

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 338 DEL 24/02/2025

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

OGGETTO: NET STUDIO S.P.A - RINNOVO MANUTENZIONE CONTRATTO LICENZE
SOFTWARE SUSE E OPENTEXT - CIG B5AE5ED4E8

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per le ragioni esposte in motivazione, tramite trattativa diretta, ID negoziazione nr. 5069026, sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), l'affidamento del servizio di manutenzione contratto licenze software Suse e OpenText alla ditta Net Studio S.p.A., con sede in viale Montegrappa n. 278/E, Prato (PO), P. IVA: 05137490487;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 31.720,00 (euro 26.000,00 netti oltre IVA 22% pari a euro 5.720,00) sul Cap. S 102361/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030207006) in favore di NET STUDIO S.P.A (codice: 10135) per rinnovo manutenzione contratto licenze software Suse e OpenText. CIG: B5AE5ED4E8;
- 3) **Dispone** che alla stipula del contratto si provvederà attraverso la piattaforma MePA. Trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici risulta applicabile al caso di specie quanto disposto 2 all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 ed è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali".

- 4) **Dispone** che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi del Settore Innovazione digitale Comunicazione Provveditorato e Patrimonio, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, sia individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP); detto RUP dichiara l'assenza di conflitti di interessi in questo affidamento, anche potenziali;
- 5) **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027, di cui al documento "registro dei rischi e delle misure specifiche", area B;
- 6) **Dà atto**, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 7) **Dispone di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Il Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, per quanto concerne i servizi informatici, ha tra i propri principali obiettivi quello di provvedere al mantenimento delle condizioni tecnologiche, informatiche e telematiche delle varie strutture dell'Ente, garantendo da tale punto di vista la corretta e costante operatività degli uffici.

Si rende necessario rinnovare le licenze software Suse e OpenText, al fine di consentire la manutenzione del sistema operativo di server utilizzati per la gestione dell'Ente. Essendo sistemi critici, la manutenzione risulta necessaria in quanto permette l'installazione degli aggiornamenti relativi alla sicurezza e patch correttive per correggere eventuali anomalie nel funzionamento. Net Studio ha svolto negli ultimi anni, le attività di aggiornamento del sistema di Identity Management e Active Directory. Trattandosi di un sistema trasversale che governa l'autenticazione degli utenti - sia interni che esterni - ai servizi di rete e applicativi, eventuali malfunzionamenti causerebbero la non fruibilità del sistema informatico dell'Ente da parte degli utenti stessi.

Al fine di rispettare il principio di rotazione previsto dall'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023, si è proceduto pubblicando un confronto di preventivi sulla piattaforma MEPA, invitando cinque operatori economici iscritti nella relativa categoria merceologica (ACCENTURE S.P.A., ACS DATA SYSTEMS, ATLANTICA DIGITAL S.p.A., HEWLETT PACKARD ITALIANA S.R.L, HOGWART – numero di procedura id 5031253). Scaduti i termini previsti dalla trattativa, nessuno dei fornitori inviati ha presentato offerta. Si è pertanto ritenuto necessario, considerato

l'approssimarsi della scadenza della manutenzione delle licenze, affidare direttamente il servizio a Net Studio S.p.A., che vanta un'esperienza pluriennale sui prodotti e garantisce un'elevata affidabilità e qualità dei servizi richiesti. Il fornitore, oltretutto, conosce, per pregresse attività, la configurazione e le caratteristiche di dettaglio del sistema in uso presso la Città metropolitana ed è in grado di garantire l'immediata e rapida efficacia degli interventi da eseguire.

La piattaforma MePA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012). Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è prevista la trattativa diretta, che consente di avviare negoziazioni dirette con un unico Operatore Economico (OE). È stata quindi avviata una trattativa diretta con la ditta Net Studio S.p.A. per procedere all'affidamento del servizio. La stessa ha presentato offerta nei tempi previsti.

Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023, che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, si procede all'affidamento della fornitura di cui sopra alla ditta Net Studio S.p.A., con sede in viale Montegrappa n. 278/E, Prato (PO), P. IVA: 05137490487.

Il costo del servizio di cui al punto 2) del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione al capitolo di spesa Cap. S 102361/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030207006) del Bilancio di Previsione 2025-2027, annualità 2025.

Si precisa che:

- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2025;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”;
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA;
- il fornitore ha sottoscritto il “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna;
- sono stati effettuati i controlli per accertare che la ditta aggiudicataria non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023.

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

Bologna, 24/02/2025

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO¹

¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.