

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 2164 DEL 14/10/2024

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E  
PROVVEDITORATO  
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

**OGGETTO:** VEM SISTEMI S.P.A. - RINNOVO LICENZE MILESTONE E N. 2 GIORNATE DI SUPPORTO PER AGGIORNAMENTO PIATTAFORMA - CIG B35D1F8229

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Affida direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per le ragioni esposte in motivazione alla ditta Vem Sistemi S.p.A., con sede in via Don Sebastiano Calderoni n. 12, 47122 Forlì (FC) (C.F. e P. IVA: 01803850401) il rinnovo del servizio Milestone Care Plus Device con 21 licenze, utilizzato dall'Ente per la videosorveglianza delle proprie sedi, con il sistema dell'ordine diretto, tramite Mepa Consip, portale di acquisto per le Pubbliche Amministrazioni, in adesione a offerta pubblicata a catalogo con codice RNW\_1Y\_Milestone+2GG\_ATTISIS;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma complessiva di € 2.318,00, di cui euro netti 1.900,00 ed IVA al 22% euro 418,00 sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219006) in favore di Vem Sistemi S.p.A. (codice: 4699) per affidamento del rinnovo del servizio Milestone Care Plus Device per la videosorveglianza delle sedi dell'Ente e per l'aggiornamento della piattaforma Milestone, CIG: B35D1F8229;
- 3) **Dispone che** alla stipula del contratto si provvederà attraverso la piattaforma MEPA. Trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici risulta applicabile al caso di specie quanto disposto

all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 ed è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali.

- 4) **dispone** che il responsabile del Servizio *Sistemi Informativi* del Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 sia individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), che contestualmente dichiara l'assenza di conflitto di interessi.
- 5) **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B;
- 6) **Dà atto** di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva<sup>1</sup> sottoscritta dall'operatore economico nonché il Patto d'integrità<sup>2</sup> in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 7) **dà atto**, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.
- 8) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

## MOTIVAZIONE

Il Servizio Sistemi Informativi ha tra i principali compiti il monitoraggio delle scadenze dei contratti di manutenzione e assistenza su software, hardware, applicativi e licenze utilizzati dall'Ente per l'espletamento delle proprie funzioni.

L'Ente utilizza, per il sistema di videosorveglianza, un software denominato "Milestone Xprotect Professional 2019" installato su server virtuale.

Il software di cui sopra necessita di licenze che hanno scadenza annuale. Si rende pertanto necessario provvedere al rinnovo delle stesse in scadenza il 31/10/2024 p.v., per evitare l'interruzione del servizio collegato all'utilizzo delle telecamere di sorveglianza nelle sedi della Città Metropolitana.

---

<sup>1</sup> di cui all'art. 52, comma 1, del D.lgs.36/2023;

<sup>2</sup> In atti al fascicolo 02.11.02.02/29/2023;

E' possibile procedere all'affidamento del servizio di supporto tecnico e manutentivo mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze; la piattaforma informatica del MEPA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012).

Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è previsto l'ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) che consente all'Amministrazione di procedere all'acquisto di una offerta disponibile direttamente a catalogo e nel rispetto delle condizioni previste.

Sulla piattaforma resa disponibile dal MEPA è presente l'offerta pubblicata a catalogo della ditta Vem Sistemi S.p.A. che propone il rinnovo annuale del servizio unitamente al necessario intervento, quantificato in n. 2 giornate/uomo, sulla piattaforma.

Si stabilisce di derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023 in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000; si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, all'affidamento del servizio di cui sopra alla ditta Vem Sistemi S.p.A.

Il costo del servizio di cui al punto 2) del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione al capitolo di spesa 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012. Codice SIOPE U.1.03.02.19.006 del Bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024.

Si precisa che:

- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2024;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che il fornitore ha già sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;
- sono già stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023;

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 14/10/2024

**Firmato digitalmente**  
***Dott. SANZANI GIAN LUCA***<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.