

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1078 DEL 15/05/2025

**AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO SELEZIONE RISORSE UMANE E UPD METROPOLITANO**

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA PROCEDURA SELETTIVA RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA, PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE, AI SENSI DELL'ART. 13, COMMI 6 E SS., DEL CCNL 16.11.2022, A COPERTURA DI NR. 1 POSTO DI ISTRUTTRICE/ISTRUTTORE AMMINISTRATIVA/O, AREA DEGLI ISTRUTTORI, PRESSO IL SERVIZIO COMANDO DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA, AMBITO "GESTIONE PRESENZE ASSENZE DIPENDENTI"

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone¹ l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 401,00 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) del Bilancio di previsione 2025-2027² in favore di FRANCESCA MARCENARO (codice: 94820) per il compenso ad essa spettante in qualità di componente esterna della Commissione esaminatrice della procedura³ di progressione tra Aree per la copertura di nr. 1 posto di Istruttore/Istruttrice amministrativo/a - Area degli Istruttori - presso il Servizio Comando

¹ La Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione è competente in base all'atto P.G. nr. 25763 del 29/04/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale, aggiornato con successivo Atto del Sindaco metropolitano P.G. nr. 40711 del 30/06/2023, fino al termine del mandato amministrativo 2021/2026.

² Si vedano la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati e l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

³ Indetta con determinazione dirigenziale nr. 460/2025, P.G. nr. 15918 del 07/03/2025.

del Corpo di Polizia Locale della Città metropolitana di Bologna, Ambito “Gestione presenze assenze dipendenti” identificata con Nr. Rif. 2;

- 2) **Dispone l’Impegno**, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 34,09 sul Cap. S 100771/0 - Imposta regionale sulle attività produttive (irap) - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1020101001) del Bilancio di previsione 2025-2027, in favore di REGIONE EMILIA ROMAGNA - IRAP COD 380E (codice: 14711) per IRAP sul compenso della componente esterna della Commissione esaminatrice della sopra citata procedura selettiva identificata con Nr. Rif.2;
- 3) **Dispone di provvedere al pagamento** delle somme di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
- 4) **Nomina**⁴ con riferimento alla procedura di progressione tra le Aree identificata con Nr. Rif. 2 Ambito “Gestione presenze assenze dipendenti” presso il Servizio Comando del Corpo di Polizia Locale della Città metropolitana di Bologna, suddetta, la Commissione esaminatrice nella seguente composizione:

Romano Mignani	Presidente – Comandante del Corpo di Polizia Locale della Città metropolitana di Bologna
Tommaso Fulgaro	Commissario interno esperto nelle materie oggetto della selezione – Vice Comandante del Corpo di Polizia Locale della Città metropolitana di Bologna
Francesca Marcenaro	Commissaria esterna esperta nelle materie oggetto della selezione – Sovrintendente della Polizia Locale del Comune di Bologna.

Le funzioni di Segretaria verbalizzante della Commissione esaminatrice saranno svolte da Deborah Iacovo, funzionaria del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano.

- 5) **Nomina** il seguente personale dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano quale supplente⁵ o coadiuvante della segretaria della Commissione esaminatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza della stessa, nonché quale personale addetto alle attività d’identificazione dei candidati e di sorveglianza in sala, durante l’espletamento della selezione:

Renata Abicca

Francesco Cosimo Sbarro

Elisa Pugliese

⁴ Ai sensi dell’art. 25 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

⁵ Si veda l’art. 25 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Alessandra Tentoni.

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti⁶ per le materie speciali, membri supplenti o altro personale di sorveglianza durante le prove d'esame.

- 6) **Dà atto che** l'incarico di commissaria esterna conferito⁷ nell'ambito della procedura di progressione tra le Aree di cui al nr. Rif. 2 alla Sovrintendente Francesca Marcenaro prevede un compenso stabilito in base alla regolamentazione dell'Ente, ai sensi della normativa vigente⁸, che sarà corrisposto dopo l'approvazione dei lavori della Commissione esaminatrice per come sopra individuata. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025⁹.
- 7) **Si incarica** il Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano della trasmissione del presente atto:
- al Presidente della Commissione esaminatrice;
 - al Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente¹⁰;
 - alla Consigliera di Parità della Regione Emilia-Romagna¹¹

MOTIVAZIONE

In data 10/03/2025, a seguito della relativa determinazione di indizione¹², è stato pubblicato l'avviso¹³ di procedura selettiva per la progressione tra le Aree ai sensi dell'art. 13, commi 6 e ss., del CCNL 16/11/2022 riservata al personale di ruolo della Città metropolitana di Bologna per la copertura di nr. 5 (cinque) posti nell'Area degli Istruttori. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla predetta procedura è scaduto alle ore 10:00 del 25/03/2025.

La procedura è stata bandita per le progressioni indicate all'art. 1 dell'avviso e identificate per ambito lavorativo e organizzativo con un numero di riferimento. Per ciascun ambito lavorativo e organizzativo, la valutazione delle competenze professionali delle candidate e dei candidati è rimessa ad una apposita Commissione esaminatrice, nell'ambito di un colloquio tecnico.

⁶ Ai sensi dell'art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

⁷ Si veda l'art. 18 del DPR 487/1994.

⁸ Si veda l'Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/3/2021 "Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020".

⁹ Si vedano la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati e l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

¹⁰ Si veda la determinazione del Direttore Generale di nomina del CUG nr. 33 del 12/01/2024, P.G. nr. 1933 del 12/01/2024.

¹¹ Ai sensi dell'art. 57 comma 1 bis del D. Lgs. 165/2001.

¹² Si veda la determinazione dirigenziale di indizione nr. 460/2025, P.G. nr. 15918 del 07/03/2025.

¹³ Si veda l'avviso pubblico di selezione P.G. nr. 16340 del 10/03/2025, pubblicizzato nelle forme previste dalla normativa vigente in materia di concorsi pubblici, in quanto applicabile.

Per quanto riguarda la composizione della Commissione esaminatrice della procedura selettiva di cui trattasi, identificata con nr. Rif. 2, la scelta delle e dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge¹⁴, tra individui di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione. Inoltre, tutti i soggetti individuati possiedono i requisiti previsti dalla normativa vigente¹⁵ per far parte delle Commissioni giudicatrici di concorsi e selezioni di personale, così come da loro dichiarazione¹⁶.

Per la Commissaria esterna Francesca Marcenaro, Sovraintendente della Polizia Locale del Comune di Bologna, è stata acquisita la necessaria autorizzazione¹⁷ a svolgere l'incarico da parte dell'Ente pubblico di appartenenza.

Le funzioni di Segreteria verbalizzante della Commissione saranno svolte dal personale del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano per come meglio specificato nel dispositivo, il quale, previo rilascio delle doverose dichiarazioni inerenti alla propria posizione soggettiva¹⁸, già acquisite agli atti del procedimento, presterà la propria attività in orario ordinario di lavoro.

Si dà atto che:

- la composizione della Commissione esaminatrice è stata definita nel rispetto del principio della parità di genere, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D. Lgs 165/2001;
- il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza¹⁹;
- ogni valutazione in merito all'ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra componenti della Commissione e le candidate e i candidati ammessi è rinviata alla prima seduta utile della Commissione esaminatrice.

Si rileva inoltre che:

- la Commissaria esterna è tenuta a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici²⁰ e al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna²¹;
- i componenti interni della Commissione esaminatrice, la Segretaria verbalizzante, il personale supplente della Segretaria e addetto alle operazioni selettive, dipendenti della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;

¹⁴ Si vedano il D. Lgs. n.165/2001 e il DPR n. 487/1994.

¹⁵ Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni; si veda altresì l'art. 25, comma 12, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

¹⁶ Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.

¹⁷ Si veda la lettera di autorizzazione con allegata relativa determinazione agli atti con P.G. nr. 30043 del 07/05/2025.

¹⁸ Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001.

¹⁹ Si veda l'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013.

²⁰ D.P.R. n. 62/2013.

²¹ Si veda il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna.

- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale²² per i commissari esterni²³.

La firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

L'imputazione dei presenti impegni avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 25 del 13/02/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

Bologna, 15/05/2025

Firmato digitalmente
Dott.ssa BARBIERI ANNA²⁴

²² Si vedano le richieste conservate agli atti.

²³ Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. lgs. n. 165/01.

²⁴ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.