

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 2483 DEL 15/11/2024

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E  
PROVVEDITORATO  
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO FORNITURA ARTICOLI DI CANCELLERIA PER UFFICI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA.

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Affida direttamente**<sup>1</sup>, per le ragioni esposte in motivazione, alla ditta “F.lli Biagini S.r.l.- Via Oberdan n. 19/E, Bologna - P.IVA/C.F. 00960900371”, la fornitura di articoli di cancelleria per gli uffici della Città metropolitana di Bologna per l'importo di € 3.000,00 oltre IVA 22%, pari a € 660,00, per un totale di € 3.660,00 IVA compresa;
- 2) **dispone** l'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 3.660,00 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102001) in favore di BIAGINI F.LLI S.R.L. (codice: 1833) per fornitura cancelleria per uffici, che presenta la necessaria disponibilità ed è finanziato con risorse proprie dell'Ente;
- 3) **dà atto** che al presente affidamento è attribuito dall'ANAC<sup>2</sup> il CIG B422903EE0;
- 4) **dà atto** che lo scrivente Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio<sup>3</sup> è individuato quale RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP) - ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.

---

<sup>1</sup> ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 (nuovo codice appalti);

<sup>2</sup> ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

<sup>3</sup> PG n. 40201/2023, con il quale è stato assegnato, fino al 30/06/2026, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse

36/2023 – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale<sup>4</sup> rispetto all'aggiudicatario;

- 5) **stabilisce** di derogare al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023, in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000;
- 6) **dispone** che alla stipula del contratto<sup>5</sup> si provvederà tramite buono d'ordine, come previsto dal Regolamento dei Contratti<sup>6</sup> ultravigente dell'Ente;
- 7) **dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report", facenti capo al rischio n. B;
- 8) **dà atto**, inoltre, in relazione all'acquisto in oggetto, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza trattandosi di mere forniture di beni e che, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 9) **prende atto** della dichiarazione sostitutiva trasmessa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti<sup>7</sup> generali nonché l'assenza di motivi di esclusione<sup>8</sup> dalla procedura di affidamento;
- 10) **dà atto** di aver acquisito il Patto d'integrità<sup>9</sup> in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- 11) **dà atto** che è fatto obbligo all'aggiudicatario di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- 12) **dà atto** che l'aggiudicatario si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
- 13) **dà atto** che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.lgs. n.36/2023;
- 14) **dispone** di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

---

finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento";

<sup>4</sup> Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

<sup>5</sup> ai sensi dell'art.18, comma 1 del Codice;

<sup>6</sup> art. 20, comma 5;

<sup>7</sup> ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023;

<sup>8</sup> art. 94 e 95 del Codice;

<sup>9</sup> in atti al fascicolo 05.03.04.01/1/2024;

## MOTIVAZIONE

Spetta del Servizio Provveditorato e Patrimonio la fornitura della cancelleria per gli uffici delle sedi della Città metropolitana di Bologna.

E' stata effettuata una ricerca tra le convenzioni attive e la convenzione Intercenter denominata "Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 6" risulta aver esaurito l'importo disponibile. Inoltre, tra i bandi di nuova indizione, non compare alcuna nuova convenzione.

Pertanto, anche in virtù dell'esiguo quantitativo necessario, si è ritenuto di procedere con una indagine di mercato tra diversi fornitori.

Fra questi la ditta F.lli Biagini s.r.l. ha presentato la migliore offerta che è stata ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

Si ritiene quindi di affidare alla ditta "F.lli Biagini S.r.l.- Via Oberdan n. 19/E, Bologna - P.IVA/C.F. 00960900371", la fornitura di articoli di cancelleria per un importo di € 3.000,00 oltre IVA 22%, pari a € 660,00, per un totale di € 3.660,00 IVA compresa.

E' opportuno procedere tramite affidamento diretto<sup>10</sup> per garantire la riduzione dei tempi procedurali, attesa la celerità della procedura che si svolge in forma semplificata e in considerazione del valore della fornitura.

Si procederà alla liquidazione del fornitore su presentazione di regolare fattura nonché previo riscontro della regolare esecuzione della fornitura. Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo "split payment".

Il presente atto è adottato in conformità all' art. 107 del D.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" all'art. 23 dell'ultravigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR Emilia Romagna entro il termine di 30 gg. decorrente dalla ricezione della comunicazione.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 15/11/2024

---

<sup>10</sup> ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023

**Firmato digitalmente**  
***Dott. VITERITTI ANGELO***<sup>11</sup>

---

<sup>11</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.