

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 168 DEL 03/02/2025

**AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE  
SERVIZIO SELEZIONE RISORSE UMANE E UPD METROPOLITANO**

**OGGETTO:** NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'INTERPELLO RIVOLTO AGLI IDONEI INSERITI NELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS D.L. 80/2021, APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NR. 1087 DEL 31/05/2024, P.G. NR. 37147 DEL 31/05/2024, PER LA COPERTURA DI NR. 2 (DUE) POSTI DI FUNZIONARIA/O GIURIDICA/O AMMINISTRATIVA/O - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - A TEMPO DETERMINATO E PIENO, PRESSO L'AREA SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Dispone<sup>1</sup> l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 della somma di € 535,00 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) del Bilancio di previsione 2025-2027<sup>2</sup>, in favore del Dott. Nicolas Sassoli (codice: 93272), a titolo di compenso per l'incarico di componente esterno della Commissione giudicatrice dell'interpello<sup>3</sup> rivolto ai soggetti idonei inseriti nell'elenco<sup>4</sup> di cui all'art. 3 bis D.L. 80/2021, finalizzato alla copertura di nr. 2 (due) posti di Funzionaria/o giuridica/o amministrativa/o – Area

---

<sup>1</sup> La Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione è competente in base all'atto P.G. nr. 25763 del 29/04/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale, aggiornato con successivo Atto del Sindaco metropolitano P.G. nr. 40711 del 30/06/2023, fino al termine del mandato amministrativo 2021/2026.

<sup>2</sup> Si vedano la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati e l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

<sup>3</sup> Indetta con determinazione dirigenziale nr. 73/2025, P.G. nr. 3191 del 17/01/2025.

<sup>4</sup> Approvato con determinazione dirigenziale nr. 1087 del 31/05/2024, P.G. nr. 37147 del 31/05/2024.

dei Funzionari e dell'elevata qualificazione – a tempo determinato e pieno, presso l'Area Sviluppo economico e sociale;

2) **Dispone** di provvedere al pagamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;

3) **Nomina**<sup>5</sup> nella seguente composizione la Commissione Giudicatrice dell'interpello suddetto:

**Giovanna Trombetti** Presidente – Dirigente dell'Area Sviluppo economico e sociale della Città metropolitana di Bologna;

**Giulia Rezzadore** Commissaria interna esperta nelle materie oggetto della selezione – Funzionaria giuridica amministrativa assegnata all'U.O. Politiche per il sostegno e la trasformazione del territorio della Città metropolitana di Bologna;

**Nicolas Sassoli** Commissario esterno esperto nelle materie oggetto della selezione – Project manager CTE CoBo

Le funzioni di Segretaria verbalizzante della Commissione giudicatrice saranno svolte da Elisa Pugliese, dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano.

4) **Nomina** il seguente personale dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano quale supplente<sup>6</sup> o coadiuvante della segretaria della Commissione Giudicatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza della stessa:

Francesco Cosimo Sbarro

Renata Abicca

Deborah Iacovo

Alessandra Tentoni.

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti per le materie speciali, membri supplenti o con personale di sorveglianza durante le prove d'esame.

5) **Dà atto che** l'incarico di commissario esterno conferito<sup>7</sup> al Dott. Nicolas Sassoli (codice: 93272), prevede un compenso stabilito dalla regolamentazione dell'Ente ai sensi della normativa vigente<sup>8</sup>, che gli sarà corrisposto direttamente dopo l'approvazione dei lavori della Commissione

---

<sup>5</sup> Ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>6</sup> Si veda l'art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>7</sup> Si veda l'art. 18 del DPR 487/1994.

<sup>8</sup> Si veda l'Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/3/2021 "Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020".

Giudicatrice. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025<sup>9</sup>.

6) **Incarica** il Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano della trasmissione del presente atto:

- alla Presidente della Commissione Giudicatrice;
- al Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente<sup>10</sup>;
- alla Consigliera di Parità della Regione Emilia-Romagna<sup>11</sup>.

## MOTIVAZIONE

In data 21/01/2025, a seguito della relativa determinazione di indizione<sup>12</sup>, è stato pubblicato l'avviso<sup>13</sup> di interpello rivolto ai soggetti idonei inseriti nell'elenco<sup>14</sup> di cui all'art. 3 bis D.L. 80/2021, finalizzato alla copertura di nr. 2 (due) posti di Funzionaria/o giuridica/o amministrativa/o – Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione – a tempo determinato e pieno, presso l'Area Sviluppo economico e sociale, con definizione del termine di scadenza per la presentazione delle domande alle ore 12:00 del 31/01/2025.

Per quanto riguarda la composizione della Commissione Giudicatrice della procedura selettiva di interpello di cui trattasi, la scelta delle e dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge<sup>15</sup>, tra persone di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione. Inoltre, tutti i sopraindicati soggetti possiedono i requisiti previsti dalla normativa vigente<sup>16</sup> per far parte delle Commissioni giudicatrici di concorsi e selezioni di personale, così come da loro dichiarazione<sup>17</sup>.

Le funzioni di Segretaria verbalizzante della Commissione saranno svolte da Elisa Pugliese, dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano, la quale, previo rilascio delle doverose dichiarazioni inerenti alla propria posizione soggettiva<sup>18</sup>, già acquisite agli atti del procedimento, presterà la propria attività in orario ordinario di lavoro.

---

<sup>9</sup> Si vedano la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati e l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027

<sup>10</sup> Si veda la determinazione del Direttore Generale di nomina del CUG nr. 33 del 12/01/2024, P.G. nr. 1933 del 12/01/2024.

<sup>11</sup> Ai sensi dell'art. 57, comma 1 bis, del D. Lgs. 165/2001.

<sup>12</sup> Si veda la determinazione dirigenziale di indizione nr. 73/2025 P.G. 3191 del 17/01/2025.

<sup>13</sup> Si veda l'avviso di interpello P.G. nr. 3872 del 21/01/2025, pubblicizzato nelle forme previste dalla normativa vigente in materia di concorsi pubblici, in quanto applicabile.

<sup>14</sup> Approvato con determinazione dirigenziale nr. 1087 del 31/05/2024, P.G. nr. 37147 del 31/05/2024 e aggiornato da ultimo con determinazione dirigenziale nr. 2430 del 11/11/2024, P.G. nr. 73451 del 11/11/2024.

<sup>15</sup> Si vedano il D. Lgs. n.165/2001 e il DPR n.487/1994.

<sup>16</sup> Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni; si veda altresì l'art. 25, comma 12, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

<sup>17</sup> Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.

<sup>18</sup> Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Si dà atto che:

- la composizione della Commissione Giudicatrice è stata definita nel rispetto del principio della parità di genere, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D. Lgs 165/2001;
- il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza<sup>19</sup>;
- ogni valutazione in merito all'ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra componenti e i/le candidati/e è rinviata alla prima seduta utile della Commissione Giudicatrice.

Si rileva inoltre che:

- i commissari esterni sono tenuti a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici<sup>20</sup> ed al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna<sup>21</sup>;
- il compenso spettante al Commissario esterno Dott. Nicolas Sassoli, libero professionista assoggettato al regime fiscale forfettario, pari ad € 535,00 risulta composto da € 512,50 compenso, € 20,50 cassa previdenza al 4% ed € 2,00 bollo in fattura, finanziato con i fondi della Città metropolitana di Bologna;
- i componenti interni della Commissione Giudicatrice, la Segretaria verbalizzante, il personale supplente della Segretaria e addetto alle operazioni selettive, dipendente della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;
- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale<sup>22</sup> per il commissario esterno<sup>23</sup>.

La firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

---

<sup>19</sup> Si veda l'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013.

<sup>20</sup> D.P.R. n. 62/2013.

<sup>21</sup> Si veda il Codice di Comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna, approvato con Atto del Sindaco Metropolitano nr. 19 del 31/01/2019.

<sup>22</sup> Si vedano le richieste conservate agli atti.

<sup>23</sup> Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. lgs. n. 165/2001.

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

Bologna, 03/02/2025

**Firmato digitalmente**  
***Dott. BARBIERI ANNA***<sup>24</sup>

---

<sup>24</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.