

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 783 DEL 02/05/2022

SETTORE STRUTTURE TECNOLOGICHE COMUNICAZIONE E SERVIZI
STRUMENTALI

OGGETTO: TD GROUP ITALIA SRL RINNOVO DI N. 500 LICENZE OWNCLOUD E SERVIZIO DI GESTIONE 'SAAS LIKE'E DELL'INFRASTRUTTURA OWNCLOUD ANNUALE, COSTO EURO 16.080,00 OLTRE IVA 22% PER TOTALI EURO 19.617,60. CIG Z4336012FC

Il Dirigente/Funziario delegato

DECISIONE

- 1) affida direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020 e modificato dal Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, art. 51, comma 1, lettera a, sub. 2.1), alla ditta TD Group Italia srl con sede in via del Fischione n. 19, 56019 Vecchiano (PI), P. IVA: 02205410505 il servizio di rinnovo di n. 500 licenze Owncloud e Servizio di gestione 'Saas Like'e dell'infrastruttura OwnCloud annuale al costo euro 16.080,00 oltre iva 22% per totali euro 19.617,60, con il sistema di richiesta di trattativa diretta ad unico operatore economico, tramite Mepa Consip, portale di acquisto per le Pubbliche Amministrazioni (trattativa n. 2104529).
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 19.617,60 sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219001) in favore di TD GROUP ITALIA S.R.L (codice: 45395) per TD GROUP ITALIA SRL RINNOVO DI N. 500 LICENZE OWNCLOUD

E SERVIZIO DI GESTIONE 'SAAS LIKE'E DELL'INFRASTRUTTURA OWNCLOUD ANNUALE. CIG: Z4336012FC.

- 3) ai sensi dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA e l'Ordinativo di Fornitura verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;
- 4) **dispone** che il responsabile del Servizio *Servizi alle Unioni ed ai Comuni* del Settore Strutture Tecnologiche Comunicazione e Servizi Strumentali ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 è individuato quale Responsabile del Procedimento (RUP) ed ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 è individuato quale direttore dell'esecuzione del contratto;
- 5) **dà atto**, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 6) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Il Settore Strutture tecnologiche, Comunicazione e Servizi strumentali, per quanto concerne i servizi informatici, ha tra i propri principali obiettivi quello di provvedere al mantenimento delle condizioni tecnologiche, informatiche e telematiche delle varie strutture dell'Ente, garantendo da tale punto di vista la corretta e costante operatività degli uffici.

Secondo le direttive di AgID¹, tutta la Pubblica Amministrazione italiana deve seguire il modello di scelta "cloud first" per i suoi acquisti di IT.

Cloud first – e in particolare SaaS first – sono le parole con le quali AgID attua le indicazioni del Piano Triennale² relative alla evoluzione delle modalità di procurement dei software per le PA e alla trasformazione verso un modello di software sostenibile e scalabile che apporti maggiore flessibilità e velocità alle soluzioni software con cui le PA organizzano i servizi erogati ai cittadini e alle imprese. Per queste motivazioni con IP 4189/2018 si era provveduto ad attivare il servizio (SAAS: software as a service) denominato “owncloud” dalla ditta TD Group Italia srl.

Si rende necessario procedere al rinnovo anche per l'anno in corso includendo nel contratto anche la gestione della componente MsOffice essendo strettamente integrata con il software Owncloud.

¹Circolari AgID n.2 e n. 3 del 9 aprile 2018 ribadite e rafforzate nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021

²Introdotte nel Piano triennale 2017-2019 e ribadite nel Piano triennale 2019-2021

I servizi sopra richiamati sono da ritenersi di supporto allo sviluppo del processo di Smart Working sia a seguito dell'emergenza epidemiologica causata da COVID19, sia per l'attivazione dei progetti sul lavoro agile ordinario.

E' possibile procedere all'affidamento dei sopra descritti servizi mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze; la piattaforma informatica del MEPA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012).

Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è prevista la richiesta di offerta a trattativa diretta con un'unica ditta. Per mezzo di detta tipologia di richiesta, identificata col progressivo 2104529, la ditta TD Group Italia srl ha presentato offerta, ritenuta congrua per il servizio da erogare.

Pertanto, in base alla normativa sopra citata circa il ricorso a strumenti centralizzati di acquisto (Legge 135/2012) e nel rispetto di quanto previsto dalle Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e dell'art. 1 comma 2 lettera a) Legge 120/2020 in materia di acquisizione di beni e servizi, si procede – tramite ricorso al MEPA – ad affidare i servizi informatici sopra descritti, alla ditta TD Group Italia s.r.l., sita in via del Fischione n. 19, 56019, Vecchiano (PI), P. IVA: 02205410505.

Si dà atto anche del rispetto della circolare n. 2 del 24/06/2016 di Agid (Agenzia per l'Italia Digitale). La spesa complessiva di euro 16.080,00 oltre iva 22% per totali euro 19.617,60, è imputata al capitolo 102322/2022 ed è finanziata da fondi dell'Ente. Il codice SIOPE è: U.1.03.02.19.001; il CIG: Z4336012FC.

Si precisa che:

- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno in corso;
- l'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui risulta compiuta la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione, ai sensi del Decreto Legislativo n.118 del 23/06/2011 nel testo vigente;
- il RUP è il Dott. Gian Luca Sanzani, che dichiara l'assenza di conflitti di interesse;
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA e si dà atto che il fornitore ha già sottoscritto³ il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna e informato affinché prenda visione del “Codice di Comportamento dell'Ente” e del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013) al fine di osservare un comportamento corretto nei confronti

³ Pg. 75791/2019

dell'Ente;

- ai sensi della legge 136/2010, si dà atto di avere richiesto e di avere acquisito agli atti i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto previsto dalla normativa citata, si precisa che è stata acquisita la “dichiarazione sostitutiva” e che si effettueranno i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione dell'atto.
- L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Bologna, 02/05/2022

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO⁴

⁴ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.