

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 898 DEL 12/05/2022

**SETTORE STRUTTURE TECNOLOGICHE COMUNICAZIONE E SERVIZI
STRUMENTALI**

OGGETTO: 1) STEMA S.R.L. ACQUISTO SCANNER CODICE CIG Z68360F69F EURO 855,51 IVA COMPRESA; 2) SOLPA S.R.L. ACQUISTO KIT MONTAGGIO MONITOR CODICE CIG ZB6360F70E, EURO 1.297,18 IVA COMPRESA. PROCEDURA DI ACQUISTO TRAMITE ORDINE DIRETTO MEPA

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **affida direttamente**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020 e modificato dal Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, art. 51, comma 1, lettera a, sub. 2.1), e, in adesione a offerte pubblicate sul Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., con il sistema dell'ordine diretto on-line (OdA), le seguenti forniture:
- Codice Articolo B11B224401 – Scanner Epson PERFECTION V850 PRO – fornito da STEMA S.R.L. Via Bortolo Sacchi, 42 36061 Bassano del Grappa (VI) P.IVA 04160880243, al costo di euro 701,24 oltre IVA 22%
 - Codice articolo 989-000405, 939-001656 e 960-001102 Kit accessori per fissaggio monitor 55 pollici fornito da SOLPA S.R.L, Via Luigi Vitali 1 Milano (MI), P.IVA 08687680960 al costo di euro 1.063,26 oltre IVA 22%;

- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 855,51 sul Cap. S 202421/0 - Hardware - Cdc 012 (Cod. SIOPE 2020107003) in favore di STEMA S.R.L. (codice: 45011) per ACQUISTO SCANNER. CIG: Z68360F69F;
- 3) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 1.297,18 sul Cap. S 202421/0 - Hardware - Cdc 012 (Cod. SIOPE 2020107999) in favore di SOLPA S.R.L. (codice: 49021) per ACQUISTO KIT MONTAGGIO MONITOR; CODICE CIG: ZB6360F70E
- 4) **precisa** che gli impegni di spesa di cui sopra sono imputati al capitolo 202421” Hardware” del Bilancio 2022, e sono finanziati con fondi derivanti da alienazioni patrimoniali; (accertamento di entrata n. 438 anno 2022);
- 5) **dà atto** che la previsione della scadenza dell'obbligazione giuridica è nell'anno 2022;
- 6) ai sensi dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA e l'Ordinativo di Fornitura verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;
- 7) **dispone** che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 è individuato quale Responsabile del Procedimento (RUP) ed ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 è individuato quale direttore dell'esecuzione del contratto;
- 8) **dà atto, inoltre**, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 9) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Dato atto che sono pervenute al servizio le seguenti richieste di acquisto:

- uno scanner Epson PERFECTION V850 PRO da installare presso Istituzione villa smeraldi-Museo della civiltà contadina attualmente sprovvisto;
- l'Area Servizi Territoriali Metropolitana ha richiesto un kit di montaggio e supporto per monitor 55 pollici, acquistato con determina IP 4665/2021.

Il kit non compreso al momento dell'acquisto ne consentirà un corretto montaggio e supporto e il piu' idoneo utilizzo per riunioni in presenza o in videoconferenza nelle sale riunioni dedicate.

È stata verificata l'inesistenza di Convenzioni attive sia nel mercato elettronico di Consip che in quello di Intercent-ER per la fornitura di che trattasi, mentre è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito dalla Consip S.p.A.

Tenuto conto:

- che l'articolo 1 comma 512 ss. della legge 28 dicembre 2015, n. 208 che obbliga il ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili su Consip e soggetti aggregatori per procedere all'acquisizione dei servizi informatici;
- l'art. 1 comma 2 lett. a) il D.L. 16 Luglio 2020 n. 76, convertito nella Legge 11 settembre 2020 n. 120 – come modificato dall'art. 51 del D.L. 31/05/2021 n. 77 - secondo cui si può procedere mediante affidamento diretto trattandosi di fornitura di importo inferiore e ad € 139.000,00;

Nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) sono state individuate le ditte: Solpa Srl e Stema SrL, che sulla base di parametri quali provincia di consegna, prezzo più favorevole in relazione ai quantitativi minimi ordinabili e tempi di consegna, sono risultate rispondenti alle esigenze di questo Ente.

Si ritiene così di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020 e modificato dal Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, art. 51, comma 1, lettera a, sub. 2.1), all'affidamento diretto mediante ODA (ordine diretto di acquisto) sul MEPA, affidando la fornitura alle ditte:

- STEMA S.R.L. Via Bortolo Sacchi, 42 36061 Bassano del Grappa (VI) P.IVA 04160880243: Scanner Epson PERFECTION V850 PRO al costo lordo di euro 855,51, di cui 154,27 di IVA al 22%, codice cig Z68360F69F;

- SOLPA S.R.L. Via Luigi Vitali 1 Milano (MI), P.IVA 08687680960: Kit accessori per fissaggio monitor 55 pollici al costo lordo di euro 1.297,18, di cui 233,92 di IVA al 22%, codice cig ZB6360F70E.

Si procederà alla liquidazione ai fornitori su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

Dà atto che sono in corso gli accertamenti per attestare la regolarità contributiva.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Gian Luca Sanzani.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Bologna, 12/05/2022

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO¹

¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.