

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 1200 DEL 10/06/2024

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E  
PROVVEDITORATO  
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASLOCO E FACCHINAGGIO PER GLI UFFICI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

### **Il Dirigente/Funziario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) Dispone l'affidamento alla ditta "Premio Srl", con sede legale in Cento (FE) Via Canapa 54, e sede operativa a Bologna in via Michelino 113 – C.F./P. IVA 04286980372, l'esecuzione del servizio di trasloco e facchinaggio presso le sedi della Città metropolitana per l'importo di € 3.000,00 oltre IVA 22%, pari a € 660,00, per una spesa complessiva di € 3.660,00 comprensiva di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento;
- 2) dispone l'impegno, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 3.660,00 sul Cap. S 101082/0 - Servizi ausiliari - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030213003) in favore di PREMIO S.R.L. (codice: 52848) per servizio di trasloco e facchinaggio per uffici, CIG: B1C5ACA60E;
- 3) dà atto che al presente affidamento è attribuito dall'ANAC il CIG B1C5ACA60E;
- 4) dispone che alla stipula del contratto si provvederà tramite buono d'ordine come previsto dal Regolamento<sup>1</sup> per la disciplina dei contratti dell'Ente;
- 5) ritiene di derogare al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del Codice, in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00;

---

<sup>1</sup> Art.20 bis, comma 5; il Regolamento è stato approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 63 del 02.07.2002;

- 6) dà atto che il Dott. Angelo Viteritti, Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio, è individuato quale RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP) - ai sensi dell'art. 15 del Codice – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale<sup>2</sup> rispetto all'aggiudicatario;
- 7) dà atto che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Codice;
- 8) prende atto della dichiarazione sostitutiva trasmessa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti<sup>3</sup> generali nonché l'assenza di motivi di esclusione<sup>4</sup> dalla procedura di affidamento;
- 9) dà atto di aver acquisito il Patto d'integrità<sup>5</sup> in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 10) dà atto che è fatto obbligo al fornitore di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 11) dà atto che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo o in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
- 12) dà atto che per il presente affidamento è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, c.d. DUVRI, per quanto riguarda i rischi specifici da interferenza esistenti negli immobili dove il Fornitore è destinato ad operare, ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.lgs. n. 81/2008. Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a zero; l'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da generare interferenze;
- 13) dispone di provvedere al versamento delle somme di cui sopra a seguito del corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

## MOTIVAZIONE

---

<sup>2</sup> Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

<sup>3</sup> Ai sensi dell'art. 52 del Codice “*nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno*”;

<sup>4</sup> Art. 94 e 95 del Codice;

<sup>5</sup> PG N.37901/2024;

Il Servizio Provveditorato e Patrimonio ha necessità di acquisire un servizio di trasloco e facchinaggio per alcune sedi di uffici della Città metropolitana di Bologna.

E' stata interpellata la ditta "Premio S.r.l", con sede legale in Cento (FE) Via Canapa 54 e sede operativa a Bologna in via Michelino 113 – C.F/P. IVA 04286980372, nota per l'efficienza e l'ottima organizzazione dei suoi interventi e la stessa ha fornito un preventivo relativo i servizi richiesti per un importo di € 3.000,00 oltre IVA 22%.

Tale offerta è risultata congrua e conveniente, per cui si è ritenuto opportuno affidare alla stessa ditta il servizio in oggetto.

La regolarità contributiva è attestata dal DURC in scadenza il 27/09/2024<sup>6</sup>.

Il Responsabile Unico del Progetto è il **Dott. Angelo Viteritti** e per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo allo stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come previsto dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.lgs. 165/2001) e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione<sup>7</sup>.

Il presente atto è adottato in conformità all' art. 107 del D.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" nonché all'art. 23 dell'ultravigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 10/06/2024

**Firmato digitalmente**  
**Dott. VITERITTI ANGELO**<sup>8</sup>

---

<sup>6</sup> Numero prot. INAIL\_43933256;

<sup>7</sup> Approvato con Atto del Sindaco nr. 19/2019 IP 184/2019.

<sup>8</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.