

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1032 DEL 12/05/2025

**AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO SELEZIONE RISORSE UMANE E UPD METROPOLITANO**

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA PROCEDURA SELETTIVA RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA, PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE, AI SENSI DELL'ART. 13, COMMI 6 E SS., DEL CCNL 16.11.2022, A COPERTURA DI NR. 2 POSTI DI ISTRUTTRICE/ISTRUTTORE AMMINISTRATIVA/O - AREA DEGLI ISTRUTTORI - PRESSO IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI DELL'AREA SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE, NR. RIF. 4 - AMBITO "PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI TRASPORTO PRIVATO"

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone¹ l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 405,00 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) del Bilancio di previsione 2025-2027², in favore di GERARDO GAUDIOSO (codice 21333), per il compenso ad esso spettante in qualità di componente esterno della Commissione esaminatrice della procedura³ di progressione tra le Aree per la copertura di nr. 2 posti di Istruttrice/istruttore amministrativa/o - Area degli Istruttori - presso il Servizio

¹ La Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione è competente in base all'atto P.G. nr. 25763 del 29/04/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale, aggiornato con successivo Atto del Sindaco metropolitano P.G. nr. 40711 del 30/06/2023, fino al termine del mandato amministrativo 2021/2026.

² Si vedano la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati e l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

³ Indetta con determinazione dirigenziale nr. 2537/2024, P.G. nr. 75603 del 19/11/2024.

Amministrativo Trasporti dell'Area Sviluppo Economico e Sociale della Città metropolitana di Bologna, ambito "Procedimenti amministrativi trasporto privato", identificata con nr. rif. 4;

- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 34,43 sul Cap. S 100771/0 - Imposta regionale sulle attività produttive (irap) - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1020101001) del Bilancio di previsione 2025-2027, in favore di REGIONE EMILIA ROMAGNA (codice: 14711) per IRAP sul compenso del componente della Commissione esaminatrice sopra citato;
- 3) **Dispone di provvedere al pagamento** delle somme di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
- 4) **Nomina**⁴ la Commissione esaminatrice della procedura di progressione tra le Aree per la copertura di nr. 2 posti di Istruttrice/istruttore amministrativa/o - Area degli Istruttori - presso il Servizio Amministrativo Trasporti dell'Area Sviluppo Economico e Sociale della Città metropolitana di Bologna, ambito "Procedimenti amministrativi trasporto privato", identificata con nr. rif. 4, nella seguente composizione:

Giovanna Trombetti

Presidente – Dirigente dell'Area Sviluppo economico e sociale della Città metropolitana di Bologna

Lisa Mazzoni

Commissaria interna esperto nelle materie oggetto della selezione – Responsabile E.Q. Servizio Amministrativo Trasporti della Città metropolitana di Bologna

Gerardo Gaudio

Commissario esterno esperto nelle materie oggetto della selezione – Responsabile Area Economico Finanziaria – Servizi alla Persona del Comune di Monterenzio.

Le funzioni di Segretaria verbalizzante della Commissione esaminatrice saranno svolte da Deborah Iacovo, funzionaria del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano.

- 5) **Nomina** il seguente personale dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano quale supplente⁵ o coadiuvante della segretaria della Commissione esaminatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza della stessa, nonché quale personale addetto alle attività

⁴ Ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

⁵ Si veda l'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

d'identificazione dei candidati e di sorveglianza in sala, durante l'espletamento della selezione:

Renata Abicca

Elisa Pugliese

Francesco Cosimo Sbarro

Alessandra Tentoni.

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti⁶ per le materie speciali, membri supplenti o altro personale di sorveglianza durante le prove d'esame.

- 6) **Dà atto che** l'incarico di commissario esterno conferito⁷ al Dott. Gerardo Gaudioso prevede un compenso stabilito in base alla regolamentazione dell'Ente, ai sensi della normativa vigente⁸, che sarà corrisposto dopo l'approvazione dei lavori della Commissione esaminatrice. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025⁹.
- 7) **Incarica** il Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano della trasmissione del presente atto:
- alla Presidente della Commissione esaminatrice;
 - al Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente¹⁰;
 - alla Consigliera di Parità della Regione Emilia-Romagna¹¹.

MOTIVAZIONE

In data 20/11/2024, a seguito della relativa determinazione dirigenziale di indizione ¹², è stato pubblicato l'avviso¹³ di procedura selettiva per la progressione tra le Aree ai sensi dell'art. 13, commi 6 e ss., del CCNL 16.11.2022, riservata al personale di ruolo della Città metropolitana di Bologna, per la copertura di nr. 14 (quattordici) posti nell'Area degli Istruttori. Il termine per la presentazione

⁶ Ai sensi dell'art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

⁷ Si veda l'art. 18 del DPR 487/1994.

⁸ Si veda l'Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/3/2021 "Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020".

⁹ Si vedano la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati e l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

¹⁰ Si veda la determinazione del Direttore Generale di nomina del CUG nr. 33 del 12/01/2024, P.G. nr. 1933 del 12/01/2024.

¹¹ Ai sensi dell'art. 57 comma 1 bis del D. Lgs. 165/2001.

¹² Si veda la determinazione dirigenziale di indizione nr. 2537/2024, P.G. nr. 75603 del 19/11/2024.

¹³ Si veda l'avviso di selezione P.G. nr. 75907 del 20/11/2024, pubblicizzato nelle forme previste dalla normativa vigente in materia di concorsi pubblici, in quanto applicabile.

delle domande di partecipazione alla predetta procedura è scaduto alle ore 10:00 del 05/12/2024. La procedura è stata bandita per le progressioni indicate all'art. 1 dell'avviso e identificate per ambito lavorativo e organizzativo con un numero di riferimento. Per ciascun ambito lavorativo e organizzativo, la valutazione delle competenze professionali delle candidate e dei candidati è rimessa ad una apposita Commissione esaminatrice, nell'ambito di un colloquio tecnico.

Per quanto riguarda la composizione della Commissione esaminatrice della procedura selettiva di progressione indentificata con nr. rif. 4, la scelta delle e dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge¹⁴, tra individui di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione. Inoltre, tutti i soggetti individuati possiedono i requisiti previsti dalla normativa vigente¹⁵ per far parte delle Commissioni giudicatrici di concorsi e selezioni di personale, così come da loro dichiarazione¹⁶.

Per il Commissario esterno Gerardo Gaudio, Responsabile Area Economico Finanziaria – Servizi alla Persona del Comune di Monterenzio, è stata acquisita la necessaria autorizzazione¹⁷ a svolgere l'incarico da parte dell'Ente pubblico di appartenenza.

Le funzioni di Segreteria verbalizzante della Commissione saranno svolte dal personale del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano per come meglio specificato nel dispositivo, il quale, previo rilascio delle doverose dichiarazioni inerenti alla propria posizione soggettiva¹⁸, già acquisite agli atti del procedimento, presterà la propria attività in orario ordinario di lavoro.

Si dà atto che:

- la composizione della Commissioni esaminatrice è stata definita nel rispetto del principio della parità di genere, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D. Lgs 165/2001;
- il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza¹⁹;
- ogni valutazione in merito all'ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra componenti della Commissione e le candidate e i candidati ammessi è rinviata alla prima seduta utile della Commissione esaminatrice.

Si rileva inoltre che:

¹⁴ Si vedano il D. Lgs. n.165/2001 e il DPR n.487/1994.

¹⁵ Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni; si veda altresì l'art. 25, comma 12, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

¹⁶ Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.

¹⁷ Si veda la lettera di autorizzazione acquisita con P.G. nr. 30154 del 07/05/2025.

¹⁸ Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001.

¹⁹ Si veda l'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013.

- il Commissario esterno è tenuto a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici²⁰ e al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna²¹;
- i componenti interni della Commissione esaminatrice, la Segretaria verbalizzante, il personale supplente della Segretaria e addetto alle operazioni selettive, dipendenti della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;
- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale²² per i commissari esterni²³.

La firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

Bologna, 12/05/2025

Firmato digitalmente
Dott. BARBIERI ANNA²⁴

²⁰ D.P.R. n. 62/2013.

²¹ Si veda il Codice di Comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna vigente.

²² Si vedano le richieste conservate agli atti.

²³ Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. lgs. n. 165/01.

²⁴ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.