

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 1624 DEL 02/08/2024

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E  
PROVVEDITORATO  
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

**OGGETTO:** ROKEPO S.R.L. - ACQUISTO DI N. 1 SISTEMI AUDIO/VIDEO PER VIDEOCONFERENZE PER LA SALA RIUNIONI DELLA SEDE DELLA POLIZIA METROPOLITANA DI VIA PEGLION N. 21, BOLOGNA (BO) - CIG B2A0B0A27F

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Affida direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, attraverso procedura attivata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip, alla Società Rokepo s.r.l., con sede legale in via Irma Bandiera n. 6/B, 40050 Monte San Pietro (BO), codice fiscale e partita iva 04277670370 – la fornitura di un sistema audio/video per videoconferenza, approvando l'offerta ricevuta a seguito di procedura MEPA di trattativa diretta con unico operatore economico (procedura n. 4549052);
- 2) **Dispone l'impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 5.965,80 (euro 4.890,00 netti oltre IVA 22% pari a euro 1075,80) sul Cap. S 202421 - Hardware - cdc 12. (Cod. SIOPE 2020107999) in favore di Rokepo s.r.l. (codice: 38894) per acquisto di n. 1 sistemi audio/video per videoconferenze;
- 3) **precisa** che l'impegno di spesa di cui sopra, del Bilancio 2024/2026, annualità 2024, è finanziato da alienazioni di beni immobili (accertamento n. 1037 del 2024);

- 4) **dispone** che alla stipula del contratto si provvederà attraverso la piattaforma MEPA. Trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 ed è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- 5) **dispone** che il responsabile del Servizio Sistemi Informativi del Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 sia individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e che questi dichiara l'assenza di conflitto di interessi.;
- 6) **dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B;
- 7) **dà atto** di avere acquisito la dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'operatore economico che ha prodotto l'offerta risultata più conveniente nonché il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici firmato dal Legale Rappresentante;
- 8) **dà atto**, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.
- 9) **dispone** di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

## **MOTIVAZIONE**

Il Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, per quanto concerne i servizi informatici, ha tra i propri principali obiettivi quello di provvedere al mantenimento delle condizioni tecnologiche, informatiche e telematiche delle varie strutture dell'Ente, garantendo da tale punto di vista la corretta e costante operatività degli uffici. Nel presente caso, occorre dotare la sala riunioni della sede della Polizia metropolitana di via Peglion n. 21, 40128 Bologna (BO) di un sistema audiovideo per videoconferenze.

L'acquisto in particolare riguarda la fornitura di:

n. 1 Switcher HDMI con 4 ingressi e deembedder audio;

- n. 1 Videocamera PTZ 20X Full-HD, con uscita HDMI e HD-3G-SDI - risoluzione 1080p60 - zoom ottico, 20x - completa di telecomando e staffa da parete;
- n. 1 Scheda di acquisizione SDI con ingresso audio – USB3.0;
- n. 2 Ricevitore singolo canale 2,4 GHz per radiomicrofono digitale completo di adattatori per installazione a rack;
- n. 1 Trasmettitori bodypack 2,4 GHz;
- n. 1 Trasmettitori a impugnatura 2,4 GHz;
- n. 1 Accessori rack e cavi di collegamento;
- n. 1 Installazione e collaudo di tutti gli apparati.

A seguito di trattativa diretta, procedura n. 4549052, si è provveduto a richiedere un'offerta alla ditta Rokepo s.r.l..

Alla scadenza della stessa, ed una volta esaminata la documentazione amministrativa ed economica ritenute congrue e in linea con quanto richiesto, si ritiene opportuno affidare la fornitura alla ditta Rokepo s.r.l.

E' possibile procedere all'affidamento della fornitura ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze; la piattaforma informatica del MEPA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012).

Si precisa che:

- l'impegno derivante dal presente atto (dettagliato al punto 2 della Decisione) trova copertura finanziaria al capitolo Cap. S 202421 - Hardware - cdc 12 (Cod. SIOPE 2020107999) del Bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, ed è finanziato da alienazioni di beni immobili;
- Si ritiene di derogare al principio di rotazione, come previsto dall'art. dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023, in quanto la fornitura del presente affidamento non supera la soglia dei 5.000 euro;
- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2024;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che il fornitore ha già sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;

- sono stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023;
  - Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2004.
  - Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.
  - Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.
- L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 02/08/2024

**Firmato digitalmente**  
**Dott. SANZANI GIAN LUCA<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.