

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 72 DEL 24/01/2024

SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE TASSE DI CIRCOLAZIONE RELATIVE AI MEZZI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA.

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone l'affidamento**¹ del servizio di gestione amministrativa delle tasse di circolazione relative ai mezzi dell'Ente alla ditta "*DIEMME S.N.C. DI DAL COL MARZIA & C.*" sita in Bologna in Piazza VIII agosto, 7/A, (P.IVA 02474470370), per l'importo - esente I.V.A. - pari a € 15.000,00, comprensivo di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 15.000,00 che graverà sul Cap. S 101071/0 – "Tassa automobilistica" - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1020108001) in favore di "*DIEMME S.N.C DI DAL COL MARZIA & C.*" (codice: 7742) per l'espletamento del servizio di gestione amministrativa delle tasse di circolazione relative ai mezzi dell'Ente;
- 3) **Dà atto** che, come stabilito dalla Determinazione n. 4 del 7/07/2011 emanata dall'AVCP (Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) per l'affidamento del presente servizio non è obbligatoria l'acquisizione del CIG²;

¹ Ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 (d'ora in avanti chiamato "Codice");

² Si richiama l'art. 7, punto 7.2 della Determinazione suddetta secondo cui: "*Ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge n. 136/2010 possono essere eseguiti con strumenti diversi dal bonifico i pagamenti per:*

- 4) **Dà atto** di derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49, comma 4, del Codice considerata l'accurata esecuzione del precedente contratto;
- 5) **Dà atto** che il Dott. Angelo Viteritti, Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio, è individuato quale RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP) - ai sensi dell'art. 15 del Codice – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale³ rispetto all'aggiudicatario;
- 6) **Dà atto** che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Codice;
- 7) **Prende atto** della dichiarazione sostitutiva trasmessa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti⁴ generali nonché l'assenza di motivi di esclusione⁵ dalla procedura di affidamento;
- 8) **Dà atto** di aver acquisito il Patto d'integrità⁶ in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 9) **Dà atto** che è fatto obbligo al fornitore di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 10) **Dà atto** che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
- 11) **Dà atto** che, verificata l'assenza di rischi da interferenze, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, e non sono previsti costi relativi alla sicurezza che, pertanto, sono pari a 0,00 (zero/00)⁷. L'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da

-
- *Imposte e tasse*
 - *contributi INPS, INAIL, Cassa Edile;*
 - *assicurazioni e fidejussioni stipulate in relazione alla commessa;*
 - *gestori e fornitori di pubblici servizi (per energia elettrica, telefonia, ecc.).*

Tali pagamenti devono essere obbligatoriamente documentati e, comunque, effettuati con modalità idonee a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie (cfr. art. 6, comma 5, del d.l. n. 187/2010), senza l'indicazione del CIG/CUP. Possono essere pertanto effettuati mediante addebiti diretti (RID o SEPA direct debit) su carte di pagamento, purché emesse a valere su un conto dedicato.”

³ Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

⁴ Ai sensi dell'art. 52 del Codice “*nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno*”;

⁵ Art. 94 e 95 del Codice;

⁶ In atti al fascicolo 05.03.08.01/1/2024 – PG 2085 del 15/01/2024;

⁷ Come previsto dall'art. 108, comma 9, del Codice;

generare interferenze;

12) **Dispone di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Il servizio Provveditorato e Patrimonio si occupa della liquidazione delle tasse di circolazione relative ai mezzi dell'Ente, impiegando le risorse finanziarie assegnate con atto del Sindaco metropolitano n. 347 della seduta del 20/12/2023 al Dirigente del Settore Innovazione digitale, Comunicazione, Patrimonio e Provveditorato per l'esercizio 2024.

Al fine di garantire l'accurata gestione ed il controllo delle pratiche afferenti alle tasse suddette, l'ufficio Provveditorato ha rilevato l'esigenza di affidare il relativo servizio alla ditta "*DIEMME S.N.C. DI DAL COL MARZIA & C.*", considerata la diligente esecuzione del precedente contratto, per l'importo pari a € € 15.000,00, esente I.V.A., comprensivo di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento.

Al fine di garantire la riduzione dei tempi procedurali, si ritiene inoltre opportuno procedere tramite affidamento diretto alla ditta sopra emarginata, attesa la celerità della procedura che si svolge in forma semplificata.

La regolarità contributiva è attestata dal DURC in scadenza il 09/05/2024⁸.

Il Responsabile Unico del Progetto è il **Dott. Angelo Viteritti** e per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo allo stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come previsto dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.lgs. 165/2001) e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione⁹.

Il presente atto è adottato in conformità all' art. 107 del D.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" nonché all'art. 23 dell'ultravigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

⁸ Numero prot. INPS_39190874;

⁹ Approvato con Atto del Sindaco nr. 19/2019 IP 184/2019.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 24/01/2024

Firmato digitalmente
Dott. VITERITTI ANGELO¹⁰

¹⁰ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.