

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 263 DEL 22/02/2024

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

OGGETTO: TERZO STRALCIO RINNOVO CANONI DI MANUTENZIONE SOFTWARE HARDWARE, LICENZE E APPLICATIVI ANNO 2024 - PROCEDURE TRAMITE O.D.A E T.D. SUL MEPA

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

1. **Affida direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, attraverso procedure attivate sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., (avvalendosi di trattative dirette o ordini diretti come specificato per ogni singolo impegno assunto), servizi per la gestione di attività dell'Ente nonché di rinnovo, per l'anno 2024, delle manutenzioni software e hardware e canoni per licenze attive presso la Città metropolitana di Bologna.
2. **dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 4.270,00, (euro 3.500,00 importo netto oltre IVA 22% pari a euro 770,00) sul Cap. S 102322/- Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219001) in favore di Whistleblowing Solutions Impresa Sociale S.r.l. (codice referente: 91394) per affidamento del servizio di gestione delle segnalazioni. Cig: B043B94411;
3. **dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 12.200,00, (euro 10.000,00 importo netto oltre IVA 22% pari a euro 2.200,00) sul Cap. S 102322/- Servizi

- informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219001) in favore di I.S.A. s.r.l. (codice referente: 91395), per rinnovo annuale 2024 servizio *My CMS* - Cig: B044345CED;
4. **dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 7.551,80, (euro 6.190,00 importo netto oltre IVA 22% pari a euro 1.361,80) sul Cap. S 102322/- Servizi informatici e di telecomunicazioni - Servizi per i sistemi e relativa manutenzione - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219005) in favore di Solari di Udine S.p.A., (codice referente: 22043), con sede legale in Via Gino Pieri, 29 – 33100 Udine - P.I. 01847860309, per rinnovo contratto annuale 2024 di manutenzione assicurativa di hardware e software - Cig: B044147811;
 5. **dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 33.851,34, (euro 27.747,00 importo netto oltre IVA 22% pari a euro 6.104,34) sul Cap. S 102322/- Servizi informatici e di telecomunicazioni - Servizi per i sistemi e relativa manutenzione- Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219005) in favore di Infocert S.p.A., (codice referente: 32533), per rinnovo servizi Infocert per l'anno 2024 - Cig: B05A3EB0B4;
 6. **dispone** che il dirigente del Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 sia individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP).
 7. **dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B;
 8. **Dà atto** di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dagli operatori economici nonché il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
 9. **dà atto**, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.
 10. **Dispone di provvedere al versamento** delle somme di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Il Servizio Sistemi Informativi ha tra i principali compiti il monitoraggio delle scadenze dei contratti di manutenzione e assistenza su software, hardware e sugli applicativi utilizzati dall'Ente per l'espletamento delle proprie funzioni.

Per poter effettuare in modo corretto ed efficace le funzioni che deve svolgere quotidianamente ed al fine di garantire l'espletamento costante e puntuale delle attività di assistenza informatica, nonché per assicurare al meglio la continuità dei servizi erogati dall'Ente tramite gli strumenti informatici, si ritiene necessario procedere al rinnovo dei contratti come di seguito dettagliato:

- **affidamento** del servizio legato alla piattaforma Whistleblowing per la gestione delle segnalazioni di illeciti, progettata da Whistleblowing Solutions Impresa Social s.r.l., con sede legale in viale Abruzzi n. 13/A, 20131 Milano (MI), codice fiscale e p. iva 09495830961. In particolare la proposta *Whistleblowing Custom*, pensata per enti pubblici e privati, consente la personalizzazione delle funzioni del software, necessità espressa dall'U.O. Segreteria Generale ed Appalti. La procedura utilizzata per l'acquisto è la trattativa diretta con unico operatore economico, identificata dall'i.d. ordine nr. 4027457;

- **affidamento** del servizio di manutenzione ed assistenza del CMS "My MCS" a Isa s.r.l., c. fisc. e p. iva 00598450567, avente sede legale in Largo Iginio Garbini n. 8, cap 01100 Viterbo (VT) sul software CMS già installato e configurato sulle macchine dell'Ente. La procedura utilizzata per l'acquisto è l'O.d.A., ed il codice prodotto, a catalogo, è mycmsamplatinum;

- **Affidamento** della manutenzione di parti fisiche e del software che garantisce il controllo degli accessi e delle presenze nelle sedi dell'Ente a Solari di Udine S.p.A., con sede legale in Via Gino Pieri, 29 – 33100 Udine (UD) - P.I. 01847860309. La procedura utilizzata per l'acquisto è l'O.d.A., ed il codice prodotto, a catalogo, è SERV.MAN.24.CMB;

- **Affidamento** della fornitura di token Vasco, di servizi di pec, firma digitale, Proxysign, certificati server, aumenti GB pec anno 2024 ad Infocert S.p.A., con sede legale in P.zza Sallustio n. 9, 00187 Roma (RM), COD. FISC./P.IVA 07945211006, tramite la piattaforma MEPA Consip, trattativa diretta n. 4045137. Il sistema informatico della Città metropolitana di Bologna utilizza da molti anni i servizi della società Infocert S.p.A. relativi alla Posta Elettronica Certificata, alla firma digitale ed ai certificati server.

Numerosi applicativi, in uso presso l'Ente, utilizzano componenti software (library) di Infocert S.p.A. per integrarsi con la PEC e la firma digitale. Un eventuale cambiamento del fornitore implica la realizzazione di modifiche in numerosi programmi che comporterebbe costi elevati e blocchi nei servizi applicativi.

La Città metropolitana di Bologna, come stabilito con gli accordi attuativi con gli enti del territorio, fornisce supporto ai servizi digitali di Unioni e Comuni; nella fattispecie, acquistando a costi convenzionati e per conto degli enti caselle PEC, certificati digitali per server e certificati di firma remota. Per quanto riguarda i certificati di firma remota, la Città metropolitana di Bologna, in qualità di RAO, si occupa anche del successivo rilascio all'utente finale.

Il rinnovo del servizio ProxySign è destinato all'utilizzo degli utenti della Città metropolitana di Bologna e consente di apporre la firma digitale a più documenti contemporaneamente. Per tutti i motivi sopra elencati si ritiene di procedere con l'affidamento del servizio di cui in oggetto.

Si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, all'affidamento delle forniture di cui sopra.

Si precisa che:

- Si ritiene di derogare al principio di rotazione in quanto, per quanto riguarda gli interventi di modifica/manutenzione dei software gestionali in uso all'Ente, la stessa non può essere affidata a soggetto diverso dalle software house che licenziano gli stessi software sia per ragioni tecniche che di diritti esclusivi di licenza, oppure di importo inferiore ai 5.000,00 euro.
- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2024;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che i fornitori hanno già sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;
- sono stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023;
- Il RUP del presente progetto, Dott. Fabrizio Boccola, dirigente del Settore Innovazione Digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, dichiara l'assenza di conflitto di interessi.

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2004.

- L'imputazione dei presenti impegni avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Si richiamano:

la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (pg. n. 77429/2023);

l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (pg. n. 77220/2023).

Bologna, 22/02/2024

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO¹

¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.