

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 659 DEL 14/04/2022

**SETTORE STRUTTURE TECNOLOGICHE COMUNICAZIONE E SERVIZI
STRUMENTALI**

SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE RDO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 6 EROGATORI DI ACQUA MICROFILTRATA ALLACCIATI ALLA RETE IDRICA PER LE AREE BREAK DELLE SEDI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA E LA FORNITURA DI N. 400 BORRACCE TERMICHE PER IL PERSONALE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA. CIG ZE3344C04E

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) Approva l'offerta della ditta ADRIATICA ACQUE SRL, con sede legale in Via Rubicone Destra 1950 a Savignano sul Rubicone (FC) – C.F./P. Iva 03128080409, per il servizio di noleggio per la fornitura e posa in opera di n. 6 erogatori di acqua microfiltrata allacciati alla rete idrica per le aree break delle sedi della Città Metropolitana di Bologna e la fornitura di n. 400 borracce termiche per il personale della Città Metropolitana di Bologna, acquisita dal Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., con il sistema della richiesta di offerta (RDO), n. 2927102, per un importo di € 29.900,00 oltre ad IVA 22%, per complessivi € 36.478,00, incluso eventuale rinnovo;
- 2) Affida direttamente¹ alla ditta ADRIATICA ACQUE SRL, con sede legale in Via Rubicone Destra 1950 a Savignano sul Rubicone (FC) – C.F./P. Iva 03128080409, il servizio di noleggio per la fornitura e posa in opera di n. 6 erogatori di acqua microfiltrata allacciati alla rete idrica per

¹ Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020 e modificato dal Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, art. 51, comma 1, lettera a, sub. 2.1.);

le aree break delle sedi della Città Metropolitana di Bologna e la fornitura di n. 400 borracce termiche per il personale della Città Metropolitana di Bologna, relativamente al triennio 2022-2024, per i seguenti importi:

- Anno 2022: €11.980,40, IVA inclusa, per noleggio erogatorie fornitura borracce;
- Anno 2023: € 6.124,40, IVA inclusa, per noleggio erogatori;
- Anno 2024: € 6.124,40, IVA inclusa, per noleggio erogatori;

- 3) Rimanda a successivo atto l'assunzione dell'impegno per l'eventuale rinnovo, previsto nel capitolato di gara, per gli anni 2025 e 2026, per l'importo complessivo di € 12.248,80, IVA inclusa;
- 4) Dà atto che sono state effettuate con esito positivo le verifiche in ordine al possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 dichiarati in sede di RDO e pertanto, ai sensi dell'art. 32, co. 7 del D. Lgs. 50/2016 è dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione di cui al precedente punto 2;
- 5) Dispone l'Impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 11.980,40 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102999) in favore di ADRIATICA ACQUE SRL (codice: 49103) per il NOLEGGIO DI N. 6 EROGATORI DI ACQUA E FORNITURA BORRACCE - ANNO 2022. CIG: ZE3344C04E.
- 6) Dispone l'Impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 6.124,40 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102999) in favore di ADRIATICA ACQUE SRL (codice: 49103) per il NOLEGGIO DI N. 6 EROGATORI DI ACQUA - ANNO 2023. CIG: ZE3344C04E.
- 7) Dispone l'Impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 6.124,40 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102999) in favore di ADRIATICA ACQUE SRL (codice: 49103) per il NOLEGGIO DI N. 6 EROGATORI DI ACQUA - ANNO 2024. CIG: ZE3344C04E.
- 8) Dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
- 9) Dà atto, che al presente affidamento è attribuito il seguente CIG ZE3344C04E da parte dell'ANAC²;
- 10) ai sensi dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite RDO e verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;
- 11) Dispone che il Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio³:

² Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

³Atto Dirigenziale PG 78508 del 23/12/2021, con il quale è stato prorogato fino al 30/06/2022 l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite nel precedente atto PG 71762 del 23/12/2020, PG 32662 del 29/06/2020, PG 30846 del 20/05/2029 e PG 53125 del 30/09/2016, per la gestione delle

- ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, venga individuato quale responsabile del procedimento (RUP),
- ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016, venga individuato quale direttore dell'esecuzione del contratto,
- provveda all'emissione dell'ordinativo di fornitura quale soggetto autorizzato ad operare sulla piattaforma Consip;

12) Dà atto, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;

13) Dà atto che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione.

MOTIVAZIONE

A seguito del G7 Ambiente svoltosi a Bologna, la Città Metropolitana di Bologna è stata promotrice della sottoscrizione della Carta di Bologna per l'Ambiente e, recentemente, del Patto metropolitano per il lavoro e lo sviluppo sostenibile⁴ e dell'Agenda 2.0 per lo sviluppo sostenibile della Città Metropolitana di Bologna⁵, in collaborazione con AsviS e Urban@it.

La Città Metropolitana di Bologna, per tener fede all'impegno preso, promuove politiche volte alla sostenibilità ambientale, a partire dalle azioni quotidiane delle proprie e dei propri dipendenti.

Nell'ottica di una società che richiede sempre di più l'adozione di politiche volte al riciclo e al riuso, già ampiamente sostenute attraverso un corretto e intenso uso della raccolta differenziata, si ravvisa ora l'esigenza di incentivare comportamenti virtuosi, attraverso iniziative capaci di ridurre, o quanto meno contenere, la produzione di rifiuti da prodotti monouso a favore di prodotti destinati ad essere riutilizzati.

Pertanto, il Servizio Provveditorato e Patrimonio ha individuato, come risposta a tali esigenze, l'installazione di n. 6 erogatori, da allacciare alla rete idrica, capaci di erogare acqua microfiltrata a temperatura ambiente, liscia refrigerata, frizzante e calda, da collocare presso gli spazi comuni dell'ente e la distribuzione al personale di borracce termiche personalizzate con il logo dell'ente, così da disincentivare l'acquisto di bottiglie di plastica.

attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento;

⁴ 13/01/2021;

⁵ 24/07/2021;

Preso atto che l'art. 1 comma 7 del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge n. 135/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche siano tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP S.p.a. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento ed accertato, pertanto, che non risultano attive convenzioni Consip e Intercenter, aventi ad oggetto forniture di beni di tipo comparabile.

Con determina dirigenziale n. 1259/2021 è stato approvato l'avviso pubblico con cui si avviava la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 ed in deroga all'art. 36, co. 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, per la fornitura del servizio di noleggio, l'installazione e la relativa manutenzione, di n. 6 erogatori a colonna di acqua microfiltrata, capaci di erogare acqua a temperatura ambiente, liscia refrigerata, frizzante e calda, allacciati alla rete idrica, per gli uffici della Città Metropolitana di Bologna e alla fornitura di n. 400 borracce termiche personalizzate con il logo della Città Metropolitana di Bologna, da effettuarsi mediante richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip per un importo massimo presunto pari ad Euro 36.000,00 oltre IVA 22%, per un totale di complessivi Euro 43.920,00, calcolato considerando il numero di sedi dell'Ente e del personale impiegato presso ciascun edificio.

Mediante la piattaforma informatica MEPA, è stata pubblicata una RDO⁶, contraddistinta dal numero 2927102, disponendo come criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lettera c) del D. Lgs. n. 50/2016. L'invito è stato rivolto a 9 operatori, i quali avevano manifestato interesse a partecipare, individuati in atti con PG 76414/2021 sul fascicolo 5.1.5/13/2021.

Alla scadenza indicata nella RDO, la sola ditta ADRIATICA ACQUE SRL, invitata a partecipare alla procedura, ha presentato offerta economica⁷, comprensiva della fornitura di borracce e del servizio di noleggio per una durata di tre anni e dell'eventuale rinnovo, pari a € 29.900,00 oltre IVA 22%, pari a € 8.025,16, per un totale di € 36.478,00,

Tutte le fasi della procedura di acquisto tramite RDO, volte all'individuazione del soggetto aggiudicatario, sono state espletate dalla Città metropolitana di Bologna⁸, pertanto si stabilisce l'aggiudicazione definitiva della fornitura in oggetto alla ditta ADRIATICA ACQUE SRL con sede legale in via RUBICONE DESTRA 1950 a SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC) – C.F./P.IVA 03128080409, per l'importo di Euro 29.900,00 (oltre IVA 22%).

⁶ PG 76414/ 2021 del 16/12/2021 fasc. 5.1.5/13/2021

⁷ Agli atti PG 2639/2022 del 20/01/2022 fasc. 05.01.05 2022/4;

⁸ Come da verbale PG 2646/2022 del 20/01/2022 fasc. 05.01.05 2022/4 alle cui risultanze integralmente si rimanda;

La ditta individuata, di comprovata affidabilità, si è dichiarata disponibile ad effettuare la fornitura entro la fine del corrente anno. Inoltre risulta abilitata al sistema di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione, obbligatorio secondo quanto previsto dalla normativa vigente⁹.

Dato atto che sono stati verificati¹⁰, con esito positivo, i requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, relativi all'operatore economico.

Si richiama l'Atto del Sindaco n. 57 – I.P. 1584/2022 del 05/04/2022 di autorizzazione agli impegni di spesa per contratti pluriennali.

Si ritiene, quindi, di procedere all'affidamento alla ditta ADRIATICA ACQUE SRL con sede legale in via RUBICONE DESTRA 1950 a SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC) – C.F./P.IVA 03128080409 della fornitura in parola, per l'importo di € 29.900,00 oltre ad IVA 22%, per complessivi € 36.478,00, così suddivisi:

- Anno 2022: €11.980,40, IVA inclusa, per noleggio erogatorie fornitura borracce;
- Anno 2023: € 6.124,40, IVA inclusa, per noleggio erogatori;
- Anno 2024: € 6.124,40, IVA inclusa, per noleggio erogatori;

Si rimanda a successivo atto l'assunzione dell'impegno per l'eventuale rinnovo, previsto nel capitolato di gara, per gli anni 2025 e 2026, per l'importo complessivo di € 12.248,80, IVA inclusa.

Il luogo di esecuzione della fornitura sono le aree break delle sedi della Città Metropolitana di Bologna, in Via Zamboni, 13, in Via San Felice, 25, in Via Benedetto XIV, 3 e in via Peglion, 21.

L'affidamento del servizio di noleggio degli erogatori avrà durata triennale (36 mesi), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, con possibilità di rinnovo per altri due anni (24 mesi), ai patti e alle condizioni di cui al capitolato sottoscritto dall'operatore economico¹¹.

Dato atto che l'affidatario si obbliga al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna; un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel Codice di Comportamento della Città metropolitana.

Si provvederà alla liquidazione del corrispettivo previo accertamento della regolarità della prestazione.

⁹ Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008);

¹⁰ PG 13375/2022 del 03/03/2022 fasc. 05.01.05 2022/4;

¹¹ PG. 2639/2022, fasc. 05.01.05 2022/4;

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

La regolarità contributiva è attestata dal DURC INAIL_31376075 in scadenza il 09/06/2022¹².

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, co. 7 del D. Lgs. 267/2000.

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Angelo Viteritti, che dichiara l'assenza di conflitto di interessi.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Bologna, data di redazione 14/04/2022

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO¹³

¹² Agli atti con PG. 9788/2022;

¹³ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.