

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 234 DEL 19/02/2024

**AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE  
SERVIZIO SELEZIONE RISORSE UMANE E UPD METROPOLITANO**

**OGGETTO:** NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, IN FORMA AGGREGATA, PER LA COPERTURA DI NR. 7 (SETTE) POSTI, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI, PRESSO LA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA E I COMUNI DI LOIANO, MONTERENZIO, OZZANO DELL'EMILIA E PIANORO.

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Dispone l'Impegno**<sup>1</sup> ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € **1.480,00** sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) del Bilancio di previsione 2024-2026<sup>2</sup> in favore di ANDREA RAFFINI (codice: 91385) per compenso dell'incarico di componente esperto esterno della Commissione Giudicatrice del concorso in oggetto<sup>3</sup>;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € **125,80** sul Cap. S 100771/0 - Imposta regionale sulle attività produttive (irap) - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1020101001) sul Bilancio di previsione 2024-2026 in favore della REGIONE EMILIA

---

<sup>1</sup> La Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione è competente in base all'atto P.G. nr. 25763 del 29/04/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale fino al termine del mandato amministrativo 2021/2026.

<sup>2</sup> Si vedano la Delibera di Consiglio n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026 e dei relativi allegati ufficiali e l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026.

<sup>3</sup> Indetto con determinazione dirigenziale nr. 3142/2023, P.G. nr. 78398 del 28/12/2023.

ROMAGNA (codice: 14711) per Irap compenso esperto esterno commissione giudicatrice del concorso in oggetto;

- 3) **Dispone di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
- 4) **Nomina**<sup>4</sup> nella seguente composizione, la Commissione Giudicatrice del Concorso pubblico, per soli esami, in forma aggregata, per la copertura di nr. 7 (sette) posti a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile, Area degli istruttori, presso la Città metropolitana di Bologna e i Comuni di Loiano, Monterenzio, Ozzano dell'Emilia e Pianoro:

**Francesca Monari**

Presidente – Dirigente del Settore Affari generali e istituzionali appalti metropolitani e partecipazioni societarie della Città metropolitana di Bologna

**Valeria Restani**

Commissaria interna esperta nelle materie oggetto del concorso - Responsabile del Servizio Trattamento economico e previdenziale della Città metropolitana di Bologna.

**Andrea Raffini**

Commissario esterno esperto nelle materie oggetto del concorso - Dirigente 5<sup>a</sup> Area - Servizi alla persona e collettività del Comune di San lazzaro di Savena.

Le funzioni di Segretario verbalizzante della Commissione giudicatrice saranno svolte da Francesco Cosimo Sbarro, dipendente del Servizio selezione risorse umane e UPD metropolitano.

- 5) **Nomina** il seguente personale dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano e del Servizio Programmazione e sviluppo risorse umane quale supplente<sup>5</sup> del segretario della Commissione Giudicatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza dello stesso, nonché quale addetto alle attività d'identificazione dei candidati e di sorveglianza in sala, durante l'espletamento delle prove concorsuali:

Elisa Pugliese

Renata Abicca

Serena Brugnano

Deborah Iacovo

---

<sup>4</sup> Ai sensi dell'art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>5</sup> Si veda l'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Claudia Livaldi.

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti<sup>6</sup> per le materie speciali, membri supplenti o altro personale di sorveglianza durante le prove d'esame.

- 6) **Si dà atto che** l'incarico di commissario esterno conferito<sup>7</sup> al Dott. Andrea Raffino (codice: 91385) è assegnato in ragione dell'ufficio ricoperto dallo stesso presso il Comune di San Lazzaro di Savena e prevede un compenso definito dalla regolamentazione interna dell'Ente<sup>8</sup>, ai sensi della normativa vigente<sup>9</sup>, che gli sarà corrisposto dopo l'approvazione dei lavori della Commissione Giudicatrice. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024<sup>10</sup>.
- 7) **Si incarica** il Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano della trasmissione del presente atto:
- al Presidente della Commissione Giudicatrice;
  - al Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente<sup>11</sup>;
  - alla Consigliera di Parità della Regione Emilia-Romagna<sup>12</sup>.

## MOTIVAZIONE

In data 29/12/2023, a seguito della relativa determinazione di indizione<sup>13</sup>, è stato pubblicato il bando<sup>14</sup> del Concorso pubblico, per soli esami, in forma aggregata, per la copertura di nr. 7 (sette) posti a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile, Area degli istruttori, presso la Città metropolitana di Bologna e i Comuni di Loiano, Monterenzio, Ozzano dell'Emilia e Pianoro, con definizione del termine di scadenza per la presentazione delle domande previsto alle ore 10:00 del 29/01/2024.

Per quanto riguarda la composizione della commissione giudicatrice del concorso di cui trattasi, la scelta delle e dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge<sup>15</sup>, tra persone di comprovata esperienza nelle materie oggetto delle prove concorsuali. Inoltre, tutti i

---

<sup>6</sup> Ai sensi dell'art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>7</sup> Si veda l'art. 18 del DPR 487/1994.

<sup>8</sup> Si vedano il D. Lgs. 165/2001, il DPR 487/1994 e il DPCM 24 aprile 2020.

<sup>9</sup> Si veda l'Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/3/2021 "Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020".

<sup>10</sup> Si vedano la Delibera di Consiglio n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026 e dei relativi allegati ufficiali e l'Atto del Sindaco metropolitano n. 347 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026.

<sup>11</sup> Si veda la determinazione del Direttore Generale di nomina del CUG nr. 33 del 12/01/2024, P.G. nr. 1933 del 12/01/2024.

<sup>12</sup> Ai sensi dell'art. 57, comma 1 bis, del D. Lgs. 165/2001.

<sup>13</sup> Si veda la determinazione dirigenziale di indizione nr. 3142/2023, P.G. nr. 78398 del 28/12/2023.

<sup>14</sup> Si veda il bando di concorso P.G. nr. 78480 del 29/12/2023, pubblicizzato nelle forme previste dalla normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

<sup>15</sup> Si vedano il D. lgs. n.165/2001 e il DPR n.487/1994.

sopraindicati soggetti possiedono i requisiti previsti dalla normativa vigente<sup>16</sup> per far parte delle Commissioni giudicatrici di concorsi e selezioni di personale, così come da loro dichiarazione<sup>17</sup>.

Le funzioni di Segretario verbalizzante della Commissione saranno svolte da Francesco Cosimo Sbarro, dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano, il quale, previo rilascio delle doverose dichiarazioni inerenti la propria posizione soggettiva<sup>18</sup>, già acquisite agli atti del procedimento, presterà la propria attività in orario ordinario di lavoro.

Si dà atto che:

- la composizione della Commissione Giudicatrice è stata definita nel rispetto del principio della parità di genere, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D. Lgs 165/2001;
- il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza<sup>19</sup>;
- ogni valutazione in merito all'ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra componenti e i candidati/e è rinviata alla prima seduta utile della Commissione Giudicatrice.

Si dà atto che anche il Commissario esterno è tenuto a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici<sup>20</sup> ed al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna<sup>21</sup>.

Si rileva inoltre che:

- i componenti interni della Commissione Giudicatrice, il Segretario verbalizzante, il personale supplente del Segretario e addetto alle operazioni selettive, dipendenti della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;
- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale<sup>22</sup> per il commissario esterno<sup>23</sup>.

La firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei

---

<sup>16</sup> Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni; si veda altresì l'art. 25, comma 12, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>17</sup> Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.

<sup>18</sup> Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

<sup>19</sup> Si veda l'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013.

<sup>20</sup> D.P.R. n. 62/2013.

<sup>21</sup> Si veda il Codice di Comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna, approvato con Atto del Sindaco Metropolitano nr. 19 del 31/01/2019

<sup>22</sup> Si vedano le richieste conservate agli atti.

<sup>23</sup> Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. lgs. n. 165/01.

sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 19/02/2024

**Firmato digitalmente**  
**Dott. BARBIERI ANNA<sup>24</sup>**

---

<sup>24</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.