

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2259 DEL 23/10/2024

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZI DI PEST CONTROL ALLA DITTA BEVILACQUA SRL. CIG B3B9803A61.

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) Affida direttamente¹ alla ditta Bevilacqua S.r.l. con sede legale in Scandiano (RE), via Gramsci 7/A (C.F. e P.IVA 01930490352), l'esecuzione degli interventi finalizzati all'allontanamento di piccioni dalla sede di via S. Felice 25 Bologna e il servizio di derattizzazione per i magazzini del Settore Strade Sicurezza e Ciclovie per l'importo di € 2.030,70, oltre IVA 22% pari a € 446,75, per un totale complessivo di € 2.477,45 IVA compresa;
- 2) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 2.477,45 sul Cap. S 101082/0 - Servizi ausiliari - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030213999) in favore di BEVILACQUA S.R.L. (codice: 50808) per Affidamento servizi di pest control per la sede di via S.Felice e i magazzini della viabilità. CIG: B3B9803A61;
- 3) dà atto del codice CIG B3B9803A61 attribuito dall'A.N.A.C. alla presente procedura;
- 4) dà atto che lo scrivente Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio² è individuato

¹ Ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 (d'ora in poi chiamato Codice);

² PG n. 40201/2023, con il quale è stato assegnato, fino al 30/06/2026, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento";

quale Responsabile Unico di Progetto (RUP)³ e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale rispetto all'aggiudicatario;

- 5) stabilisce di derogare al principio di rotazione⁴ in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000;
- 6) dispone che alla stipula del contratto si provvederà tramite buono d'ordine come previsto dal Regolamento dei Contratti⁵ ultravigente dell'Ente;
- 7) dà atto che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza⁶;
- 8) dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report", facenti capo al rischio n. B;
- 9) dà atto, inoltre, in relazione all'acquisto in oggetto, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)⁷ in quanto non si ravvedono rischi da interferenza;
- 10) prende atto della dichiarazione sostitutiva trasmessa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti⁸ generali nonché l'assenza di motivi di esclusione⁹ dalla procedura di affidamento;
- 11) dà atto di aver acquisito il Patto d'integrità¹⁰ in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 12) dà atto che è fatto obbligo all'aggiudicatario di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari¹¹;
- 13) dà atto che l'aggiudicatario si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
- 14) dispone di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

³ ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023

⁴ ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023

⁵ art. 20, comma 5;

⁶ di cui agli artt.20 e 23 del D.lgs. n.36/2023;

⁷ ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008,

⁸ ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023;

⁹ art. 94 e 95 del Codice;

¹⁰ in atti al fascicolo 05.01.05/31/2024;

¹¹ di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

Tra i vari compiti assegnati al Servizio Provveditorato e Patrimonio vi è quello di provvedere alla pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli edifici di competenza della Città metropolitana.

Presso la sede della Città metropolitana di Via San Felice 25 Bologna, si sta generando una situazione di pericolo igienico-sanitario dovuta alla forte proliferazione di piccioni insediati su davanzali e cornicioni che rende necessario un intervento mirato per l'allontanamento della specie, onde evitare il degrado dell'edificio e il diffondersi di malattie legate all'inquinamento biologico.

Inoltre, dal Settore Strade Sicurezza e Ciclovie è pervenuta la richiesta di derattizzazione presso alcuni magazzini della viabilità a causa della notevole diffusione di muridi che causano danni ad attrezzature e impianti, oltre a rappresentare un serio pericolo per la salute degli addetti.

E' stata consultata la ditta Bevilacqua s.r.l., che già in analoghe situazioni si è distinta per competenza e puntualità nell'esecuzione di tali interventi.

La stessa ditta, a seguito di sopralluogo, si è resa disponibile a effettuare immediatamente i trattamenti necessari in maniera mirata ed efficace. Il preventivo fornito per l'esecuzione di entrambi i servizi per un importo di € 2.030,70 oltre IVA è stato ritenuto congruo rispetto ai prezzi di mercato e alla qualità del servizio offerto.

Si decide quindi di affidare alla ditta Bevilacqua S.R.L. con sede legale in Scandiano (RE), via Gramsci 7/A (C.F. e P.IVA 01930490352), gli interventi di cui sopra, per l'importo di € 2.030,70, oltre IVA 22% pari a € 446,75, per un totale complessivo di € 2.477,45 IVA compresa.

Si provvederà alla liquidazione del corrispettivo previo accertamento della regolarità della prestazione.

Il pagamento della fattura verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

La regolarità contributiva è attestata dal DURC¹² con scadenza 26/12/2024.

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Angelo Viteritti.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei

¹² INPS_42263307

sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 23/10/2024

Firmato digitalmente
Dott. VITERITTI ANGELO¹³

¹³ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.