverso il presente atto è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. dalla comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

MOTIVAZIONE

L'Area Sviluppo Economico è impegnata da tempo nelle attività di promozione e miglioramento della competitività del territorio attraverso l'utilizzo di progetti e risorse europee della cooperazione interregionale e della ricerca e l'innovazione per le imprese. Per cogliere queste opportunità ha partecipato alla Call del programma europeo Interreg Europe con il progetto GRESS "GREen Startup Support"⁴.

La Città di Kristiansand (Norvegia), con cui l'ente ha collaborato nella rete Gen-Y City, ha proposto di continuare la proficua collaborazione avviata, presentando insieme una proposta progettuale volta ad accelerare giovani Start-ups nel settore della green economy. Il progetto è volto ad accelerare giovani Start-ups nel settore della green economy. Le attività di progetto comprendono la raccolta e

¹ Approvazione dell'Accordo di partenariato con atto del Sindaco metropolitano N.231/2019.2

² Approvazione dell'Agenzia per la Coesione territoriale P.G. 5191/2020

³ Si veda richiesta P.G.1125/2020.

⁴ Orientamento favorevole alla partecipazione al progetto da parte dei Consiglieri delegati nella seduta ex art. 35 del PG 33901/2018

analisi di buone pratiche, visite studio, organizzazione di workshop per le imprese, sviluppo e monitoraggio di piani d'azione.

La Città metropolitana di Bologna, tramite l'Area Sviluppo Economico, mira con questo progetto ad aumentare la sensibilità del territorio sulle procedure semplificate e i servizi agili per l'avvio delle imprese producendo conoscenze e proposte basate su azioni di ricerca e analisi e individuando le componenti di servizio e dei processi organizzativi presenti nelle diverse realtà regionali europee partner del progetto.

Nell'ambito del progetto sopra citato, di cui la Città metropolitana di Bologna è Partner, si è reso necessario affidare un servizio per la verifica delle spese sostenute nell'ambito del progetto stesso (Controllo di Primo Livello). Tale conferimento ha l'obiettivo di convalidare le spese, di controllare la fornitura dei beni e dei servizi cofinanziati, di verificare la veridicità delle spese dichiarate per le operazioni o le parti di operazioni realizzate sul proprio territorio nonché la conformità di tali spese e delle relative operazioni, o parti di operazioni, con le norme comunitarie e le norme nazionali.

Si precisa che la certificazione di 1° livello riguarda esclusivamente le spese effettuate dal Beneficiario del contributo, in questo caso la Città metropolitana di Bologna, per la realizzazione dei progetti. In particolare un professionista verifica, per lo specifico progetto, che la spesa sostenuta dalla Città metropolitana di Bologna rispetti le seguenti condizioni:

- ammissibilità dei costi sostenuti in base ai Regolamenti sui Fondi Strutturali, alle Regole di Programma e alla legislazione nazionale e regionale applicabile;
- conformità dei costi sostenuti alle condizioni stabilite dal Programma, dall'Application Form approvata e dal Subsidy Contract;
- corretta registrazione e giustificazione dei titoli di spesa e di pagamento;
- completamento/svolgimento delle attività forniture e/o servizi di progetto;
- rispetto dei Regolamenti UE e di Programma relativi ad informazione e pubblicità, appalti pubblici, pari opportunità e rispetto dell'ambiente.

Sono previsti inoltre:

- l'effettuazione, presso la sede del beneficiario, della verifica "on the spot" delle spese sostenute secondo le modalità previste dal programma di finanziamento;
- la compilazione della documentazione richiesta per la conferma della certificazione secondo i modelli forniti per ciascun singolo programma, ovvero: Confirmation of Control, Internal Control Report e Breakdown of validated expenditures, Control check list.

Per svolgere correttamente gli adempimenti di cui sopra, si è reso necessario individuare una professionalità cui affidare compiti relativi alla certificazione di primo livello, tramite affidamento di specifico servizio per la durata corrispondente alle esigenze di rendicontazione del progetto.

Con determinazione n. 404/2020 che si richiama integralmente, il servizio in oggetto è stato affidato al dott. Massimiliano Rosignoli – C.F. RSGMSM66R08F844G e P.IVA n° 00655650554, con sede legale a Terni in Via dell’Ospedale, n. 60, per un importo pari a € 1.150,00 oltre IVA al 22% pari a € 253,00 per un totale di € 1.403,00 per il periodo di durata del contratto.

Si ritiene ora necessario, a seguito dell’estensione della durata del progetto fino al 31/07/2023⁵, una ulteriore certificazione per l’ultimo periodo di rendicontazione (01/02/2022 - 31/07/2022) e prorogarne la scadenza prevista per il 30/04/2022 fino al **31/10/2022**.

In particolare, per esigenze sopravvenute in corso di esecuzione, si ravvede la necessità di incrementare le attività indicate con le seguenti ulteriori prestazioni come meglio dettagliate in apposito preventivo⁶:

- per l’attività di controllo di primo livello delle spese con rilascio di n. 1 ulteriore certificazione, ai sensi della normativa europea (01/02/2022 – 31/07/2022) per un importo pari € 280,60 onnicomprensivo di IVA e ogni altro onere.

L’integrazione, ai sensi dell’art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, avviene alle stesse condizioni ed entro i limiti del quinto d’obbligo; ai sensi del combinato disposto dei commi 1 lett. c) e 12 dell’art. 106 D.lgs. 50/2016, a causa di circostanze impreviste e imprevedibili – quali quelle legate al prolungamento del progetto richiesto dal Lead Partner - è possibile apportare modifiche ai contratti in corso di validità, purché queste non alterino la natura generale del contratto e si collochino entro i limiti del quinto dell’importo contrattuale.

L’integrazione avviene inoltre secondo quanto indicato nel preventivo in atti⁷, per la cifra di € **280,60** comprensivo di IVA 22% e oneri previdenziali di cui € **230,00** per imponibile e € **50,60** per IVA al 22%, che trovano la necessaria disponibilità sul capitolo di spesa n. 106600 “Altre spese per servizi non sanitari - Cdc 136” (Cod. SIOPE 1030299999) Ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall’art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche, è stato assunto il Codice Identificativo Gara **ZA029E1DA9**.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell’atto o dalla piena conoscenza di esso.

Il presente atto è adottato in conformità all’art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” all’art. 23 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Lo scrivente Dirigente, per il quale non sussiste alcuna situazione di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n.62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti

⁵ Si veda la richiesta di proroga del progetto da parte del lead partner approvata dal Joint Secretariat P.G 15814/2022.

⁶ Si veda preventivo in atti al P.G. n° 14918/2022.

⁷ Si veda nota 4.

pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs n°165/2001” come recepito dal “Codice di comportamento della Città metropolitana di Bologna”⁸, è competente all’adozione del presente atto⁹.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Bologna, data di redazione 23/03/2022

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Firmato digitalmente
Dott. TROMBETTI GIOVANNA¹⁰

⁸ Approvato con Atto del Sindaco Metropolitano IP 184/2019.

⁹ Si veda l'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267/2000 denominato “Testo Unico Enti Locali”.

¹⁰ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.