

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2581 DEL 22/11/2024

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

OGGETTO: PROJECT INFORMATICA S.R.L. - ACQUISTO NOTEBOOK IN ADESIONE A OFFERTA PUBBLICATA A CATALOGO MEPA CODICE CIG.B462E5E259

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) Affida direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, la fornitura di n. 8 portatili notebook HP, in adesione a offerta pubblicata a catalogo sul MEPA portale di Acquisto delle Pubbliche Amministrazioni con codice 9Y6X7AT_PRJ, alla ditta Project Informatica s.r.l. Sede Legale Via C. Cattaneo, 6 - 24040 Stezzano (BG) P.IVA / Cod. Fisc. 02006010165.
- 2) Dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 5.758,40 (euro 4720,00 netti oltre IVA 22% pari a euro 1.038,40) sul Cap. S 202421/0 - Hardware - Cdc 012 (Cod. SIOPE 2020107002) in favore di Project Informatica s.r.l. (codice: 43870) per acquisto di n. 8 notebook. CIG: B462E5E259;
- 3) precisa che l'impegno di spesa di cui sopra è imputato al capitolo 202421" Hardware – Cdc 12" del Bilancio 2024/2026, annualità 2024, ed è finanziato con fondi derivanti da alienazioni patrimoniali; (accertamento di entrata n. 1024 anno 2024);
- 4) dispone che il responsabile del Servizio Sviluppo e Gestione Sistemi del Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), che, contestualmente, dichiara l'assenza di conflitto di interessi in questo affidamento;

- 5) dispone che alla stipula del contratto si provvederà attraverso la piattaforma Mepa Consip; trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 ed è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- 6) dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B;
- 7) dà atto di avere acquisito la dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'operatore economico che ha prodotto l'offerta risultata più conveniente nonché il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici firmato dal Legale Rappresentante;
- 8) dà atto, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 9) dispone di provvedere al pagamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Il Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, per quanto concerne i servizi informatici, ha tra i propri principali obiettivi quello di provvedere al mantenimento delle condizioni tecnologiche, informatiche e telematiche delle varie strutture dell'Ente, garantendo da tale punto di vista la corretta e costante operatività degli uffici.

L'acquisto oggetto del presente provvedimento si rende necessario per integrare postazioni lavoro per nuovi dipendenti e/o sostituire attrezzature obsolete.

In particolare si rende urgente l'acquisto di notebook da assegnare ai nuovi assunti presso l'Ente.

Da un'indagine effettuata sul portale MEPA Consip è stata individuata l'offerta pubblicata a catalogo dalla ditta Project Informatica s.r.l. che prevede la fornitura di notebook HP con caratteristiche corrispondenti alle attuali esigenze dell'Ente stesso.

Si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, all'affidamento della fornitura di cui sopra alla ditta Project Informatica s.r.l..

Si precisa che:

la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2024;

- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che il fornitore ha già sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;
- sono stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023;
- Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2004.
- si deroga al principio di rotazione previsto dal Dlgs 36/2023 in quanto trattasi di importo inferiore a euro 5.000,00;
- il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. lgs n. 267/2000; “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 20/12/2023 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e dei relativi allegati (P.G. n. 77429/2023);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 347 del 20/12/2023 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 (P.G. n. 77220/2023).

Bologna, 22/11/2024

Firmato digitalmente
Dott. SANZANI GIAN LUCA¹

¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.