

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1485 DEL 19/07/2024

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

OGGETTO: ADS AUTOMATED SYSTEM E MAGGIOLI S.P.A. AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO COMPLESSO LINEA A: DIGITALIZZAZIONE COMPLETA DEI PAGAMENTI DEGLI ENTI LOCALI IN SIOPE+

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Affida direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, alle ditte: Maggioli S.p.A. (P.IVA 02066400405) e ADS Automated System S.p.A. (P. IVA 00890370372) servizi di supporto informatico per la sperimentazione del progetto complesso linea A: digitalizzazione completa dei pagamenti degli Enti Locali in SIOPE+;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 30.500,00 (euro 25.000 netti oltre IVA 22% pari a euro 5.500) sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219010) in favore di ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS S.P.A. (codice: 14299) per SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO COMPLESSO LINEA A: DIGITALIZZAZIONE COMPLETA DEI PAGAMENTI DEGLI ENTI LOCALI IN SIOPE+ - CONTABILITA'. CIG: B21239C700 - CUP: G51E15000670001;
- 3) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 21.960,00 (euro 18.000,00 netti oltre IVA 22% pari a euro 3.960,00 sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE

1030219010) in favore di MAGGIOLI S.P.A (codice: 24351) per SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO COMPLESSO LINEA A: DIGITALIZZAZIONE COMPLETA DEI PAGAMENTI DEGLI ENTI LOCALI IN SIOPE+ - ANALISI DEL SOFTWARE E STUDIO NORMATIVA. CIG: B211FBF6DA - CUP: G51E15000670001;

- 4) Dispone che il Dirigente del Settore Innovazione digitale Comunicazione Provveditorato e Patrimonio, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 sia individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- 5) dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B;
- 6) dà atto, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs.n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.
- 7) **Dispone** di provvedere al pagamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

La Città Metropolitana è stata selezionata come "sperimentatori", a seguito della risposta all'AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI ADESIONE ALLA SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO COMPLESSO LINEA A: DIGITALIZZAZIONE COMPLETA DEI PAGAMENTI DEGLI ENTI LOCALI IN SIOPE¹.

Il progetto illustrato nel Bando si colloca all'interno dell'Asse III del Programma complementare di Azione e Coesione per la Governance dei sistemi di gestione e controllo 2014/2020, Azione 9 "Supporto al processo di trasformazione digitale del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato".

Il progetto ha lo scopo di realizzare una sperimentazione per la prima fase del "Progetto di digitalizzazione completa dei pagamenti degli Enti Locali in SIOPE+ e la corretta alimentazione e allineamento della Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC)" attraverso il coinvolgimento di una rappresentanza di Enti Locali.

¹ Atto sindacale n. 298/2023 presentazione della domanda al progetto

Il progetto complessivamente ha lo scopo di arrivare ad una progressiva eliminazione di documenti esterni ai mandati informatici (cd. OPI) per il pagamento delle spese di personale e arrivare ad una corretta alimentazione della PCC.

La Sperimentazione avrà durata complessiva di 12 mesi a partire dall'esercizio finanziario 2024 e verrà suddivisa in due fasi:

- 1) durata massima di 9 mesi, durante la quale l'Ente Sperimentatore dovrà realizzare le attività richieste dal bando, ma potrà ancora effettuare i pagamenti degli stipendi con i "mandati cumulativi con elenco allegato";
- 2) durata minima di 3 mesi, durante la quale l'Ente Sperimentatore effettua i pagamenti di stipendi esclusivamente attraverso mandati a favore del singolo dipendente.

La Città Metropolitana partecipa al progetto per la linea A che ha lo scopo di raggiungere la piena digitalizzazione dei pagamenti effettuati, migliorare il monitoraggio della spesa pubblica, elevare il livello di informatizzazione degli Enti Locali e migliorare il sistema dei pagamenti pubblici.

La gestione attuale degli enti per il pagamento degli stipendi prevede un documento esterno di dettaglio, modalità che nel tempo ha generato problemi di tracciabilità ed effetti negativi sulla procedura di regolarizzazione delle spese da parte della ragioneria.

I servizi richiesti, nell'ambito del progetto sono relativi al supporto nella sperimentazione per la Contabilità fornita da ADS e dal supporto sui flussi dei dati relativi ai mandati di pagamento forniti da Maggioli S.p.A.

E' possibile procedere all'affidamento dei sopra descritti servizi mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze; la piattaforma informatica del MEPA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012). Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è prevista la richiesta di offerta a trattativa diretta con singoli operatori.

Si è proceduto pertanto a richiedere offerte personalizzate a Maggioli Spa e Ads Automated System S.p.A. (procedure n. 4434299 e 4371175).

Le offerte pervenute sono state esaminate e ritenute in linea con quanto richiesto; si procede all'affidamento dei servizi sopra elencati.

Si precisa che:

- gli impegni di cui ai punti 2) e 3) del presente provvedimento trovano copertura finanziaria al capitolo Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione

applicazioni - Cdc 012 del Bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 ed è finanziato coi fondi dell'Ente;

- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2024;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

- alla conclusione del contratto si provvederà mediante la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che i fornitori hanno già sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;

- Si ritiene di derogare al principio di rotazione in quanto, per quanto riguarda gli interventi di modifica/manutenzione dei software gestionali in uso all'Ente, la stessa non può essere affidata a soggetto diverso dalle software house che licenziano gli stessi software sia per ragioni tecniche che di diritti esclusivi di licenza.

- sono stati effettuati i controlli per accertare che le ditte aggiudicatrici non si trovino in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023;

- Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2004.

- Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

- Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 19/07/2024

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO²

² Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

