

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 3015 DEL 19/12/2023

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E  
PROVVEDITORATO  
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

**OGGETTO:** FORNITURA DI GILET E ZUCCOTTI PER IL CORPO DI POLIZIA LOCALE DELL'ENTE - CIG: ZD73DAB644.

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Dispone l'affidamento**<sup>1</sup> della fornitura di n. 40 gilet e n. 40 zuccotti per il Corpo di Polizia Locale dell'Ente alla ditta "Kaama S.r.l." sita in Imola (BO) alla Via Serraglio n. 17/A, iscritta alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bologna alla quale è stato attribuito il n. 01418270391- P.IVA 01930051204– per l'importo pari a € 3.600,00 (tremilaseicento/00), oltre IVA 22% pari a € 792,00, per una spesa complessiva pari a € 4.392,00 (quattromilatrecentonovantadue/00), IVA inclusa, comprensivo di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento;
- 2) **Dispone l'Impegno**, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 4.392,00, che graverà sul Cap. S 101020/0 – "Altri beni di consumo" - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102004) in favore di "KAAMA S.R.L." (codice: 23109) per la fornitura di gilet e zuccotti per il Corpo di Polizia Locale dell'Ente. CIG: ZD73DAB644;
- 3) **Dispone** che alla stipula del contratto si provvederà tramite buono d'ordine come previsto dal

---

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 (d'ora in avanti chiamato "Codice");

Regolamento<sup>2</sup> per la disciplina dei contratti dell'Ente;

- 4) **Dà atto** che al presente affidamento è attribuito dall'ANAC il CIG ZD73DAB644;
- 5) **Dà atto** di derogare al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023, in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000;
- 6) **Dà atto** che lo scrivente Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio è individuato quale RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP) - ai sensi dell'art. 15 del Codice – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale<sup>3</sup> rispetto all'aggiudicatario;
- 7) **Dà atto** che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Codice;
- 8) **Prende atto** della dichiarazione sostitutiva trasmessa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti<sup>4</sup> generali nonché l'assenza di motivi di esclusione<sup>5</sup> dalla procedura di affidamento;
- 9) **Dà atto** di aver acquisito il Patto d'integrità<sup>6</sup> in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 10) **Dà atto** che è fatto obbligo al fornitore di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- 11) **Dà atto** che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
- 12) **Dà atto** che, verificata l'assenza di rischi da interferenze, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, e non sono previsti costi relativi alla sicurezza che, pertanto, sono pari a 0,00 (zero/00)<sup>7</sup>. L'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da generare interferenze;
- 13) **Dispone** di provvedere al versamento delle somme di cui sopra a seguito del corretto

---

<sup>2</sup> Art.20 *bis*, comma 5; il Regolamento è stato approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 63 del 02.07.2002;

<sup>3</sup> Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

<sup>4</sup> Ai sensi dell'art. 52 del Codice *“nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”*;

<sup>5</sup> Art. 94 e 95 del Codice;

<sup>6</sup> In atti al fascicolo 05.03.04.02/1/2023; PG 74805/2023

<sup>7</sup> Come previsto dall'art. 108, comma 9, del Codice;

adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

## MOTIVAZIONE

Il servizio Provveditorato e Patrimonio si occupa della fornitura del vestiario per il Corpo di Polizia locale dell'Ente, impiegando le risorse finanziarie assegnate con atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 al Dirigente del Settore Innovazione digitale, Comunicazione, Patrimonio e Provveditorato per l'esercizio 2023.

Specificamente, l'ufficio Provveditorato, ha rilevato l'esigenza di acquistare n. 40 gilet e n. 40 zucconi per il personale dipendente per l'importo pari a € 4.392,00, comprensivo di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento.

Considerata la celerità della procedura che si svolge in forma semplificata che consente di ridurre i tempi procedurali, si ritiene opportuno procedere tramite affidamento diretto alla ditta sopra emarginata.

Inoltre, si considera ragionevole procedere all'affidamento della fornitura alla ditta "*Kaama S.r.l.*" in quanto l'offerta presentata dalla stessa risultata congrua e conveniente.

La spesa per l'acquisto della fornitura è pari alla somma di € 4.392,00, comprensiva di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento, che graverà sul Cap. S 101020/0 – "Altri beni di consumo" - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102004).

La regolarità contributiva è attestata dal DURC in scadenza il 31/01/2024<sup>8</sup>.

Il Responsabile Unico del Progetto è il **Dott. Angelo Viteritti** e per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo allo stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come previsto dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.lgs. 165/2001) e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione<sup>9</sup>.

Il presente atto è adottato in conformità all' art. 107 del D.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" nonché all'art. 23 dell'ultravigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei

---

<sup>8</sup> Numero prot. INPS\_37875837;

<sup>9</sup> Approvato con Atto del Sindaco nr. 19/2019 IP 184/2019.

sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 65 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 312 della seduta del 21/12/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025.

Bologna, 19/12/2023

**Firmato digitalmente**  
***Dott. VITERITTI ANGELO***<sup>10</sup>

---

<sup>10</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.