

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 311 DEL 24/02/2025

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E  
PROVVEDITORATO  
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

**OGGETTO:** R1 - ACQUISTO A NOLEGGIO ANNUALE DI NR. 10 LICENZE ADOBE ACROBAT PRO - CIG: B59D7B9A5C

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) **Dispone l'acquisizione**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per le ragioni esposte in motivazione, di 10 licenze ADOBE ACROBAT PRO alla ditta R.1. S.p.A., con sede in via Monte Carmelo n. 5, 00166 Roma (RM), P. IVA: 05231661009, tramite Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), in adesione ad offerta pubblicata a catalogo con codice: R1-OF060500\_0;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 2.119,14 (euro 1.737,00 netti oltre IVA 22% pari a euro 382,14) sul Cap. S 102361/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030207006) in favore di R.1 S.P.A. (codice: 93263) per ACQUISTO A NOLEGGIO ANNUALE DI NR. 10 licenze ADOBE ACROBAT PRO. CIG: B59D7B9A5C;
- 3) **Dispone** che alla stipula del contratto si provvederà attraverso la piattaforma MePA. Trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 ed è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali".

- 4) **Dispone** che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi del Settore Innovazione digitale Comunicazione Provveditorato e Patrimonio, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, sia individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP); detto RUP dichiara l'assenza di conflitti di interessi in questo affidamento, anche potenziali;
- 5) **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025-2027, di cui al documento "registro dei rischi e delle misure specifiche", area B;
- 6) **Dà atto**, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 7) **Dispone di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

## **MOTIVAZIONE**

Il Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, per quanto concerne i servizi informatici, ha tra i propri principali obiettivi quello di provvedere al mantenimento delle condizioni tecnologiche, informatiche e telematiche delle varie strutture dell'Ente, garantendo da tale punto di vista la corretta e costante operatività degli uffici.

È pervenuta la richiesta da parte di alcuni servizi dell'Ente di provvedere all'acquisto tramite noleggio di altre licenze Adobe Acrobat Pro, necessarie allo svolgimento delle attività agli stessi assegnate. Considerato che le licenze attualmente in uso scadranno il prossimo 28 agosto<sup>1</sup>, si è ritenuto opportuno richiedere alla Ditta fornitrice delle stesse, un allineamento della scadenza delle dieci aggiuntive, oggetto del presente provvedimento, così da mantenere una scadenza unica per tutte le licenze in uso.

La piattaforma MePA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012). Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è previsto l'ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) che consente all'Amministrazione di selezionare un'offerta disponibile a catalogo, nel rispetto delle condizioni previste. La ditta R.1. S.p.A. ha pubblicato a catalogo l'offerta d'interesse per l'Ente. È dunque possibile procedere all'affidamento mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica

---

<sup>1</sup> Provvedimento di affidamento n.1792/2024.

Amministrazione (MEPA), istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Si ritiene di derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023 in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 5.000, finalizzato al mantenimento di un'unica scadenza tra le licenze e unico fornitore.

Si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, all'affidamento del servizio di cui sopra alla ditta R.1. S.p.A.

Il costo del servizio di cui al punto 2) del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione al capitolo di spesa Cap. S 102361/ - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030207006) del Bilancio di Previsione 2025-2027, annualità 2025.

Si precisa che:

- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2025;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”;
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA;
- il fornitore ha sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;
- sono stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023.

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

Bologna, 24/02/2025

**Firmato digitalmente**  
***Dott. SANZANI GIAN LUCA***<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.