

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 1803 DEL 29/08/2024

**AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE  
SERVIZIO SELEZIONE RISORSE UMANE E UPD METROPOLITANO**

**OGGETTO:** NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'INTERPELLO RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS D.L. 80/2021, APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NR. 1087 DEL 31/05/2024, P.G. NR. 37147 DEL 31/05/2024, PER LA COPERTURA DI NR. 4 (QUATTRO) POSTI DI AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, PRESSO DIVERSE AREE E SETTORI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA.

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Dispone<sup>1</sup> l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 625,00 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) del Bilancio di previsione 2024-2026<sup>2</sup>, in favore del Dott. MONACO ROBERTO (codice: 49258), a titolo di compenso per l'incarico di componente esterno della Commissione giudicatrice dell'interpello rivolto agli idonei dell'elenco di cui all'art. 3 bis d.l. 80/2021<sup>3</sup>, finalizzato alla copertura di nr. 4 (quattro) posti di Amministrativo Contabile - Area dei

---

<sup>1</sup> La Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione è competente in base all'atto P.G. nr. 25763 del 29/04/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale fino al termine del mandato amministrativo 2021/2026. Si veda inoltre l'atto "Delega di funzioni e delega di firma dell'Area Risorse Programmazione e organizzazione – periodo dal 12/8/2024 al 30/8/2024", P.G. nr. 51979 del 01/08/2024.

<sup>2</sup> Si vedano la Delibera di Consiglio n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026 e dei relativi allegati ufficiali e l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026.

<sup>3</sup> Approvato con determinazione dirigenziale nr. 1087 del 31/05/2024, P.G. nr. 37147 del 31/05/2024.

Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo indeterminato e pieno, presso diverse aree e settori della Città metropolitana di Bologna;

- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 53,13 sul Cap. S 100771/0 - Imposta regionale sulle attività produttive (irap) - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1020101001) del Bilancio di previsione 2024-2026, in favore di REGIONE EMILIA ROMAGNA (codice: 14711) per IRAP per compenso del componente della Commissione giudicatrice suddetta;
- 3) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 1.379,00 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) del Bilancio di previsione 2024-2026, in favore della Dott.ssa MASTINU MARIA LUISA (codice: 93281), a titolo di compenso per l'incarico di componente esterna della Commissione giudicatrice suddetta, esperta in psicologia del lavoro;
- 4) **Dispone di provvedere al pagamento** delle somme di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
- 5) **Nomina**<sup>4</sup> nella seguente composizione, la Commissione giudicatrice suddetta:

**Francesca Monari**

Presidente – Dirigente del Settore Affari generali e istituzionali Appalti metropolitani e Partecipazioni societarie della Città metropolitana di Bologna

**Lisa Mazzoni**

Commissaria interna esperta nelle materie oggetto della selezione – Responsabile del Servizio Amministrativo Trasporti della Città metropolitana di Bologna

**Roberto Monaco**

Commissario esterno esperto nelle materie oggetto della selezione – Segretario Generale reggente del Comune di Crevalcore

**Maria Elisa Mastinu**

Commissaria esterna - Psicologa del lavoro

Le funzioni di Segretaria verbalizzante della Commissione giudicatrice saranno svolte da Elisa Pugliese, dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano.

- 6) **Nomina** il seguente personale dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano e del Servizio Programmazione e sviluppo risorse umane quale supplente<sup>5</sup> o

---

<sup>4</sup> Ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>5</sup> Si veda l'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

coadiuvante della segretaria della Commissione Giudicatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza della stessa, nonché quale personale addetto alle attività d'identificazione dei candidati e di sorveglianza in sala, durante l'espletamento della prova orale:

Francesco Cosimo Sbarro

Renata Abicca

Deborah Iacovo

Claudia Livaldi

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti<sup>6</sup> per le materie speciali, membri supplenti o altro personale di sorveglianza durante le prove d'esame.

- 7) **Si dà atto che** gli incarichi di commissari esterni conferiti<sup>7</sup> al Dott. Roberto Monaco (codice: 49254) e alla Dott.ssa Maria Elisa Mastinu (codice: 93281) prevedono un compenso stabilito in base alla regolamentazione dell'Ente, ai sensi della normativa vigente<sup>8</sup>, che sarà loro corrisposto direttamente dopo l'approvazione dei lavori della Commissione Giudicatrice. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024<sup>9</sup>.
- 8) **Si incarica** il Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano della trasmissione del presente atto:
- alla Presidente della Commissione Giudicatrice;
  - al Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente<sup>10</sup>;
  - alla Consigliera di Parità della Regione Emilia-Romagna<sup>11</sup>.

## MOTIVAZIONE

In data 26/07/2024, a seguito della relativa determinazione di indizione<sup>12</sup>, è stato pubblicato l'avviso<sup>13</sup> di interpello rivolto agli idonei dell'elenco di cui all'art. 3 bis D.L. 80/2021<sup>14</sup>, per la copertura di nr. 3 (tre) posti di Amministrativo contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata

---

<sup>6</sup> Ai sensi dell'art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>7</sup> Si veda l'art. 18 del DPR 487/1994.

<sup>8</sup> Si veda l'Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/3/2021 "Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020".

<sup>9</sup> Si vedano la Delibera di Consiglio n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026 e dei relativi allegati ufficiali e l'Atto del Sindaco metropolitano n. 347 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026.

<sup>10</sup> Si veda la determinazione del Direttore Generale di nomina del CUG nr. 33 del 12/01/2024, P.G. nr. 1933 del 12/01/2024.

<sup>11</sup> Ai sensi dell'art. 57 comma 1 bis del D. Lgs. 165/2001.

<sup>12</sup> Si veda la determinazione dirigenziale di indizione nr. 1531/2024, P.G. nr. 50234 del 25/07/2024.

<sup>13</sup> Si veda l'avviso pubblico di selezione P.G. nr. 50337 del 26/07/2024, pubblicizzato nelle forme previste dalla normativa vigente in materia di concorsi pubblici, in quanto applicabile.

<sup>14</sup> Approvato con determinazione dirigenziale nr. 1087 del 31/05/2024 P.G. nr. 37147 del 31/05/2024.

qualificazione, a tempo indeterminato e pieno, presso diverse Aree e Settori della Città metropolitana di Bologna, successivamente modificato<sup>15</sup> con aumento dei posti a nr. 4 (quattro)<sup>16</sup>. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla predetta procedura è scaduto alle ore 10:00 del 26/08/2024.

Per quanto riguarda la composizione della commissione giudicatrice della procedura selettiva di cui trattasi, la scelta delle e dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge<sup>17</sup>, tra persone di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione. Inoltre, tutti i commissari individuati possiedono i requisiti previsti dalla normativa vigente<sup>18</sup> per far parte delle Commissioni giudicatrici di concorsi e selezioni di personale, così come da loro dichiarazione<sup>19</sup>. Per il Commissario esterno, Dott. Roberto Monaco, dipendente del Comune di Crevalcore, è stata acquisita la necessaria autorizzazione<sup>20</sup> a svolgere l'incarico da parte dell'Ente pubblico di appartenenza.

Le funzioni di Segretaria verbalizzante della Commissione saranno svolte da Elisa Pugliese, dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano, la quale, previo rilascio delle doverose dichiarazioni inerenti alla propria posizione soggettiva<sup>21</sup>, già acquisite agli atti del procedimento, presterà la propria attività in orario ordinario di lavoro.

Si dà atto che:

- la composizione della Commissione Giudicatrice è stata definita nel rispetto del principio della parità di genere, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D. Lgs 165/2001;
- il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza<sup>22</sup>;
- ogni valutazione in merito all'ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra componenti della Commissione e le/i candidate/i ammessi è rinviata alla prima seduta utile della Commissione Giudicatrice.

Si rileva inoltre che:

---

<sup>15</sup> Si veda l'avviso modificato P.G. nr 52753 del 06/08/2024

<sup>16</sup> Si veda la determinazione dirigenziale nr. 1645/2024, P.G. nr. 52583 del 05/08/2024.

<sup>17</sup> Si vedano il D. Lgs. n.165/2001 e il DPR n.487/1994.

<sup>18</sup> Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni; si veda altresì l'art. 25, comma 12, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>19</sup> Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.

<sup>20</sup> Si veda la lettera di autorizzazione acquisita agli atti con P.G. nr. 52579 del 05/08/2024.

<sup>21</sup> Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

<sup>22</sup> Si veda l'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013.

- i Commissari esterni sono tenuti a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici<sup>23</sup> e al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna<sup>24</sup>;
- il compenso spettante alla Commissaria esterna Dott.ssa Maria Elisa Mastinu, libera professionista assoggettata al regime fiscale forfettario, pari ad € 1.379,00, risulta composto da € 1.350,00 compenso, € 27,00 cassa previdenza al 2% ed € 2,00 bollo in fattura, finanziato con i fondi della Città metropolitana di Bologna;
- i componenti interni della Commissione Giudicatrice, la Segretaria verbalizzante, il personale supplente della Segretaria e addetto alle operazioni selettive, dipendenti della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;
- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale<sup>25</sup> per i commissari esterni<sup>26</sup>.

In sostituzione della Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e organizzazione, Dott.ssa Anna Barbieri, firma la Dott.ssa Francesca Monari, Dirigente del Settore Affari generali e istituzionali, appalti metropolitani e partecipazioni societarie, individuata in base alle norme di organizzazione per la sostituzione dei dirigenti in caso di assenze e impedimenti<sup>27</sup>. La firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 29/08/2024

---

<sup>23</sup> D.P.R. n. 62/2013.

<sup>24</sup> Si veda il Codice di Comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna, approvato con Atto del Sindaco Metropolitano nr. 19 del 31/01/2019.

<sup>25</sup> Si vedano le richieste conservate agli atti.

<sup>26</sup> Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. lgs. n. 165/01.

<sup>27</sup> Si veda l'atto "Delega di funzioni e delega di firma dell'Area Risorse Programmazione e organizzazione – periodo dal 12/8/2024 al 30/8/2024", P.G. nr. 51979 del 01/08/2024.

**Firmato digitalmente**  
***Dott.ssa MONARI FRANCESCA***<sup>28</sup>

---

<sup>28</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.