

## ALLEGATO 1 – FOGLIO CONDIZIONI

**Procedura affidamento diretto attivata sulla piattaforma elettronica SATER di Intercenter, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D. lgs. 36/2023, per l'affidamento dei servizi per la realizzazione delle attività di comunicazione del Biciplan metropolitano e promozione della mobilità ciclabile (c.d. Progetto di comunicazione e promozione della Bicipolitana Bolognese) e dei risultati del progetto europeo MOVE 21**

**CUP C59B21000010006 e C52C21001090001**

La Città metropolitana di Bologna intende procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, D. lgs 36/2023, del servizio in oggetto utilizzando la piattaforma elettronica SATER di Intercenter. Al fine di procedere con l'affidamento in oggetto, si invita l'operatore economico a presentare la Sua migliore offerta economica, da formulare a prezzo sull'importo a base d'asta della gara.

L'oggetto dell'appalto e il dettaglio dei prodotti costituenti l'offerta tecnica sono dettagliati nel presente Foglio Condizioni.

### **Art. 2 OGGETTO E OBIETTIVI DELL’AFFIDAMENTO**

L'oggetto dell'affidamento diretto è costituito dalla **definizione e realizzazione di un insieme di attività e prodotti** per l'attuazione dei servizi finalizzati alla comunicazione, divulgazione e promozione della mobilità ciclistica (c.d. Progetto di comunicazione e promozione della Bicipolitana Bolognese) e dei risultati del progetto europeo MOVE 21.

L'obiettivo strategico dell'affidamento è quello di promuovere e divulgare nei modi più efficaci:

- la cultura della bicicletta mediante un approccio strategico e complessivo, ovvero la veicolazione di un cambio culturale in essere a livello territoriale, di comportamenti corretti e virtuosi legati alla mobilità ciclistica e all'uso dello spazio stradale anche in un'ottica di spazio condiviso e inclusivo;
- la diffusione della *brand identity* della Bicipolitana e delle informazioni legate allo sviluppo della rete ciclabile metropolitana e dei suoi tratti esistenti;
- la diffusione di una adeguata ed omogenea cultura e pratica della progettazione dello spazio ciclabile e stradale, nell'ottica sia delle nuove realizzazioni sia della riqualificazione e adeguamento dei tratti esistenti della rete.

Il progetto di comunicazione e promozione dovrà prevedere due principali attività:

- 1) la progettazione e l'attuazione di una **campagna comunicativa su più livelli** che, ponendosi in continuità con la campagna di comunicazione già realizzata dell'Amministrazione nelle annualità 2022 e 2023, così come con le attività recenti dell'Ente, contribuisca in maniera innovativa e includente alla creazione di una "cultura" della bicicletta e, più in generale, della mobilità sostenibile. Infatti la diffusione dell'uso della bicicletta è uno degli elementi chiave delle strategie messe in campo dall'Amministrazione attraverso il PUMS per questo cambio di passo culturale e per aumentare la sostenibilità complessiva del sistema metropolitano della mobilità. La divulgazione dovrà essere incentrata sulla percezione della bicicletta come mezzo di trasporto urbano e metropolitano, per gli spostamenti quotidiani e per il tempo libero, alternativo ai mezzi a motore e complementare ad altri mezzi di trasporto sostenibili. L'uso della bici dovrà essere

associato ad emozioni positive, scelte consapevoli ed uno stile di vita salutare. L'obiettivo finale è dunque l'incremento nella cittadinanza dell'uso e della consapevolezza di utilizzo di questo mezzo di trasporto.

- 2) **Attività di formazione e divulgazione** che contribuiscano alla diffusione di adeguate e omogenee soluzioni progettuali per la realizzazione di spazi ciclabili continui, diretti, riconoscibili, inclusivi e sicuri, oltre che di un ambiente stradale come spazio condiviso e pubblico in continuità con la redazione e pubblicazione del manuale d'uso della segnaletica, del manuale di progettazione della Bicipolitana da parte dell'Amministrazione e con le attività dell'Ente in materia di promozione della mobilità sostenibile.

A queste attività principali si affiancherà ed integrerà l'attività di comunicazione, diffusione e formazione in merito ai contenuti del progetto MOVE 21 e delle azioni in tema di mobilità sostenibile ad esso collegate.

### **Premesse**

L'Amministrazione metterà a disposizione dell'affidatario i materiali elaborati in attività precedenti, in particolar modo:

- Logo e immagine coordinata della Bicipolitana (*Brand identity*, mappe, ecc.);
- Prodotti legati alla campagna di comunicazione 2022-2023 "Ci girano le ruote";
- Dati e accesso al sito internet *bicipolitanabolognese.it*;
- "Manuale d'uso segnaletica Bicipolitana";
- "Manuale di progettazione della Bicipolitana Bolognese e delle sue reti locali";
- Il Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile di Bologna Metropolitana, PUMS;
- Risultati e informazioni raccolte attraverso l'attuazione da parte della Città metropolitana delle misure del progetto MOVE21;
- Ogni altro elemento in possesso dell'amministrazione utile ai fini dell'espletamento delle attività previste.

### **Attività e prodotti**

- a) Azione promozionale strutturata e investimenti mirati, volti alla **diffusione dello SPOT Bicipolitana** di cui l'Amministrazione è già in possesso. L'affidatario dovrà definire ed attuare un piano mezzi in accordo con la committenza;
- b) **Campagna di affissioni** che si sviluppi nella Città con soggetti ed immagini già individuati dalla Committenza e derivanti dalla campagna di comunicazione precedente da rilanciare. L'Affidatario dovrà occuparsi delle modifiche grafiche necessarie all'adeguamento dei supporti selezionati, della stampa e dell'acquisto degli spazi di affissione;
- c) **Attività di aggiornamento dei canali social di Bicipolitana** già esistenti (Facebook e Instagram): aggiornamento delle attività e dei contenuti, promozione delle iniziative, comunicazioni e campagne booster attraverso post organici e sponsorizzati;
- d) **Ideazione di contenuti comunicativi** legati ad iniziative specifiche promosse dalla Committenza e inerenti alla ciclabilità (sia a livello di ideazione di nuovi *claim* sia di declinazione grafica dell'immagine coordinata su diversi strumenti e formati) per un massimo di 3 soggetti da concordare con la committenza. L'affidatario dovrà occuparsi dell'ideazione grafica e della stampa;
- e) **Promozione e divulgazione sui canali social Bicipolitana di alcuni principi presenti nel Manuale della progettazione della Bicipolitana Bolognese** di prossima uscita,

l'affidatario dovrà occuparsi della definizione dei contenuti, della declinazione grafica dell'immagine coordinata e della programmazione sui canali social;

- f) Ideazione e definizione di una nuova **campagna di comunicazione della Bicipolitana**, in continuità con la campagna "Ci girano le ruote" e indirizzata al target degli istituti secondari superiori del territorio metropolitano. Questa campagna di comunicazione si configura come azione rafforzativa dell'installazione delle nuove rastrelliere "Bicipolitana" negli istituti del territorio e dovrà quindi essere programmata nell'autunno 2024. L'Affidatario dovrà ideare prodotti e contenuti:

- promuovere l'uso della bicicletta per gli spostamenti quotidiani casa-scuola e per gli spostamenti nel tempo libero da parte di studenti, professori e famiglie. L'Affidatario dovrà mettere in risalto i vantaggi offerti da questa modalità di spostamento attraverso *slogan*, parole chiave, *claim* e *concept* chiaramente comprensibili.
- Promuovere e far conoscere la rete della Bicipolitana per accompagnare la consapevolezza nell'utenza dell'esistenza e della crescita di una rete ciclabile di livello metropolitano ed in particolare l'illustrazione dei percorsi ciclabili esistenti nelle prossimità degli istituti scolastici.

L'affidatario dovrà definire le azioni di veicolazione dei messaggi elaborati e dei materiali di comunicazione e divulgazione (campagna pubblicitaria e piano mezzi) attraverso il coinvolgimento di tutti gli attori diretti e indiretti del processo di comunicazione.

L'affidatario dovrà Ideare e progettare il *layout* e i contenuti di tutti i materiali di comunicazione e dei prodotti multimediali per siti e *social network*, nonché identificare la strategia di utilizzo di questi materiali.

Alcune delle azioni e dei prodotti che potrebbero essere inclusi nella campagna devono essere (lista non definitiva da concordare unitamente alla Committenza):

- Ideazione e realizzazione di un prodotto video formativo per le scuole superiori di secondo grado sui temi della mobilità sostenibile e della Bicipolitana. Durata massima 10 minuti.
- Ideazione, fornitura e distribuzione di gadget che dovranno essere personalizzati con il marchio Bicipolitana. Dovranno altresì essere oggetti utili per la pratica degli spostamenti quotidiani in bicicletta;

- g) Organizzazione di **un'attività di formazione sul campo inerente al tema della ciclabilità** rivolta a tecnici e amministratori locali, da programarsi indicativamente nella primavera 2024 con relatori e contenuti individuati dalla Committenza. L'attività avrà durata di 2 giorni lavorativi ed essere prevista in un territorio di eccellenza per la ciclabilità;
- h) Organizzazione di **attività di formazione frontale rivolta a tecnici, amministratori e ordini professionali** sui temi riguardanti la progettazione di spazi ciclabili omogenei, inclusivi e sicuri e dell'ambiente stradale come spazio condiviso e pubblico anche in riferimento alla qualificazione dei comparti urbani a favore della loro accessibilità e vivibilità (p.e. comparti *car free*, ...). Durante la formazione saranno inoltre condivisi i contenuti e i risultati del progetto MOVE 21 e le azioni in tema di mobilità sostenibile ad esso collegate L'Affidatario dovrà occuparsi della parte logistica e organizzativa, nonché del supporto alla definizione dei contenuti e del programma, all'individuazione dei relatori e dei relativi contatti, in stretto coordinamento con la Committenza. L'attività dovrà prevedere almeno 4 incontri sincroni e frontali in un luogo centrale della città di Bologna, da svolgersi preferibilmente la mattina.

Indicativamente l'attività dovrà avere inizio durante la Settimana Europea della Mobilità 2024 (metà settembre 2024)

Nota Bene: Nell'ideazione di eventi, prodotti e gadget un'attenzione particolare dovrà essere posta alla sostenibilità degli stessi, mentre nell'organizzazione di eventi formativi o di divulgazione un'attenzione particolare dovrà essere posta nella equa rappresentanza di genere.

### **Art. 3 SVOLGIMENTO DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITA' OGGETTO DI AFFIDAMENTO**

Le attività oggetto d'appalto saranno svolte conformemente a quanto dettagliato all'interno del precedente Art. 2.

Tutti gli incontri e i rapporti con i tecnici di Città metropolitana avverranno in lingua italiana.

L'Ente appaltante e l'Affidatario programmeranno incontri a cadenza almeno bisettimanale per confrontarsi sull'insieme delle attività in corso e per programmare quelle future.

Durante tutta la durata del contratto l'Affidatario dovrà essere disponibile a tutti i confronti necessari allo svolgimento delle attività previste dal citato art. 2.

L'esecuzione delle prestazioni affidate dovrà essere pienamente rispettosa degli impegni assunti dall'Affidatario con l'offerta e con la sottoscrizione del contratto.

L'attività dovrà essere svolta dall'Affidatario presso le proprie strutture e con propri mezzi, fatti salvi gli incontri che saranno richiesti presso le sedi individuate dall'Ente appaltante o da esigenze specifiche.

L'approccio generale richiesto all'Affidatario è la condivisione con l'Amministrazione di tutto il processo di ricerca ed elaborazione delle attività previste dall'art. 2 (dalla definizione delle strategie alla progettazione) in un'ottica di elaborazione condivisa dei contenuti e degli obiettivi di ogni attività. Nelle fasi di progettazione o ideazione l'Affidatario sarà tenuto a fornire un numero adeguato di opzioni e soluzioni al fine di garantire all'Amministrazione la scelta ottimale e più adeguata ad ogni attività.

I materiali di comunicazione prodotti dovranno inoltre essere forniti sia in formato *.pdf* sia in formati editabili *standard* (ad esempio documenti *Word*, pacchetto *Adobe*, ecc.).

### **Art. 4 IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo massimo previsto a base di gara è € **103.393,04**, comprensivo di eventuali oneri e IVA al 22%.

Trattandosi di servizi di natura prevalentemente intellettuale, ai sensi dell'art. 26, comma 3 *bis*, del D. lgs. 81/2008, non è stato redatto il DUVRI e non sono stati stimati oneri di sicurezza da non assoggettare a ribasso.

### **Art. 5 DURATA DELL'AFFIDAMENTO**

Le attività e i prodotti della campagna di comunicazione dovranno essere attuati nell'arco di tutta la durata del contratto e/o in occasione di specifici eventi definiti insieme all'Amministrazione.

Il contratto avrà decorrenza a partire dalla sottoscrizione della stipula del contratto stesso con termine il **31 Dicembre 2024** e comunque fino alla conclusione delle attività previste nell'art. 2.

### **Art. 6 - CORRISPETTIVO E PAGAMENTO**

La liquidazione del corrispettivo avverrà, previa verifica di conformità delle prestazioni da parte del Responsabile del Procedimento e previo accertamento della regolarità contributiva, alle condizioni di esigibilità di seguito specificate.

- Una somma pari al 35% (IVA e oneri inclusi) dell'importo all'avvio delle attività di cui all' Art. 2 (maggio 2024);
- Una somma pari al 50% (IVA e oneri inclusi) dell'importo a saldo del primo stato di avanzamento delle attività, da corrispondere alla fine del mese di luglio 2024;
- Una somma pari al 15% (IVA e oneri inclusi) dell'importo a saldo, da corrispondere alla fine del mese di dicembre 2024 e comunque a conclusione delle attività.

I pagamenti saranno effettuati con bonifico bancario sul c/c indicato dall'affidatario a mezzo mandato emesso alla Ragioneria della Città Metropolitana a 30 (trenta) giorni dall'avvenuta ricezione della corretta fatturazione del regolare svolgimento dei servizi richiesti, come previsto dalla normativa vigente.

Si precisa altresì che, con l'entrata in vigore degli obblighi in materia di fatturazione elettronica, l'Affidatario sarà tenuto obbligatoriamente all'inserimento nelle fatture emesse esclusivamente in forma elettronica:

- del **CIG** (Codice Identificazione Gara) che verrà comunicato all'operatore;
- dei **CUP** (Codice Unico di Progetto) C59G19000450001 e C52C21001090001;
- del **numero dell'impegno spesa** come indicato nell'attestazione di conformità che verrà resa;
- del **Codice Univoco Ufficio: UFWYWE**.

Pertanto, in base a quanto previsto dal D. lgs. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente (Durc regolare, attestazione di regolarità fiscale dell'Agenzia delle Entrate, ecc.) e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità.

Conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 207/2010 in materia, ancora vigenti.

Ogni eventuale contestazione sulle fatture evase dovrà essere comunicata entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento qualora risulti da denuncia dell'Ispettorato del lavoro e/o di organi sindacali, che l'operatore economico risulta inadempiente per quanto riguarda l'osservanza:

- delle norme, sia di legge sia di contratti collettivi di lavoro, che disciplinano le assicurazioni sociali (quelli per inabilità e vecchiaia, malattie, infortuni, ecc.);
- del versamento di qualsiasi contributo che le leggi e i contratti collettivi di lavoro impongano di compiere al datore di lavoro al fine di assicurare al lavoratore il conseguimento di ogni suo diritto patrimoniale. Ciò fino a quando non sia accertato che sia corrisposto quanto dovuto e che la vertenza sia stata definita;
- del riconoscimento della normale retribuzione contrattuale.

Accertata l'inadempienza, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere qualora la predetta non sia stata sanata nel termine di 30 (trenta) giorni dal rilievo scritto. Per tale sospensione o ritardo di pagamento, la Ditta non può opporre alcuna eccezione, neanche a titolo di risarcimento danni.

I pagamenti saranno soggetti al meccanismo denominato "Split payment" di cui alla L. 190/2014, art. 1, commi da 629 a 633.

In applicazione della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (CIG). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto. A tal fine, l'Affidatario è tenuto a comunicare alla Stazione appaltante, prima della sottoscrizione del contratto, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

Si precisa che il contratto sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il D.M. 55/2013 ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214. In ottemperanza a tale disposizione, a decorrere dal 31 marzo 2015 non potranno più essere emesse fatture verso l'Ente che non siano in forma elettronica. Le fatture elettroniche riportanti obbligatoriamente il CIG, passeranno per il Sistema di Interscambio - SdI (unico sistema centralizzato gestito dall'Agenzia delle entrate), che provvede ad inoltrarle all'Ente destinatario individuato mediante un Codice Univoco Ufficio (CUU).

## **Art. 7 – PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI**

Il contratto non attribuisce all'Affidatario alcun diritto di proprietà anche intellettuale relativo ai documenti messi a sua disposizione dal committente, ovvero ai prodotti che verranno elaborati dall'Affidatario medesimo in adempimento del servizio affidato. Gli elaborati prodotti saranno di proprietà esclusiva del committente che potrà procedere, in maniera autonoma, alla successiva riproduzione e pubblicazione in maniera svincolata dal contratto.

L'Affidatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati e informazioni sui lavori oggetto del contratto o pubblicare gli stessi, in misura anche parziale anche nella rielaborazione, senza la preventiva autorizzazione scritta del committente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l'aggiudicatario abbia usato, nell'esecuzione del servizio, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa.

## **Art. 8 GARANZIA DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 53 del D. lgs. 36/2023, è richiesta all'Appaltatore una garanzia definitiva *pari al 5 per cento dell'importo contrattuale*.

La garanzia è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della

liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. È facoltà della Stazione appaltante richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

#### **Art. 9. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA OFFERTA ECONOMICA**

La proposta economica, comprensiva degli allegati, dovrà essere presentata tramite la piattaforma elettronica *SATER* di Intercenter entro e non oltre la data indicata nella Lettera d'invito.

Alla proposta economica deve essere allegata la seguente documentazione, firmata digitalmente, fornita dalla Stazione Appaltante:

1. Dichiarazione sostitutiva
2. Patto di integrità della Città metropolitana di Bologna
3. Polizza di responsabilità civile e professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza.

#### **ART. 10 PENALI**

Salvo più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, la Stazione appaltante, a tutela delle disposizioni contenute nel presente Foglio condizioni, in caso di inadempimento o di ritardo nell'adempimento ascrivibili all'Affidatario avrà la facoltà di applicare le seguenti penali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1382 c.c. e fatto salvo il maggior danno detraendone l'importo a compensazione direttamente dal primo pagamento utile:

- in caso di ritardata consegna dei prodotti indicati all'art.2 nei tempi previsti dalla SA, senza che l'Affidatario ne abbia dato repentino e motivato preavviso, la Stazione applicherà una penale per ogni giorno di ritardo fino all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, ai sensi di quanto disposto dall' art. 126, comma 1, D. lgs. 36/2023;

- in caso di mancata partecipazione dell'Affidatario ad un incontro convocato con ragionevole preavviso da parte della Stazione appaltante, sarà applicata una penale per ogni incontro perso fino all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 126, comma 1, D. lgs. 36/2023.

Per ogni altro caso di inadempimento o di ritardo rispetto ad un adempimento richiesto dalla Stazione Appaltante, potranno essere applicate le penalità di seguito riportate:

- da € 50,00 a € 100,00 per ogni inadempimento/ritardo di lieve entità;
- da € 150,00 a € 300,00 per ogni inadempimento o ritardo ritenuto mediamente grave nel rispetto delle norme del Contratto;
- da € 500,00 a € 1.000,00 per ogni inadempimento o ritardo ritenuto grave.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da tempestiva contestazione per iscritto del ritardo o dell'inadempimento alla quale l'Affidatario avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla notifica della contestazione.

Le penali di cui sopra non troveranno applicazione esclusivamente nel caso in cui le controdeduzioni presentate nei termini prescritti siano ritenute oggettivamente valide e fondate ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante.

#### **Art. 11 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

In caso di inadempimento totale o parziale agli obblighi di cui agli artt. 5 e 6 il presente contratto sarà immediatamente risolto, anche ai sensi dell'art. 1456 c.c. fatta salva ogni azione di risarcimento danni.

Il contratto verrà risolto anche qualora a seguito della consultazione del casellario ANAC, della verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti generali di cui al Capo II del D. lgs. 36/2023 o dei requisiti speciali per l'esercizio della professione e in generale a seguito della verifica dell'idoneità del Professionista a contrarre con la P.A., emerga il difetto del possesso dei requisiti prescritti.

#### **Art. 12 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie relative all'espletamento della procedura di gara ed all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **Art. 13 RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Per la risoluzione contrattuale si fa riferimento alla normativa in vigore, ed in particolare a quanto previsto dall'art. 122 del D. lgs. 36/2023 e dal Codice civile. In caso di risoluzione del contratto, la Stazione appaltante si riserva il diritto di liquidare esclusivamente il corrispettivo per i servizi eseguiti, decurtato delle eventuali penali maturate, fatta salva ogni ragione ed azione per rivalsa dei danni conseguenti all'inadempimento contrattuale, senza che derivi all'Affidatario alcun diritto a pretendere altro per mancati guadagni e spese per la parte del contratto non eseguita. Sarà, inoltre, addebitato all'Affidatario il maggior onere che dovesse derivare alla Stazione appaltante dalla stipulazione di un nuovo contratto.

Con riferimento al recesso dal contratto, si applicheranno le disposizioni previste dalla normativa vigente e, in particolare, l'art. 123 del D. lgs. 36/2023.

#### **Art. 14 FORZATA INTERRUZIONE**

Nulla è dovuto all'Affidatario per la mancata consegna dei prodotti oggetto della fornitura, qualunque ne sia il motivo, comprese le cause di forza maggiore, anche se non direttamente imputabili all'Affidatario.

In caso di sciopero del personale dipendente dell'Affidatario, qualora ne sia dato formale preavviso nei termini di legge, nessuna penalità sarà applicata nei confronti della medesima.

#### **Art. 15 RINVIO**

Per quanto non specificato nel presente Foglio condizioni, si fa espresso rinvio a quanto previsto nella restante documentazione di gara, al regolamento per la disciplina dei contratti, ultra-vigente ai sensi della Delibera n. 25 del 30.04.2019 della Stazione Appaltante, per le parti applicabili, al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle norme e disposizioni del Codice civile, alle norme vigenti in materia di contratti pubblici, alle norme in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. 190/2012 e relative disposizioni applicative, se ed in quanto applicabili.

L'Affidatario è inoltre tenuto al rispetto delle eventuali ulteriori norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto

o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione ed applicazione di nuove normative.

L'affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari o nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

## **Art. 16 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13**

La Città Metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti a seguito della presente procedura sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione delle offerte per la scelta dei contraenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio a pena di esclusione.

I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento.

I dati possono essere comunicati ai membri della commissione giudicatrice, se nominata all'uopo, per lo svolgimento delle procedure di appalto. Per le stesse finalità, i dati personali possono essere comunicati agli altri partecipanti alla procedura, nonché ai soggetti presso i quali sono svolti i controlli circa il possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 del Codice dei contratti.

I dati sono resi noti in conformità alla disciplina prevista dal D.lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") nel testo vigente. Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città Metropolitana di Bologna – Area Pianificazione territoriale e Mobilità Sostenibile", Via Zamboni, 13, cap. 40126 Bologna, presentando apposita istanza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è Lepida S.p.A., che ha individuato quale referente Anna Lisa Minghetti.